

## INFORME DE AVANCE EJECUCION PLAN DE ACCION

### PRIMER TRIMESTRE DE 2016

DEP	PROGRAMA	PROYECTO	Nº.	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 31 MARZO	AVANCE	OBSERVACIONES
SUBDIRECCIÓN AMBIENTAL	PLANIFICACIÓN PARA LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL METROPOLITANA	Planificación para el apoyo a la gestión ambiental municipal	1	Socializar y articular los instrumentos de planificación metropolitanos con los planes de desarrollo de las nuevas administraciones municipales	No. de reuniones de socialización de los instrumentos de planificación metropolitanos (PIDM – PMPRNDMA, plan de acción, PEMOT)	4	4	100%	Se realizaron las 4 reuniones con cada uno de los municipios en las que se socializó el PIDM dime tu plan y el plan de acción ambiental para el año 2016. Como evidencia se cuenta con las actas de asistencia a las reuniones de socialización.
			2	Realizar informes de resultados de gestión ambiental municipal a partir de los planes de desarrollo municipal (PDM)	No. de informes	1	0	0%	El informe está previsto para finalizar el año 2016. No obstante ya se realizó la revisión de los 4 planes de desarrollo municipal preliminares y se elaboró un informe de cada uno de ellos con las correspondientes observaciones.
			3	Realizar informes de resultados de avance de los SIGAM	No. de informes	1	0	0%	El informe está previsto para finalizar el año 2016. No obstante ya se inició el contacto con las nuevas administraciones municipales orientado a acompañar a cada municipio en la consolidación de su SIGAM
			4	Atender las solicitudes de apoyo para la formulación del Plan Estratégico Metropolitano de Ordenamiento Territorial (PEMOT)	% de atención de solicitudes de apoyo	100	0	0%	
			5	Atender las solicitudes de revisión, concertación y aprobación del componente ambiental de los procesos de planificación municipal (POT, Otros)	% de solicitudes atendidas Vs las recibidas	100	0	0%	
			6	Hacer seguimiento a la ejecución e implementación de los POT del AMB en el componente ambiental	No. de informes	4	0	0%	El informe está previsto para finalizar el año 2016. No obstante, ya se avanza en los acercamientos con cada municipio para la elaboración del informe correspondiente.
			7	Formular el plan metropolitano de gestión integral de residuos peligrosos	PGIR RESPEL del AMB formulado	1	0	0%	
			8	Participar y apoyar la formulación del Plan de Cambio Climático de Santander	Informe de avance	1	0	0%	El informe está previsto para finalizar el año 2016. No obstante, a partir del mes de marzo se conformó el Consejo Departamental de Cambio Climático del cual el AMB hace parte y se avanza en el proceso de formulación del Plan.
		Fortalecimiento institucional para la eficiente gestión ambiental	9	Diseñar un sistema de información documental de la Subdirección Ambiental	Sistema diseñado	1	0	0%	
			10	Coordinar el funcionamiento del comité asesor ambiental	No. de Sesiones del Comité	10	0	0%	Durante el año 2016 no se han iniciado las sesiones del comité. Una vez se encuentre nombrado el nuevo director, se retomará su funcionamiento.
			11	Alimentar información alfanumérica de la Subdirección Ambiental en el SIG metropolitano	% de la información alfanumérica de la subdirección alimentada en el SIG	100%	50%	50%	Durante este primer trimestre, los grupos de la Subdirección Ambiental de los temas: Aire, Residuos sólidos, Recurso hídrico y Gestión del Riesgo, han alimentado información alfanumérica en el SIG. Se encuentra en proceso de inclusión de información correspondiente a los demás grupos como Cultura, Fauna, Flora y Autogestión.
	CONTROL, PROTECCIÓN, RECUPERACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA FLORA Y FAUNA URBANA	Planificación, control, protección, recuperación y mejoramiento de la estructura ecológica principal frente al cambio climático	12	Adicionar e incorporar nueva información forestal urbana al Sistema de Información Geográfico – SIG	No. de Árboles registrados en el SIG	5000	0	0%	
			13	Atender las solicitudes de mantenimiento, recuperación y reposición de la flora urbana en áreas de importancia ecológica priorizadas en el AMB	% de solicitudes atendidas	100%	90%	90%	Se han atendido 96 solicitudes de intervención de la flora urbana recibidas en la SAM. De las cuales 76 corresponden a tala de árboles, 452 individuos para mantenimiento de poda y un traslado de 5 ejemplares.
14				No. de árboles verificados y tratados	500	0	0%		

DEP	PROGRAMA	PROYECTO	N°.	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 31 MARZO	AVANCE	OBSERVACIONES
SUBDIRECCION AMBIENTAL	CONTROL, PROTECCIÓN, RECUPERACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA FLORA Y FAUNA URBAN	Planificación, control, protección, recuperación y mejoramiento de la estructura ecológica principal frente al cambio climático	15	Desarrollar acciones de mejoramiento ambiental de ecosistemas urbanos (cañadas del AMB)	No. de tramos de cañadas intervenidas	35	0	0%	
			16	Establecer un vivero permanente para la producción de plántulas de especies nativas	Vivero establecido	1	0	0%	
			17	Asignar agentes de cultura ambiental para el desarrollo de acciones de protección y cuidado de áreas urbanas de importancia ecológica	No. de Agentes de Cultura Ambiental	150	0	0%	
		Control de sobrepoblación de especies silvestres y de especies exóticas invasoras	18	Atender las solicitudes de control en áreas con presencia de especies invasoras	% de atención de solicitudes	100	100	100%	Se han atendido las solicitudes radicadas a la fecha en la entidad
			19	Desarrollar un proyecto para atender la sobrepoblación de especies de fauna silvestre. (Coragyps atratus)	Proyecto desarrollado	1	0	0%	
	IMPLEMENTACIÓN DEL CENTRO METROPOLITANO DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAUNA SILVESTRE Y DOMÉSTICA	Implementación del CMAIFSD	20	Realizar los estudios y diseños para la implementación del CMAIFSD	Documento con estudios y diseños del CMAIFSD	1	0	0%	
	CULTURA AMBIENTAL METROPOLITANA	Educación para la cultura ambiental metropolitana	21	Apoyar los Comités Técnicos Interinstitucionales de Educación Ambiental CIDEA	No. de Comités apoyados	4	1	25%	Durante el primer trimestre se ha apoyado el CIDEA Municipal de Floridablanca (envío de documentos soportes, resolución CIDEA Floridablanca, reunión del comité para organizar el día mundial del agua en Floridablanca). Adicionalmente, se realizó reunión con los coordinadores de los CIDEA (Secretarios de educación municipal) para presentarles el programa de educación ambiental 2016 y ejes a trabajar.
			22	Asesorar y acompañar la inclusión de la Dimensión Ambiental en la Educación Formal, a través de los PRAE – PRAU.	PRAE asesorados y acompañados	70	65	93%	Se han asesorado a través de solicitud ante Secretarías de educación y supervisores de educación de proyectos transversales de cronogramas PARE 2016 y visita a las 65 instituciones educativas para iniciar actividades del PRAE (capacitaciones, charlas...)
			23		PRAUS asesorados y acompañados	3	2	67%	Se realizó reunión en la UDES y Unidades Tecnológicas para solicitar PRAU 2016 y celebrar el Día Mundial del Agua.
	CULTURA AMBIENTAL METROPOLITANA	Animación, participación social y comunicación para la gestión ambiental metropolitana	24	Desarrollar campañas ambientales en torno a los residuos sólidos – específicamente a la reducción de residuos en el origen: el mejor desecho es el que no se produce -, Uso Eficiente del agua y la energía, espacio público, cultura ciudadana, movilidad vial sustentable, consumo sostenible, entre otros.	No. de campañas desarrolladas	4	0	0%	
			25	Realizar eventos masivos de participación social para el mejoramiento ambiental del AMB	No. eventos realizados	6	1	17%	Organización y celebración del Día Mundial del Agua (14 al 18 de marzo) ejecutando 11 eventos con la participación de 5.600 estudiantes de 9 instituciones educativas de Piedecuesta, 2 de Floridablanca, 4 de Floridablanca y 2 de Girón. Las actividades fueron: Socialización, campaña TODOS CONTRA EL DERROCHE, limpieza de cañadas y talleres de ahorro del agua.

DEP	PROGRAMA	PROYECTO	N°.	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 31 MARZO	AVANCE	OBSERVACIONES
SUBDIRECCION AMBIENTAL	CULTURA AMBIENTAL METROPOLITANA	Animación, participación social y comunicación para la gestión ambiental metropolitana	26	Apoyar e impulsar a los Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental: PROCEDA	No. de PROCEDA asesorados y acompañados	14	5	36%	Entrega de insumos a PROCEDAS ganadores de los Barrios La Campiña de Girón, Rincón de Girón, San Francisco de Piedecuesta y Bucarica de Floridablanca. Se han realizado visitas de seguimiento a la ejecución de acciones, taller PROCEDA Barrio Hacienda San Juan de Floridablanca - Proyecto Parque Lineal Las Mojarras
			27	Elaborar convenios interinstitucionales para el fomento de la educación ambiental y la participación ciudadana	No. de Convenios	2	0	0%	Se desarrolló reunión con los secretarios de educación para tratar el tema y avanzar en la gestión del convenio.
			28	Capacitar a los diferentes grupos de dinamizadores ambientales (Comités ecológicos, promotores ambientales, red de jóvenes de ambiente y ONG'S)	No. de grupos de dinamizadores capacitados	4	1	25%	Red de jóvenes: Se han vinculado 7 jóvenes a la red que en total suma 107 jóvenes activos en la red y se ha realizado seguimiento a la red de jóvenes nodos Bucaramanga, Floridablanca, Girón y Piedecuesta. Vinculación de integrantes de la red a la campaña TODOS CONTRA EL DERROCHE y PUNTO LIMPIO.
			29	Desarrollar campañas de difusión en medios masivos de comunicación, medios audiovisuales y digitales o redes sociales	Informes de las campañas de difusión desarrolladas	2	0	0%	
		30	Autogestión ambiental sectorial	Fomentar la autogestión ambiental empresarial en el AMB (capacitación y otros mecanismos de promoción)	No. de empresas vinculadas al proyecto	100	11	11%	Se avanza en la vinculación de empresas a estas jornadas de capacitación y sensibilización en temas de autogestión ambiental empresarial (4 capacitaciones, 7 visitas)
	IMPLEMENTACIÓN DE PARQUES METROPOLITANOS	Diseño e implementación de Parques Metropolitanos	31	Realizar estudios y diseños para un nuevo parque metropolitano	Estudios y diseños	1	0	0%	
			32	Construir nuevas etapas de parques metropolitanos diseñados	Nuevas etapas de parques metropolitanos construidos	2	0	0%	
			33	Realizar acciones de mantenimiento de los parques ya habilitados	% de parques habilitados con mantenimiento	100	0	0%	
	PARQUE LINEAL QUEBRADA LA IGLESIA	Parque Lineal Quebrada La Iglesia	34	Iniciar la construcción de nuevas fases del parque lineal Quebrada La Iglesia	Nuevas fases en proceso de construcción	4	0	0%	
	GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	Gestión integral de los residuos ordinarios y peligrosos	35	Apoyar la construcción de una planta de aprovechamiento de residuos orgánicos	Convenio de Cooperación suscrito	1	0	0%	
			36	Desarrollar acciones orientadas al fomento de la campaña Operación Separe	No. de acciones desarrolladas	5	1	20%	Divulgación de la Campaña Operación Separe en 4 instituciones educativas oficiales del AMB
			37	Desarrollar jornadas de recolección de residuos postconsumo en el AMB	No. de Jornadas	2	0	0%	La primera jornada está programada para los días 13 y 14 de abril
			38	Realizar jornadas de recolección de residuos inservibles en el AMB	No. de Jornadas	10	0	0%	
	CONTROL A LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL URBANA	Gestión integral del recurso hídrico	39	Suscribir convenios de financiación o cofinanciación de soluciones tecnológicas de saneamiento hídrico	Convenio suscrito	1	0	0%	
			40	Monitorear la calidad del agua superficial, subterránea y vertimientos del AMB	No. de informes de monitoreo de calidad del agua superficial	8	0	0%	
			41		No. de informes de monitoreo de agua subterránea	4	0	0%	
			42		No. informes de monitoreo en vertimientos municipales (4 EMPAS, 2 PDS)	6	0	0%	
			43		Informe de monitoreo de la incidencia del lixiviado del Carrasco sobre las fuentes receptoras	1	0	0%	
			44		Evaluar el impacto de los vertimientos provenientes del escarpe de Bucaramanga sobre el Río de Oro	Documento con los resultados de la evaluación	1	0	0%

DEP	PROGRAMA	PROYECTO	N°.	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 31 MARZO	AVANCE	OBSERVACIONES
SUBDIRECCIÓN AMBIENTAL	CONTROL A LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL URBANA	Gestión integral del recurso hídrico	45	Elaborar el diagnóstico del plan de ordenamiento de acuíferos	Documento diagnóstico del plan	1	0	0%	
			46	Elaborar un documento complementario del plan de saneamiento hídrico metropolitano con información sobre estudios, diseños e inversiones	Documento elaborado	1	0	0%	La actividad ya se viene adelantando y el documento se encuentra en un 25% de avance
			47	Programar las acciones previstas en el plan de saneamiento hídrico metropolitano	Documento con la programación	1	0	0%	
	CONTROL A LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL URBANA	Gestión integral de la calidad del aire	48	Realizar el inventario de fuentes fijas del AMB	Inventario de fuentes fijas	1	0	0%	
			49	Realizar el inventario de fuentes móviles del AMB	Inventario de fuentes móviles	1	0	0%	
			50	Elaborar el mapa de ruido del AMB	Mapa de Ruido	1	0	0%	
			51	Suscribir un convenio/contrato para implementar la metodología de medición de olores ofensivos	Convenio/contrato suscrito	1	0	0%	Se suscribirá un convenio con la Universidad Pontificia que actualmente se encuentra en etapa precontractual
	RECUPERACIÓN Y CONSERVACIÓN DE RECURSOS HÍDRICOS	Gestión ambiental regional (Urbano - Rural )	52	Desarrollar acciones de recuperación y conservación de áreas de especial importancia ecosistémica, incluidas las del sistema regional de áreas protegidas en el territorio metropolitano	No. de acciones desarrolladas	2	0	0%	
	GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO	Conocimiento para la gestión del riesgo	53	Mantener activo el comité técnico para el diseño de una red de alertas tempranas articulada con el sistema regional y nacional	Comité técnico funcionando	1	0	0%	
			54	Comprar e instalar los equipos de la fase piloto de la red de alertas tempranas	Piezómetros instalados	10	0	0%	
			55		Inclinómetros instalados	10	0	0%	
			56		Acelerógrafos instalados	2	0	0%	
			57		Estaciones climatológicas instalados	2	0	0%	
			58		Equipos para medición de caudales instalados	2	0	0%	
			59	Operar y articular la información de la fase piloto de la red de alertas tempranas del AMB	No. de informes de operación y articulación	2	0	0%	
			60	Realizar estudios detallados de amenaza, vulnerabilidad y riesgo - AVR en el AMB por inundación	AVR del Rio de Oro (Girón y Bucaramanga) y AVR Rio Frio (Floridablanca y Girón)	2	0	0%	
			61	Realizar la primera fase de un diagnóstico de intervención de las rondas de protección en cauces metropolitanos	Informe con el diagnóstico realizado (Piedecuesta)	1	0	0%	
			62	Actualizar las zonificaciones de amenaza, vulnerabilidad y riesgo - AVR en el AMB por fenómenos de remoción en masa con base en estudios realizados por los entes territoriales - Fase I	Informe con la actualización	1	0	0%	
			63	Mantener en funcionamiento el sistema de información Geográfica para la Gestión del Riesgo (SIGER)	SIGER funcionando	1	1	100%	Se ha realizado actualización permanente de la Base de Datos del SIGER. En el primer trimestre estan relacionados 25 informes tecnicos. Evidencia en el sistema
			64	Elaborar un diagnóstico sobre el estado de ocupación del borde urbano de escarpes metropolitanos	Diagnóstico elaborado	1	0	0%	

DEP	PROGRAMA	PROYECTO	N°.	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 31 MARZO	AVANCE	OBSERVACIONES
SUBDIRECCION AMBIENTAL	GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO	Reducción del riesgo y acciones de adaptación al cambio climático	65	Elaborar proyectos (estudios y diseños) de reducción y mitigación del riesgo de desastres	Proyectos formulados	25	0	0%	
			66	Construir obras de reducción y mitigación del riesgo de desastres	Obras construidas	10	1	10%	Paquete Obras: 1. Contrato de Obra 205 de 2015. San Silvestre (Piedecuesta) 100%. Contrato de Obra 252 de 2015 - Suratoque: 2. I.E Cavirey (Piedecuesta) 30%. 3. La Castellana (Piedecuesta) 25%. 4. Villanueva (Piedecuesta) 0% Contrato de Obra 259 de 2015 - Paquete de Obras: 5. Los Nogales (floridablanca) 10%. 6. Los Acacios (Girón) 10%. 7. Plazuela Real (Bucaramanga) 0%.
			67	Acompañar y asesorar técnicamente las solicitudes asociadas a eventos dañinos de toda escala	Solicitudes atendidas/recibidas	100%	100%	100%	Se atendieron 35 requerimientos: 22 de Bucaramanga, 8 de Floridablanca y 5 de Piedecuesta.
			68	Atender las solicitudes de expedición de lineamientos ambientales para obras de construcción en las áreas urbanas del AMB (Infraestructura, Urbanismo y Arquitectura), y realizar seguimiento y control	Solicitudes atendidas/recibidas	100%	100%	100%	Se han expedido 8 Lineamientos ambientales para obras, 4 para Bucaramanga, 2 para Girón, 1 para Floridablanca y 1 para Piedecuesta. 0 seguimientos.
			69	Formular un programa de mantenimiento de las obras existentes	Programa de mantenimiento formulado	1	0	0%	
		Manejo de desastres	70	Apoyar a los Consejos Municipales para la Gestión del Riesgo de Desastres (CMGRD) en la adopción de protocolos para el manejo de desastres	Protocolos adoptados	2	0	0%	
			71	Apoyar las solicitudes de los municipios en la atención de desastres de acuerdo con lo establecido en los Planes Municipales de Gestión del Riesgo de Desastres	Solicitudes atendidas	100%	100%	100%	Se realizo acompañamiento a 3 CMGRD municipio de Floridablanca y 1 CDGRD
			72	Elaborar las Normas Geotécnicas Urbanas del AMB	Norma geotécnica urbana del AMB	1	0	0%	
			ASEGURAMIENTO LEGAL AMBIENTAL METROPOLITANO	Coordinación jurídica ambiental	73	Sustanciar procesos sancionatorios y trámites ambientales (licencias, permisos y/o autorizaciones)	% de procesos sustanciados	100%	100%
	74	Imponer y legalizar medidas preventivas			% de medidas preventivas impuestas y legalizadas	100%	100%	100%	En el primer trimestre de 2016, se impusieron seis (6) medidas preventivas, las cuales fueron legalizadas mediante el respectivo acto administrativo suscrito por el Subdirector Ambiental
	75	Realizar seguimiento a permisos, obligaciones, sancionatorios, medidas preventivas y compensaciones forestales			% de permisos, obligaciones, sancionatorios, medidas preventivas y compensaciones forestales en seguimiento	100%	100%	100%	En el 2016 se dio inicio a 1 permiso de recolección de especímenes de especies silvestres de la diversidad biológica, con fines de investigación científica no comercial, 1 permiso de vertimientos y 2 permisos de ocupación de cauce, los cuales se encuentran en seguimiento, al igual que aquellos procesos, trámites y medidas generadas en los años anteriores y que aun se encuentran vigentes.
	76	Crear y coordinar un grupo de reacción inmediata			Grupo creado y en funcionamiento	1	0%	0%	a la fecha no se encuentra creado el grupo, con el lleno de los requisitos.
	Evaluación, seguimiento y control a los recursos naturales renovables y al ambiente: aire, agua, flora, fauna y suelo	77		Gestionar y obtener la acreditación del IDEAM para el programa de control a fuentes móviles	Documento de acreditación	1	0	0%	A la fecha el IDEAM generó para el AMB, cotización para el ajuste del convenio a suscribir entre las dos entidades y se ha elaborado de manera efectiva la minuta del convenio.
		78		Hacer seguimiento y control a las emisiones de gases contaminantes generadas por fuentes fijas en empresas con expediente AMB	No. de fuentes fijas de emisiones en seguimiento y control	30	19	63%	En lo corrido de 2016, se ha hecho seguimiento a 19 fuentes fijas, generadoras de emisiones

DEP	PROGRAMA	PROYECTO	N°.	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 31 MARZO	AVANCE	OBSERVACIONES
SUBDIRECCION AMBIENTAL	ASEGURAMIENTO LEGAL AMBIENTAL METROPOLITANO	Evaluación, seguimiento y control a los recursos naturales renovables y al ambiente: aire, agua, flora, fauna y suelo	79	Suscribir los convenios con las secretarías de tránsito del AMB para la implementación del comparendo ambiental por contaminación de fuentes móviles	Convenios suscritos con las Secretarías de Tránsito del AMB	4	0	0%	A la fecha, el AMB se encuentra en etapa de acercamiento con las secretarías de tránsito, a fin de que una vez se cuente con la certificación del IDEAM para el programa de fuentes móviles, se pueda proceder a la suscripción efectiva de los convenios.
			80	Realizar seguimiento y control a Centros de Diagnóstico Automotriz (CDA) autorizados en el AMB	No. de CDA en seguimiento y control	11	11	100%	A la fecha se encuentran 11 CDA en seguimiento, de los cuales 9 se encuentran en el municipio de Bucaramanga y 2 en el municipio de Girón.
			81	Realizar seguimiento y control a la implementación del plan de contingencia en las estaciones de servicio	% de estaciones de servicio con plan de contingencia	100%	0%	0%	se encuentra en etapa de evaluación los términos de referencia, para la evaluación de los planes de contingencia por derrames de hidrocarburos y sustancias nocivas.
			82	Realizar seguimiento y control a las empresas con fuentes fijas de emisión de olores ofensivos de la zona industrial de Chimitá	No. de empresas en seguimiento	10	0	0%	Se dará inicio a esta actividad una vez se encuentre suscrito el convenio relacionado, con la Universidad Pontificia.
			83	Hacer seguimiento y control a establecimientos con expediente AMB que realizan vertimientos	No. de establecimientos en seguimiento	30	47	100%	En la actualidad se encuentran en seguimiento 47 establecimientos, generadoras de vertimientos, ubicadas en el Area Metropolitana de Bucaramanga.
			84	Realizar seguimiento y control a concesiones de agua en la zona urbana del AMB	No. de concesiones en seguimiento	30	8	27%	En la actualidad se encuentran 8 establecimientos con concesión de aguas en seguimiento.
			85	Evaluar y hacer seguimiento de los Planes de Saneamiento y Manejo de Vertimientos (PSMV) presentados por las empresas de servicio público de alcantarillado	N° de PSMV en evaluación y seguimiento	2	1	50%	A la fecha se encuentra en etapa de radicación de documentos la Piedecuestana de Servicios, para dar continuidad al proceso de evaluación.
			86	Evaluar y hacer seguimiento de los programas de uso racional y eficiente del agua (URA) reportados por las empresas de acueducto del AMB	N° de programas URA en evaluación y seguimiento	2	0	0%	Las empresas de acueducto de los municipios que integran el Area Metropolitana de Bucaramanga, cuentan con concesión aprobada por la CDMB, por lo que es esa la entidad encargada de la evaluación y seguimiento. (Teniendo en cuenta esta situación, se sugiere la eliminación o ajuste de la actividad N°77)
			87	Coordinar y realizar operativos en vía, de control al tráfico ilegal de flora silvestre	No. de operativos realizados	5	0	0%	
			88	Habilitar un Centro de Atención y Valoración de la Flora silvestre (CAVFS)	CAVFS habilitado	1	0	0%	
			89	Realizar el seguimiento y control a empresas forestales	% de empresas forestales en seguimiento y control	100%	100%	100%	A la fecha se encuentran en seguimiento 67 Bucaramanga, 9 Floridablanca, 15 Girón, 8 Piedecuesta.
			90	Realizar seguimiento y control a las compensaciones forestales impuestas en los permisos de aprovechamiento forestal	% de compensaciones en seguimiento	100%	10%	10%	se encuentran en seguimiento las compensaciones forestales del 10% de los permisos autorizados por el AMB.
			91	Realizar operativos de control al tráfico ilegal de Fauna	No. de operativos realizados	50	10	20%	se han realizado a la fecha 10 operativos al tráfico ilegal de fauna, desarrollados en los municipios de Bucaramanga y Girón.
			92	Atender y valorar la fauna silvestre incautada y puesta a disposición del AMB	% de fauna atendida y valorada	100%	100%	100%	La totalidad de especies incautadas, han sido sometidas a valoración y recuperación médica cuando así se ha requerido, previo proceso de readaptación al hábitat.
			93	Reglamentar el aprovechamiento al recurso suelo en el AMB	Resolución firmada y publicada	1	0	0%	
94	Realizar operativos de control a los vehículos que transportan tierra	No. de operativos de control a los vehículos que transportan tierra	10	0	0%				
95	Realizar seguimiento y control a las escombreras ilegales, legales y puntos críticos de disposición inadecuada de residuos al suelo	Informe de seguimiento y control	1	0	0%				

DEP	PROGRAMA	PROYECTO	N°.	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 31 MARZO	AVANCE	OBSERVACIONES
SUBDIRECCION AMBIENTAL	ASEGURAMIENTO LEGAL AMBIENTAL METROPOLITANO	Evaluación, seguimiento y control de residuos ordinarios y peligrosos	96	Realizar seguimiento y control a las actividades de minería que afecten al suelo en el sector urbano del AMB	Informe de seguimiento y control	1	0	0%	
			97	Efectuar la inscripción de generadores en el Registro Único Ambiental administrado por el IDEAM (RUA y RESPEL)	% de solicitudes registradas en el sistema	100%	100%	100%	En lo corrido de 2016, se han solicitado e inscrito de manera efectiva 1 usuario de RESPEL y 1 de RUA, los cuales se encuentran en seguimiento junto con los 8 usuarios de RESPEL y 1 de RUA, inscritos el año inmediatamente anterior.
			98	Realizar el seguimiento y control a las actividades del sector salud y otras, establecidas en el Decreto 351 de 2014	% de actividades del sector salud y otras establecidas en el Decreto 351 de 2014, en seguimiento y control	100%	100%	100%	Se encuentran en seguimiento y control, los generadores que han radicado documentación durante los años 2014-2015-2016
			99	Realizar seguimiento permanente al sitio de disposición final el Carrasco	No. de informes técnicos de seguimiento realizados	12	2	17%	A la fecha se han realizado dos informes técnicos de seguimiento al sitio de disposición final "El Carrasco"
			100	Realizar seguimiento y control a las empresas gestoras de residuos peligrosos	No. de empresas gestoras de residuos peligrosos en seguimiento y control	5	7	100%	A la fecha se encuentran en seguimiento y control 7 empresas gestoras.
			101	Realizar seguimiento y control a las actividades de plazas de mercado, cementerios, mataderos o frigoríficos, estadios y terminales de transporte establecidas en la resolución 085 de 2015	No. de actividades de la resolución 085 de 2015 en seguimiento y control	30	29	97%	Se encuentran en seguimiento 20 plazas de mercado que han entregado documentos, 2 terminales de transporte (Flota Cachira y Terminal de transporte de Bucaramanga), Estadio Alfonso Lopez y 7 cementerios y/o mausoleos
			102	Realizar seguimiento y control a los PGIRS municipales	No. de PGIRS municipales en seguimiento y control	4	1	25%	
			103	Realizar el censo de los técnicos encargados del mantenimiento de los aires acondicionados y equipos de refrigeración	Censo realizado	1	0	0%	
			104	Hacer seguimiento y control a las empresas generadoras de RESPEL	No. de empresas generadoras de RESPEL en seguimiento y control	40	49	100%	Se encuentran en seguimiento y control 49 generadores de RESPEL
SUBDIRECCION PLANEACION E INFRAESTRUCTURA	DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA VIAL METROPOLITANA	Conexión Alterna Centro – Ciudadela Real de Minas pasando por San Miguel	105	Terminación y Entrega de Obras Tramo III al Municipio y Liquidación del Convenio 048 de 2005	Firma del Acta de Liquidación Convenio 048 de 2005	No. Días Ejecución / No. Días Programados * 100		33%	Se terminó la construcción de la Obra del Tramo III en el barrio San Miguel. Se anexa copia del Acta de Recibo de Obra.
		Transversal del Bosque	106	Terminación y Entrega de Obras Tramo II al Municipio y Liquidación proceso de Valorización	Acta de Liquidación Proceso de Valorización	No. Días Ejecución / No. Días Programados * 100		25%	Se terminó la construcción de la Obra del Tramo II en el sector Club House - Anillo Vial. El Acta de Recibo de Obra se encuentra en trámite de revisión y firmas por parte de Interventoría.
		Tercer Carril Floridablanca – Piedecuesta y Obras Complementarias	107	Consolidación Intercambiador de Tránsito de Mensulí	Terminación de Obras Complementarias	No. Días Ejecución / No. Días Programados * 100		0%	
		Estudios y Diseños de Proyectos del Plan Vial Metropolitano	108	Formulación y Elaboración de Estudios y Diseños proyectos varios	Un proyecto vial diseñado integralmente	No. de Km-Carril diseñados		0%	
	SISTEMA DE EQUIPAMIENTOS, PARQUES Y ESPACIO PUBLICO	Estudios, Diseño y Construcción de Proyectos de Espacio Público y/o Equipamiento Metropolitano	109	Formulación, Elaboración de Estudios y Diseños y/o Construcción de proyectos de Espacio Público y/o Equipamiento Metropolitano	Un proyecto de Espacio Público y/o Equipamiento Metropolitano diseñado y/o Construido	M2 de Espacio Público y/o Equipamiento diseñado y/o Construido		0%	

DEP	PROGRAMA	PROYECTO	N°.	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 31 MARZO	AVANCE	OBSERVACIONES
SUBDIRECCION PLANEACION	PLANEACION Y DESARROLLO URBANO	Observatorio Metropolitano	110	Recopilación, Mantenimiento, Análisis y Actualización de Información en el Observatorio Metropolitano	Actualización de Indicadores y Emisión de boletines Informativos mensuales	No. de boletines Informativos actualizados emitidos en el año		0%	
	DESARROLLO DE PROYECTOS DE MEJORAMIENTO Y FORTALECIMIENTO INSITUCIONAL	Actualización Cartográfica y Catastral del Área Metropolitana de Bucaramanga	111	Compra de Recursos Tecnológicos y Elaboración de Estudios mediante Convenios con entidades públicas y privadas relacionadas	90% de cobertura Metropolitana en Cartografía Digital y Formación catastral 100% actualizada (Urbana y Rural)	Área cubierta en estudios de actualización / Área total del AMB * 100		0%	
SUBDIRECCION TRANSPORTE METROPOLITANO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gestión de la información y mejora de procesos internos y fortalecimiento tecnológico	112	Generar la información periódica del comportamiento del servicio de transporte al observatorio metropolitano	Numero De Reportes Generados	12	3	25%	Se genera información con destino al observatorio metropolitano en la medida en la que son presentados los reportes por parte de las empresas transportadoras de la modalidad de transporte colectivo y el operador del recaudo del Sistema Integrado de Transporte Masivo SITM
			113	Optimización del procedimiento interno para la elaboración de controles, generación de reportes, inicio desarrollo y seguimiento de investigaciones y actuaciones administrativas	Procedimiento Establecido	2	2	100%	Se realiza de manera constante la revisión de los procedimientos internos para la elaboración de controles y generación de reportes A la fecha se ha implementado la redefinición de la estructura del equipo de trabajo con el fin de asignar responsabilidades y seguimiento de manera individual Se revisó el procedimiento de las investigaciones administrativas a propietarios de vehículos servicio público de transporte individual de pasajeros, adecuándose a las normatividades vigentes. Igualmente se llevó a cabo soporte para la estructuración de los informes técnicos que sirven de base a las investigaciones a las empresas de transporte público
			114	Organización del archivo de gestión y traslado al archivo central del 2013	Archivo Transferido	1	0	0%	
			115	Adquisición de equipos	Número De Equipos Adquiridos	5	0	0%	
			116	Mesas de trabajo y comités con autoridades de transporte y tránsito para la determinación de políticas integrales de fortalecimiento y control del transporte formal e informal	Número De Mesas De Trabajo Realizadas	6	1	17%	se llevo a cabo la mesa de trabajo en conjunto con veedores, representantes de ministerio de transporte, direccion de transito de Bucaramanga y sindicatos para hacer propuestas para el mejoramiento del transporte publico
		Direccionamiento Estratégico	116	Mesas de trabajo y comités con autoridades de transporte y tránsito para la determinación de políticas integrales de fortalecimiento y control del transporte formal e informal	Número De Mesas De Trabajo Realizadas	6	1	17%	se llevo a cabo la mesa de trabajo en conjunto con veedores, representantes de ministerio de transporte, direccion de transito de Bucaramanga y sindicatos para hacer propuestas para el mejoramiento del transporte publico
		Cualificación de Talento Humano	117	Capacitación en el manejo de herramientas tecnológicas, aspectos técnicos y jurídicos orientados a los funcionarios de la subdirección y al personal al servicio de las diferentes autoridades de control de transporte y tránsito	Número De Jornadas Realizadas	4	2	50%	Se llevó a cabo varias reuniones con el área jurídica de la Subdirección en donde se capacitó a los funcionarios sobre el manejo de la base de datos y estructuración de los informes de operativos de control. Ya se llevó a cabo la solicitud para la capacitación en el manejo de software de modelación nos encontramos a la espera de la autorización por parte de la dirección
		CULTURA DE LA FORMALIDAD METROPOLITANA	118	Jornadas de sensibilización en cultura ciudadana y capacitación de actores del sistema de transporte público de transporte	Número De Jornadas Realizadas	3	0	0%	
	IMPLANTACION DEL SISTEMA INTEGRADO	Tarifas	119	Determinación de estructura tarifaria en cada una de las modalidades de transporte del radio de acción metropolitano	Numero De Estructuras Determinadas	3	0	0%	

DEP	PROGRAMA	PROYECTO	N°.	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 31 MARZO	AVANCE	OBSERVACIONES
SUBDIRECCIÓN TRANSPORTE METROPOLITANO	DE TRANSPORTE PUBLICO EFICIENTE Y CONFIABLE	Evaluación del servicio público de transporte individual de pasajeros	120	Aplicación del estudio técnico capacidad transportadora - condiciones de operación y mecanismos de control, mecanismos de cobro e integración tarifaria	Estudio implementado	1	0	0%	
	SERVICIOS EQUITATIVOS PARA LA POBLACION RURAL	Formulación del sistema de transporte mixto metropolitano	121	Estudio técnico, licitación y adjudicación	Estudio Elaborado	1	0	0%	
	FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL TRANSPORTE PUBLICO METROPOLITANO	Control a la operación del transporte	122	Operativos control	Numero Operativos Realizados	150	16	11%	Se realizaron 14 órdenes de toma de información y 2 órdenes de operativos de control
		Control a la administración del transporte	123	Verificación de condiciones de habilitación y operación	Número De Empresas Visitadas	30	0	0%	
124	Verificación de condiciones de flota operacional		Número De Empresas Visitadas	30	1	3%	Se cumple con la visita para unificar distintivos de los vehículos de la empresa Transcolombia con el compromiso de modificar los colores de los respectivos vehículos.		
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	FORTALECIMIENTO FINANCIERO	Gestión de Recursos	125	Verificar los recursos de la Sobre tasa ambiental mediante Cuatro (4) actas trimestrales donde se especifica el recaudo de los municipios (Bucaramanga, Floridablanca, Piedecuesta y Girón) y porcentajes a girar recursos de la autoridad ambiental dando cumplimiento a la Ley 1625.	Actas Trimestrales	4	1	25%	
		Gestión de Recursos	126	Gestionar en los Cuatro (4) municipios los acuerdos municipales Reglamentando los Gastos de Funcionamiento del AMB dando cumplimiento a la Ley 1625	Oficios Radicados	4	4	100%	
		Recuperación de cartera	127	Realizar seguimiento mensual.	Cartera recaudada	\$ 2.281.000.000	\$ 196.592.977	9%	
	MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES LABORALES	Procesos de contratación	128	Gestionar el proceso contractual de arrendamientos, mantenimiento aires acondicionados, compra de equipos y mantenimiento de equipos.	N° de procesos adjudicados	4	2	50%	
		Procesos de contratación	129	Llevar a cabo los procesos de contratación con los abogados de apoyo de la subdirección.	No de procesos realizados No procesos requeridos	100%	10%	10%	
		Plan de Adquisición de Bienes y Servicios.	130	Elaboración Plan de Adquisiciones de acuerdo a las necesidades de la institución.	Plan Elaborado	1	1	100%	
	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y CONTROL PRESUPUESTAL	Revisión y control de los recursos.	131	Realizar seguimiento mensual.	N° seguimientos realizados	12	3	25%	
		Informes antes de control	132	CGN (4) CGR (4) Deudores Morosos (2) Gestión Transparente y Ministerio de Hacienda - Informe Deuda Pública (12) Contraloría Departamental de Santander - Presupuestal (6) Contraloría Departamental de Santander - Informe Financiero Anual (1) Contraloría Departamental de Santander - Informe Financiero Semestral (1)	N° informes presentados	30	3	10%	

DEP	PROGRAMA	PROYECTO	N°.	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 31 MARZO	AVANCE	OBSERVACIONES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y CONTROL PRESUPUESTAL	Presupuesto 2017	133	Planeación y Programación para elaborar la estructura presupuestal.	Documento elaborado	1	0	0%	
CONTROL INTERNO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Evaluación Independiente Del Sistema De Control Interno	134	Realizar el informe anual de control interno.	Informe Elaborado	1	1	100%	En fecha 10 de febrero de 2016, se rindió informe ejecutivo anual de Control Interno, a través de la plataforma dispuesta por el DAFP.
		Evaluación del nivel de desarrollo del MECI y verificación del avance de su implementación.	135	Efectuar visitas periódicas a los funcionarios para verificar y evaluar el avance de los elementos del MECI. Consolidar información, presentar informe de seguimiento y publicarlo en la página web	No. Informes Elaborados	3	1	33%	En fecha 11 de marzo de 2016 se elaboró el informe pormenorizado de Control Interno, y se publicó en la página web de la entidad el 11 de marzo de 2016.
		Evaluación independiente al sistema de Control Interno Contable	136	Realizar el informe anual de control interno contable	Informe Elaborado	1	1	100%	En fecha 15 de febrero de 2016, se rindió informe de control interno contable a través de la plataforma CHIP.
		Elaboración y ejecución del Programa anual de Auditorías 2015	137	Elaborar el cronograma anual de auditorías, elaborar los planes de auditoría para cada área a auditar y realizar informes de auditoría.	No. de Auditorías Realizadas	6	0	0%	Se elaboró el Programa Anual de Auditorías de la vigencia 2016. En Marzo se comunicó el plan de auditoría al proceso Gestión Transporte, El cual esta en proceso.
		Verificación del grado de cumplimiento de los programas y proyectos de las áreas misionales y de apoyo de la entidad.	138	Seguimiento a indicadores y aplicación de acciones de mejora	No. De Informes Elaborados	2	1	50%	En el mes de enero 2016, se elaboró el informe de seguimiento al plan de acción vigencia 2015 y se radicó en Dirección y a los responsables del cumplimiento de las metas.
		Coordinación y Asesoría en la elaboración de los planes de mejoramiento institucional	139	Consolidar y Revisar el Plan de Mejoramiento Institucional para aprobación de la Contraloría Departamental.	No de Informe presentado	1	0	0%	No se ha presentado Visita de la Contraloría en este periodo
		Seguimiento Plan de Mejoramiento Institucional	140	Verificar el cumplimiento de las acciones planteadas en el Plan de mejoramiento Institucional y determinar avances.	No. De informes presentados	4	1	25%	Se consolidó la información sobre el avances al plan de mejoramiento institucional anual de la vigencia 2015, la misma se registró en la plataforma del software Gestión Transparente de la Contraloría General de Santander, el 21 de enero del 2016.
		Seguimiento a los Planes de Mejoramiento por proceso	141	Efectuar seguimiento al cumplimiento de los planes de mejoramiento por proceso, solicitar a las dependencias los informes de avance a los planes de mejoramiento por proceso, consolidar y presentar el informe a la Dirección	No. De informes presentados	3	0	0%	En proceso de recaudo de evidencias para cierre de acciones de mejora para elaboración del informe del primer trimestre.
		Verificación del manejo de los fondos de la Caja Menor de la entidad	142	Realizar los Arqueos de Caja Menor Bimestralmente	No. De Arqueos realizados	5	1	20%	En fecha 26 de febrero de 2016 se realizó arqueos de Caja menor
		Acompañamiento para la actualización del plan Anticorrupción, estrategias y mapas de riesgos	143	Realizar mesas de trabajo con los responsables del proceso para ofrecer asesoría y asistencia técnica en la Actualización del Plan Anticorrupción y Mapa de Riesgo	Número de Mesas de trabajo realizadas	12	18	100%	Durante el primer trimestre de 2016 se realizaron 18 mesas de trabajo.

DEP	PROGRAMA	PROYECTO	N°.	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 31 MARZO	AVANCE	OBSERVACIONES
CONTROL INTERNO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Seguimiento a las estrategias del plan anticorrupción y a las acciones de control y mitigación de riesgos	144	Efectuar Informes de seguimiento para determinar avances en el cumplimiento de las estrategias del plan Anticorrupción y acciones de mitigación del riesgo.	No. De informes presentados	3	1	33%	En fecha 29 de enero de 2016, se publicó en la página web el seguimiento al Plan Anticorrupción y mapa de riesgos con corte a 31 de diciembre del 2016.
		Fomento de la Cultura de Auto Control	145	Realizar mesas de trabajo para sensibilizar a los funcionarios sobre la cultura de Autocontrol	No. De mesas de trabajo realizados	12	2	17%	Se han realizado dos mesas de trabajo, con los responsables del proceso para asesorarlos en diferentes temas solicitados.
		Seguimiento Implementación del SIGEP	146	Efectuar seguimiento y rendir informe a la Gerencia	No. De informes presentados	2	1	50%	En fecha 01 de abril se presentó el informe del SIGEP a la Dirección.
		Seguimiento atención Peticiones, Quejas y Reclamos	147	Efectuar seguimiento y rendir informe a la Gerencia	No. Informes Presentados	2	1	50%	En fecha 29 de febrero de 2016 se presentó el informe Semestrales de Peticiones, Quejas y Reclamos a la Dirección.
		Verificación del cumplimiento de normas en materias de derecho de autor y software	148	Identificar los equipos y software de la entidad y verificar su licenciamiento. Verificar mecanismos de control diseñados y su pertinencia al proceso. Revisar la existencia y cumplimiento del plan de mantenimiento de equipos, acciones de custodia y políticas de administración. Elaborar y presentar informe.	Informe Presentado	1	1	100%	En fecha 16 de marzo de 2016, se envió Informe de Derechos de Autor a la Dirección Nacional de Derechos de Autor.
		Evaluación de las actividades que realiza el grupo de trabajo	149	Realizar Mesas de trabajo para Seguimiento a la gestión Oficina de control interno	No. De seguimientos realizados	3	0	0%	En cumplimiento para el mes de Abril
<b>AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE METAS</b>								<b>25%</b>	

### EVALUACION

La entidad en términos generales presenta un nivel de cumplimiento satisfactorio, ya que muestra un avance en la ejecución del 25%, equivalente al tiempo transcurrido en la vigencia.

Las dependencias con mayor ejecución en un nivel del 76% al 100% son: Control Interno el 25%, Subdirección Administrativa y Financiera con el 22% y Subdirección Ambiental con el 19%.

Las dependencias con menor ejecución en un nivel del 76% al 100% Son: Subdirección de Transporte con un 8% y la de la Subdirección Planeación e Infraestructura con un 0%.

La Oficina de Control Interno, presenta una eficiencia del 92% por cuanto cumplió 12 actividades de las 13 programadas para ejecutar en el primer trimestre de la vigencia.

### RECOMENDACIONES

**SUBDIRECCION AMBIENTAL:** Se recomienda prestar especial atención a los siguientes proyectos que presentan una ejecución entre el 0 y el 5%: Implementación del CMAIFSD, Diseño e implementación de Parques Metropolitanos, Parque Lineal Quebrada La Iglesia, Gestión Integral del Recurso Hídrico, Gestión Integral de la calidad del aire, Gestión ambiental regional y Conocimiento para la gestión del riesgo.

**SUBDIRECCION PLANEACION E INFRAESTRUCTURA:** Se recomienda avanzar en los siguientes proyectos por cuanto no presentan ningún avance: Tercer carril Floridablanca - Piedecuesta, Estudios, diseño y construcción de proyectos de espacio público y/o equipamiento metropolitano, Observatorio Metropolitano y Actualización cartográfica y catastral

**SUBDIRECCION TRANSPORTE METROPOLITANO:** Se recomienda a la Subdirección de Transporte avanzar en los siguientes programas por cuanto no presentan ningún avance: Cultura de la formalidad metropolitana, Implantación del Sistema integrado de transporte público y Servicios equitativos para la población rural.

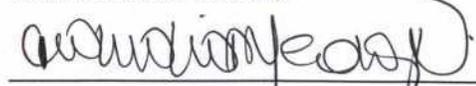
Documentar acciones correctivas, preventivas para garantizar el cumplimiento en un 100% de las metas pactadas en los planes de acción.

Se sugiere ajustar los Planes de Acción y atender las recomendaciones realizadas, respecto a la necesidad de limitar en el tiempo la ejecución de las diferentes actividades, a fin de poder medir la eficiencia de la ejecución.

De igual manera se reitera la necesidad de ajustar los planes de acción de las Subdirecciones Ambiental y de Planeación e Infraestructura, a los lineamientos estipulados en el componente estratégico y de Inversiones del Plan de Desarrollo Integral Metropolitano.

Adoptar medidas que conduzcan al mejoramiento en el logro de las metas.

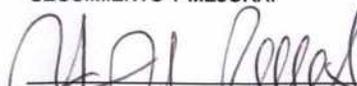
#### CONSOLIDACIÓN Y ANALISIS:



CLAUDIA XIMENA MENDOZA MONTAGUT

Asesora de Dirección

#### SEGUIMIENTO Y MEJORA:



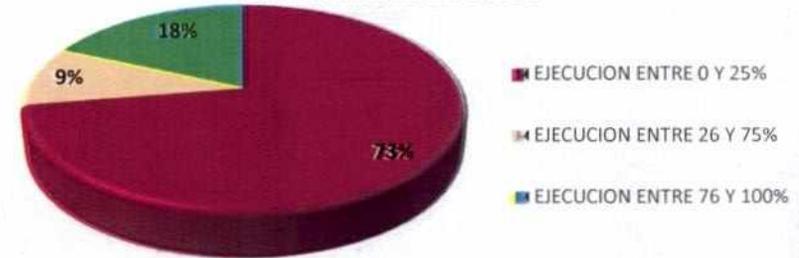
MARCELA SUAREZ LEON

Jefe Oficina Control Interno

ANÁLISIS GRÁFICO AL PLAN DE ACCIÓN  
PRIMER TRIMESTRE DE 2016

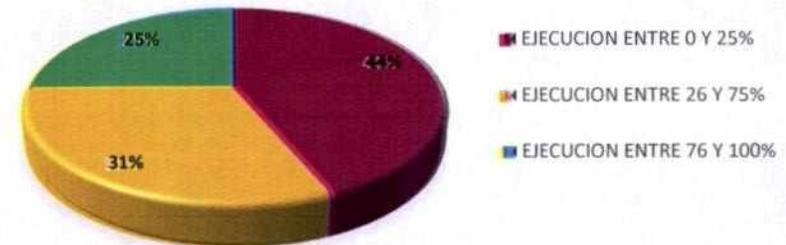
TOTAL METAS	EJECUCION ENTRE 0 Y 25%	EJECUCION ENTRE 26 Y 75%	EJECUCION ENTRE 76 Y 100%
149	108	14	27
	72%	9%	18%

EJECUCION METAS PLAN DE ACCIÓN  
PRIMER TRIMESTRE 2016



TOTAL METAS	EJECUCION ENTRE 0 Y 25%	EJECUCION ENTRE 26 Y 75%	EJECUCION ENTRE 76 Y 100%
16	7	5	4
	44%	31%	25%

CONTROL INTERNO  
PRIMER TRIMESTRE 2016

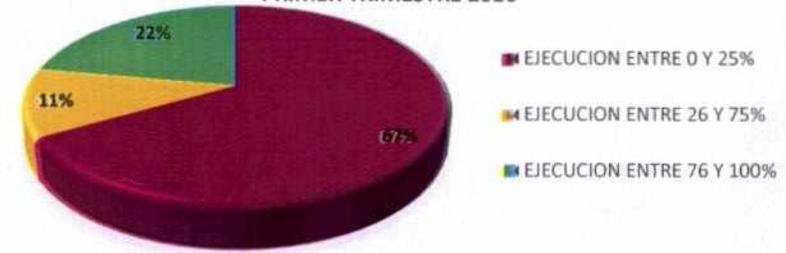


ANALISIS GRAFICO AL PLAN DE ACCION  
PRIMER TRIMESTRE DE 2016

TOTAL METAS	EJECUCION ENTRE 0 Y 25%	EJECUCION ENTRE 26 Y 75%	EJECUCION ENTRE 76 Y 100%
9	6 67%	1 11%	2 22%

SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y  
FINANCIERA

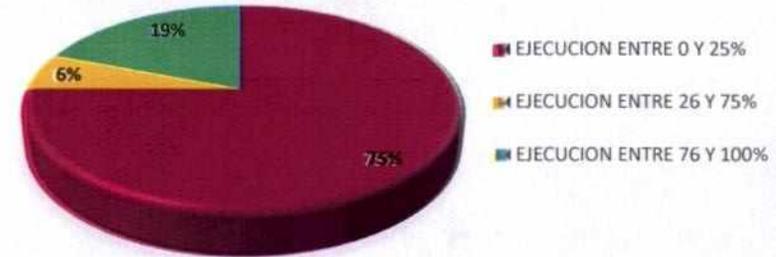
PRIMER TRIMESTRE 2016



TOTAL METAS	EJECUCION ENTRE 0 Y 25%	EJECUCION ENTRE 26 Y 75%	EJECUCION ENTRE 76 Y 100%
104	78 75%	6 6%	20 19%

SUBDIRECCION AMBIENTAL

PRIMER TRIMESTRE 2016



ANÁLISIS GRÁFICO AL PLAN DE ACCIÓN  
PRIMER TRIMESTRE DE 2016

TOTAL METAS	EJECUCION ENTRE 0 Y 25%	EJECUCION ENTRE 26 Y 75%	EJECUCION ENTRE 76 Y 100%
7	6	1	0
	86%	14%	0%



TOTAL METAS	EJECUCION ENTRE 0 Y 25%	EJECUCION ENTRE 26 Y 75%	EJECUCION ENTRE 76 Y 100%
13	11	1	1
	85%	8%	8%

