



PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL

CÓDIGO: DIE-FO-011

VERSIÓN: 04

VIGENCIA 2026  
TRIMESTRE PRIMERO

PIDM 2016 - 2026						NOMBRE DEL PLAN DE ACCIÓN	JUNTOS CONSTRUIMOS REGION						PLANEACION OPERATIVA			SEGUIMIENTO DEL TRIMESTRE												
No.	COMPONENTE	LINEA ESTRATEGICA	PROGRAMA	META PIDM	INDICADOR PIDM	PROYECTO	No. ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	META CUANTITATIVA	INDICADOR	TRIMESTRE	RESPONSABLE	TRIMESTRE	SUBACTIVIDADES	% DE AVANCE ESTIMADO	DESCRIPCION DEL AVANCE	% DE AVANCE	EVIDENCIA										
1	Componente 1 - Planeación, gobernanza y cultura	Línea estratégica 1_Gestión metropolitana armónica y coordinada+B4	Programa 1. Consolidación de la Visión y Gestión Metropolitana	4.Elaborar un expediente metropolitano de seguimiento y evaluación periódica del PIDM y a las DOTM (Directrices de Ordenamiento Territorial Metropolitano).	Informe trimestral de Actualización del Expediente Metropolitano		1	Coordinar y supervisar la evaluación final del PIDM 2016-2026, estableciendo el balance de cumplimiento y las bases técnicas para la visión metropolitana de la próxima década.	1	Documento consolidado de evaluación del PIDM 2016 - 2026 y lineamientos para el nuevo PIDM que articule a los 4 municipios del AMB	3	ASESOR DESARROLLO SUSTENTABLE	1	Conformar equipo de trabajo, definir metodología, alcance, revisión de información para la evaluación del PIDM	20%	Se conformó el equipo de trabajo con expertos en alianza con el Instituto de Estudios Políticos de la UNAB, se estableció la metodología a implementar así como en la revisión de información para la evaluación de cada uno de los componentes que conforman el PIDM y se elaboró el proyecto de investigación que contiene el detalle de esta información.	20%	Proyecto de investigación con la descripción del equipo de trabajo conformado, alcance, metodología, estado del arte, plan de trabajo, productos										
														2	Elaborar 5 conceptos técnicos con la evaluación de cada uno de los componentes del PIDM				50%									
														3	Consolidar el documento de evaluación del PIDM				30%									
														2	Realizar la síntesis técnica y consolidación de los insumos históricos (2016, 2018 y 2024) para la estructuración definitiva del Plan Estratégico Metropolitano de Ordenamiento Territorial (PEMOT), armonizando los componentes comunes y actualizando la propuesta a la coyuntura territorial actual para su trámite de adopción				1	Documento de avance en la estructuración del PEMOT	4	ASESOR DESARROLLO SUSTENTABLE	1	Analizar antecedentes del PEMOT en el AMB y solicitar asistencia técnica del orden nacional para revisión y recomendaciones en la formulación del PEMOT	10%	Se adelantó una revisión de los antecedentes de formulación de PEMOT en la entidad para conocer todos los esfuerzos realizados en esta materia y su estado de avance. A partir de esta información se definió una estructura general del contenido del documento PEMOT. De igual forma, se envió la última versión del documento elaborado por el AMB al Ministerio de Vivienda para su revisión y retroalimentación	10%	Documento con la propuesta de tabla de contenido del documento del PEMOT a formular en la vigencia 2026.
																							2	Avanzar en el detalle del contenido técnico del documento PEMOT	30			
																							3	Elaborar plan de trabajo del proceso de estructuración del PEMOT	30			
4	Realizar la estructuración del PEMOT fase I	30																										
2	Componente 1 - Planeación, gobernanza y cultura	Línea estratégica 1_Gestión metropolitana armónica y coordinada+B4	Programa 1. Consolidación de la Visión y Gestión Metropolitana	5- Elaborar los acuerdos del proceso de depuración de declaratorias de Hechos Metropolitanos.	Acuerdos Metropolitanos por medio de los cuales se adelantaron procesos de depuración de declaratorias de Hechos Metropolitanos		3	Realizar la evaluación técnica y depuración de los Hechos Metropolitanos declarados, mediante un análisis de relevancia territorial y capacidad de gestión, con el fin de consolidar una agenda estratégica de fenómenos prioritarios que generen valor público real y orienten la inversión regional	1	Documento que contenga el análisis y recomendaciones frente a los HM	3	ASESOR DESARROLLO SUSTENTABLE	1	Revisar los hechos declarados frente a la realidad actual del AMB	10%	En el primer trimestre del año se elaboró una relación del estado actual de los Hechos Metropolitanos vigentes como punto de partida para el proceso de análisis. De igual forma, en el marco de la Evaluación del PIDM, se tiene previsto considerar el análisis de los HM. Finalmente, se socializó el HM de Biodiversidad y servicios ecosistémicos en el marco del Consejo Metropolitano de Planificación del 4 de marzo de 2026	10%	Archivo con la relación de HM, estado, documentos asociados, fuentes										
													2	Avanzar en el análisis de los HM de manera coherente con la evaluación del PIDM, estructuración del PEMOT y demás instrumentos de planificación	45%													
													3	Elaborar el documento final de análisis y recomendaciones frente a los HM	45%													
3	Componente 1 - Planeación, gobernanza y cultura	Línea estratégica 2_Gobernanza con enfoque metropolitano	Programa 4_Promoción de la inversión conjunta metropolitana	22- Sistematizar la experiencia en la ejecución conjunta de proyectos cofinanciados por los municipios y el AMB.	Número de experiencias sistematizadas				2	No. de proyectos formulados para la gestión integral de residuos sólidos	3.4	ASESOR DESARROLLO SUSTENTABLE	1	Identificar convocatorias, concursos, fuentes de cofinanciación para la formulación de proyectos orientados a la gestión integral de residuos sólidos	25%	Se identificó la convocatoria a un concurso para presentar propuestas en la embajada Coreana KOTRA y se adelantó propuesta preliminar denominada "Centro metropolitano para la transformación de plásticos posconsumo de bajo valor en materiales de estabilización de caminos rurales en el AMB" obteniendo una respuesta positiva de elegibilidad para presentar la propuesta definitiva.	25%	Resumen preliminar de la propuesta										
													2	Identificar convocatorias, concursos, fuentes de cofinanciación para la formulación de proyectos orientados a la gestión integral de residuos sólidos	25%													
													3	Identificar convocatorias, concursos, fuentes de cofinanciación para la formulación de proyectos orientados a la gestión integral de residuos sólidos	25%													
													4	Identificar convocatorias, concursos, fuentes de cofinanciación para la formulación de proyectos orientados a la gestión integral de residuos sólidos	25%													
												1	Adelantar espacios de trabajo y comités metropolitanos de residuos sólidos para avanzar en el seguimiento y control de los PGRS municipales en el marco del cumplimiento al fallo del juez 15 frente al relleno sanitario El Carrasco	25%	Durante el primer trimestre se llevaron a cabo dos Comités Metropolitanos de Gestión Integral de Residuos Sólidos (enero 9 y febrero 24) y dos Mesas Técnicas con el Juez 15 Administrativo (febrero 26 y marzo 19), donde se abarcaron diferentes aspectos relacionados con la búsqueda de soluciones a la problemática del tratamiento y aprovechamiento de los residuos sólidos que se llevan al sitio de disposición final El Carrasco.	25%	Actas de los dos comités, un informe de las mesas técnicas y otro informe adicional del seguimiento al plan de manejo de los municipios del AMB de las acciones a mediano plazo para la gestión de residuos sólidos											

PIDM 2016 - 2026						NOMBRE DEL PLAN DE ACCION	JUNTOS CONSTRUIMOS REGION						PLANEACION OPERATIVA			SEGUIMIENTO DEL TRIMESTRE		
No.	COMPONENTE	LINEA ESTRATEGICA	PROGRAMA	META PIDM	INDICADOR PIDM	PROYECTO	No. ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	META CUANTITATIVA	INDICADOR	TRIMESTRE	RESPONSABLE	TRIMESTRE	SUBACTIVIDADES	% DE AVANCE ESTIMADO	DESCRIPCION DEL AVANCE	% DE AVANCE	EVIDENCIA
4	Componente 4 - Sostenibilidad ambiental y protección de los recursos naturales	Línea estratégica 8_Cultura para la gestión integral de residuos sólidos	Programa 28_Integración de los PGIRS municipales hacia el PGIRS metropolitano	147- Evaluar la factibilidad de establecer un Fondo de Solidaridad y Redistribución del Ingreso metropolitano.	No de Analisis de factibilidad realizadas	Fortalecimiento de la planificación y gestion integral del AMB	4	Ejercer la coordinación técnica y administrativa de las acciones del PGIRS de competencia metropolitana, de acuerdo con el Acuerdo 004 de 2021, para optimizar la gestión de residuos	1	No. de instrumentos de seguimiento y control de los PGIRS municipales implementados de manera coordinada con los municipios del AMB	4	ASESOR DESARROLLO SUSTENTABLE	2	Adelantar espacios de trabajo y comités metropolitanos de residuos sólidos para avanzar en el seguimiento y control de los PGIRS municipales en el marco del cumplimiento al fallo del juez 15 frente al relleno sanitario EL Carrasco	25%			
													3	Adelantar espacios de trabajo y comités metropolitanos de residuos sólidos para avanzar en el seguimiento y control de los PGIRS municipales en el marco del cumplimiento al fallo del juez 15 frente al relleno sanitario EL Carrasco	25%			
													4	Instrumento de seguimiento y control de los PGIRS municipales implementados de manera coordinada con los municipios del AMB	25%			
													1	Informe de acciones de fortalecimiento del punto limpio del primer trimestre	25%	Se realizó la contratación del operario del Punto Limpio Metropolitano, el cual permanece tiempo completo en este lugar desarrollando sus labores que corresponden a prestar apoyo en la atención, recepción de residuos y funcionamiento del punto limpio; así como Interactuar con la comunidad en la sensibilización del cuidado y fortalecimiento de las zonas verdes y promover la adecuada utilización de los parques e informar de todas las situaciones al inspector de zona.	25%	Informe técnico de las actividades desarrolladas por el operario, registro fotográfico del mismo y copia del contrato y de las actividades mensuales del contratista.
													2	Informe de acciones de fortalecimiento del punto limpio del segundo trimestre				
													3	Informe de acciones de fortalecimiento del punto limpio del tercer trimestre				
													4	Informe de acciones de fortalecimiento del punto limpio del cuarto trimestre				
													1	No aplica.				
													2	Elaborar el documento de priorización de proyectos viales de integración metropolitana.	50%			
													3	Socializar en Consejo Metropolitano de Planificación el documento de priorización de proyectos viales de integración metropolitana y generar documento tecnico de soporte de proyectos de infraestructura vial de impacto metropolitano con aportes de los municipios y miembros del CMP	50%			
5	Componente 1 - Planeación, gobernanza y cultura	Línea estratégica 1_Gestión metropolitana armónica y coordinada+B4	Programa 2_Implementación del ordenamiento estratégico del territorio	9- Incorporar en los POTs los Proyectos viales metropolitanos prioritarios para la integración y articulación urbanística.	No de Proyectos Viales de integración Metropolitana incorporados en los POTs	Fortalecimiento de la planificación y gestion integral del AMB	5	Estructurar el Documento técnico de soporte para proyectos de infraestructura vial de impacto metropolitano articulados con los entes territoriales y el Consejo de Planificación.	1	Documento de proyectos de infraestructura vial de impacto metropolitano con aportes de los municipios de carácter vinculante para las decisiones de los POT	3	SPI	1	No aplica.				
													2	Elaborar el documento de priorización de proyectos viales de integración metropolitana.	50%			
													3	Socializar en Consejo Metropolitano de Planificación el documento de priorización de proyectos viales de integración metropolitana y generar documento tecnico de soporte de proyectos de infraestructura vial de impacto metropolitano con aportes de los municipios y miembros del CMP	50%			
													1	No aplica.				
													2	Realizar mesas de trabajo con los actores metropolitanos asociados a vivienda en el AMB	33%			
6				13, Formular una politica publica de vivienda metropolitana	Politica publica formulada		Formular Diagnóstico de la vivienda en el área metropolitana de Bucaramanga para orientar políticas de vivienda y de desarrollo urbano coordinado.	1	Documento del estado del arte de la vivienda metropolitana	4	SPI	3	Avanzar en la elaboración del documento del estado del arte de la vivienda metropolitana	33%				
												4	Finalizar la elaboración del documento del estado del arte de la vivienda metropolitana	33%				

PIDM 2016 - 2026					NOMBRE DEL PLAN DE ACCIÓN	JUNTOS CONSTRUIMOS REGION						PLANEACION OPERATIVA			SEGUIMIENTO DEL TRIMESTRE			
No.	COMPONENTE	LINEA ESTRATEGICA	PROGRAMA	META PIDM	INDICADOR PIDM	PROYECTO	No. ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	META CUANTITATIVA	INDICADOR	TRIMESTRE	RESPONSABLE	TRIMESTRE	SUBACTIVIDADES	% DE AVANCE ESTIMADO	DESCRIPCION DEL AVANCE	% DE AVANCE	EVIDENCIA
6	Componente 1 - Planeación, gobernanza y cultura	Línea estratégica 1_Gestión metropolitana armónica y coordinada+B4	Programa 1. Consolidación de la Visión y Gestión Metropolitana	Fortalecer las instancias de concertación y colaboración entre los municipios del AMB, partiendo del Consejo Metropolitano de Planificación y garantizando la operatividad del Consejo Metropolitano de Movilidad, Consejo Metropolitano de Desarrollo Económico, Consejo Metropolitano de Vivienda y Hábitat, Consejo Metropolitano de Seguridad y Convivencia Ciudadana, entre otros.	Consejos Metropolitanos conformados y operando		7	Liderar y operativizar el funcionamiento de las instancias de gobernanza (Consejos Metropolitanos de Planificación, Transporte, Seguridad, y Gestión del riesgo de desastres) mediante sesiones trimestrales para la toma de decisiones conjuntas.	4	Informe de realización y ejecutorias de cada uno de los consejos metropolitanos adelantados por trimestre	1,2,3,4	ASESOR DESARROLLO SUSTENTABLE; SPI; STM; SAM	1	Realizar informe de Consejos metropolitanos adelantados en el 1er trimestre	25%	* Durante el primer trimestre se realizó 1 Consejo Metropolitano de Planificación * Se realizó el primer Consejo metropolitano de seguridad y convivencia ciudadana, el 19 de febrero de 2026 el cual tuvo como objetivos: Fortalecer la articulación institucional entre los municipios del AMB y las entidades de seguridad, justicia y control, con el fin de construir una visión estratégica compartida de "Seguridad Integral 360°"; Definir lineamientos técnicos para la formulación del Plan de Acción Metropolitano de Seguridad, Convivencia y Acceso a la Justicia. Análisis las cifras críticas y tendencias delictivas en el territorio, identificando retos comunes y zonas de especial atención; Establecer compromisos operativos y un pacto de responsabilidades orientado a resultados sostenibles en materia de seguridad y convivencia ciudadana. * Adicionalmente, el AMB fue convocado y participó en un total a siete (07) Consejos de Gestión del Riesgo y de Desastres (CMGRD) en donde se brindó apoyo técnico a los municipios y a la Gobernación en aspectos relacionados con eventos causados por fenómenos naturales (deslizamientos, incendios, etc) que impactan a la población vulnerable. De estas reuniones, dos (2) se realizaron en el municipio de Floridablanca, dos (2) en Girón, dos (2) en la Gobernación y una (1) en el municipio de Bucaramanga.	25%	Para el Consejo Metropolitano de Seguridad y Convivencia se adjunta oficio de convocatoria y lista de asistencia. Para el CMGRD se anexan las actas de las reuniones, listados de asistencia, convocatorias, así como las circulares y boletines emitidos por las oficinas de gestión del riesgo departamental y municipales durante el trimestre.
													2	Realizar informe de Consejos metropolitanos adelantados en el 2do trimestre	25%			
													3	Realizar informe de Consejos metropolitanos adelantados en el 3er trimestre	25%			
													4	Realizar informe de Consejos metropolitanos adelantados en el 4to trimestre	25%			
7	Componente 1 - Planeación, gobernanza y cultura	Línea estratégica 2_Gobernanza con enfoque metropolitano	Programa 4_Promoción de la inversión conjunta metropolitana	22- Sistematizar la experiencia en la ejecución conjunta de proyectos cofinanciados por los municipios y el AMB.	Número de experiencias sistematizadas		8	Formular proyectos en articulación con los municipios del Area Metropolitana de Bucaramanga, orientados al desarrollo integral y el fortalecimiento del territorio metropolitano	2	No. de proyectos formulados junto con los municipios del AMB	2,3,4	ASESOR DESARROLLO SUSTENTABLE	1	Consolidar la información de proyectos y nivel de madurez disponibles en el AMB como punto de partida	10%	Se recopiló información asociada a potenciales proyectos a gestionar de manera articulada con los municipios del AMB en diferentes niveles de madurez, con el fin de identificar fuentes de financiación y avanzar en la gestión de este tipo de iniciativas	10%	Presentación de potenciales proyectos a gestionar
													2	Formular proyectos de interés vinculando a municipios del AMB de acuerdo con las convocatorias identificadas	30%			
													3	Formular proyectos de interés vinculando a municipios del AMB de acuerdo con las convocatorias identificadas	30%			
													4	Formular proyectos de interés vinculando a municipios del AMB de acuerdo con las convocatorias identificadas	30%			
8	Componente 1 - Planeación, gobernanza y cultura	Línea estratégica 1_Gestión metropolitana armónica y coordinada+B4	Programa 3_Fortalecimiento del observatorio metropolitano	19- Realización de foros o escenarios de debate público sobre los diferentes temas de interés	No. De debates públicos realizados por año		Organizar eventos metropolitanos de alto nivel sobre retos urbanos y temas de interés ciudadano, un evento para la sociedad civil promoviendo la participación de todos los actores en la construcción de la agenda regional. Y otro para entes territoriales, en temáticas e instrumentos de gestión pública, la visibilidad, institucionalidad, el control y gestión.	2	No. de eventos metropolitanos de alto nivel dirigido a actores públicos y privados así como a ciudadanos del AMB	3	ASESOR DESARROLLO SUSTENTABLE	1	Avanzar en la preparación temática y logística del evento para la sociedad civil promoviendo la participación de todos los actores en la construcción de la agenda regional	10%	En este primer trimestre se adelanta la preparación del evento titulado: "Taller: Observatorio metropolitano de Bucaramanga: innovación en información inmobiliaria para la planificación urbana", que tiene como objetivo: Fortalecer el Observatorio Metropolitano de Bucaramanga como herramienta clave para la planificación urbana, difundiendo su visor, mejorando su usabilidad y definiendo de manera participativa los indicadores prioritarios del sector inmobiliario.	10%	Documento preliminar con la Proyección de la agenda del evento junto al mapeo de actores para la convocatoria	
												2	Avanzar en la preparación temática y logística del evento	45%				
9	Componente 1 - Planeación, gobernanza y cultura	Línea estratégica 2_Gobernanza con enfoque metropolitano	Programa 7_Fortalecimiento de competencias, gestión y capacidades institucionales en los municipios del área metropolitana de Bucaramanga	32- desarrollar capacitación y formación a Funcionarios Públicos de los Municipios del AMB en temas de transparencia y desempeño institucional.	Número de capacitaciones realizadas							ASESOR GESTION CORPORATIVA	1	No aplica.				
													2	Avanzar en la preparación temática y logística del evento				
													3	Realizar el evento e informe correspondiente				
													1	No aplica.				

PIDM 2016 - 2026						NOMBRE DEL PLAN DE ACCION	JUNTOS CONSTRUIMOS REGION						PLANEACION OPERATIVA			SEGUIMIENTO DEL TRIMESTRE			
No.	COMPONENTE	LINEA ESTRATEGICA	PROGRAMA	META PIDM	INDICADOR PIDM	PROYECTO	No. ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	META CUANTITATIVA	INDICADOR	TRIMESTRE	RESPONSABLE	TRIMESTRE	SUBACTIVIDADES	% DE AVANCE ESTIMADO	DESCRIPCION DEL AVANCE	% DE AVANCE	EVIDENCIA	
10	Componente 4 - Sostenibilidad ambiental y protección de los recursos naturales	Línea estratégica 9_Preservación y valoración de los recursos flora y fauna	Programa 31_Destino parques metropolitanos	171- Fortalecer la imagen del territorio metropolitano como territorio de parques	No de estrategias de fortalecimiento de la imagen implementada	Mantenimiento de zonas verdes del sistema de parques del AMB	10	Implementar un Sistema de Monitoreo Territorial mediante analítica catastral para la recuperación y protección de los metros cuadrados de espacio público en parques metropolitanos.	1	construcciones sobre parques metropolitanos a partir del cruce de bases de datos del Catastro Multipropósito con las áreas de construcciones identificadas por métodos indirectos en los polígonos de parques para identificar invasiones o usos indebidos.	3	SPI	2	Definir el proceso a seguir para implementar el sistema de monitoreo que permita reportar los metros cuadrados de construcciones sobre parques metropolitanos					
							3	Generar el reporte de metros cuadrados sobre parques metropolitanos											
							11	Ejecutar la ruta verde orientada al cuidado integral del Sistema de Parques Metropolitanos y Corredores viales Ecosistémicos, garantizando la funcionalidad ecológica y el disfrute del ciudadano metropolitano de la infraestructura verde regional.	120,000	Metros cuadrados de zonas verdes de parques metropolitanos y corredores viales ecosistémicos intervenidos	4	SAM, SPI	1	Elaborar reporte de actividades realizadas en el trimestre 1 que incluya m2 intervenidos	25%	Durante el primer trimestre se intervinieron 64.800 m2 con actividades de mantenimiento, limpieza y recolección de basuras en zonas verdes y senderos peatonales y Parques Metropolitanos entre ellos Parque Las Mojarras, Parque La Flora, Parque Morrónico, Parque Recrear de la Americas, Parque Quebrada La Iglesia y alrededores, Parque metropolitano temático de Piedecuesta, Parque Cerro La Cantera, corredor ecosistémico desde Estacion de Metrolinea via Guatiguará.	25%	Informe con el registro fotográfico y relación de área intervenida en el primer trimestre	
							2	Elaborar reporte de actividades realizadas en el trimestre 2 que incluya m2 intervenidos	25%										
							3	Elaborar reporte de actividades realizadas en el trimestre 3 que incluya m2 intervenidos	25%										
							4	Elaborar reporte de actividades realizadas en el trimestre 4 que incluya m2 intervenidos	25%										
							12	Diseñar y ejecutar la agenda de apropiación social mediante diálogos ciudadanos de educación ambiental en los parques metropolitanos.	100	Personas del AMB que participan en los diálogos ciudadanos de educación ambiental en los parques metropolitanos.	4	SAM, SPI	1	Planear y capacitar a los parqueros metropolitanos en los temas para la realización de los diálogos ciudadanos de educación ambiental a partir del segundo trimestre	10%	Durante el primer trimestre se realizó la planeación y capacitación a los parqueros metropolitanos en los siguientes temas priorizados para la realización de los diálogos ciudadanos: Gestión de residuos sólidos, Buenas prácticas ambientales, Ahorro de recursos, Cambio climático, Efecto invernadero, Biodiversidad y áreas protegidas	10%	Reporte de los temas priorizados y registro fotográfico de la socialización de los temas a los parqueros metropolitanos	
							2	Realizar los diálogos ciudadanos de educación ambiental planeados para el trimestre 2	30%										
							3	Realizar los diálogos ciudadanos de educación ambiental planeados para el trimestre 3	30%										
							4	Realizar los diálogos ciudadanos de educación ambiental planeados para el trimestre 4	30%										
11	Componente 3 - Infraestructura de servicios y conectividad metropolitana	Línea estratégica 5_Habitat metropolitano y vivienda digna para la vida	Programa 16_Ciudad metropolitana compacta, productiva y eficiente	89- Crear e implementar un catastro de información multifinanciaría para la planeación y el desarrollo urbano	No. de manuales desarrollados	Actualización catastral con enfoque multipropósito	13	Implementar el ecosistema de interoperabilidad institucional mediante la integración del módulo predial en la plataforma BPM, asegurando el flujo automatizado y transversal de la información catastral entre las dependencias del AMB	1	No. de módulos prediales implementados en la plataforma de gestión documental BPM	2	SPI	1	Generar reporte de avance en la integración del módulo predial con la plataforma BPM	50%	Se genero el documento con la trazabilidad de las acciones adelantadas para avanzar en la implementación del módulo predial derivado de la Integración web service - Integrasoft - ONE SYSTEM - GLPI	50%	Archivo de trazabilidad de acciones adelantadas para el logro de la integración del módulo predial con la plataforma	
							2	Modulo implementado	50%										
							14	Estructurar el Programa Catastral Metropolitano para la articulación de actores, roles y recursos técnicos.	1	No. de programas catastrales metropolitanos estructurados	2	SPI	1	Adelantar la socialización del programa catastral en las sesiones del Consejo de Gobierno	20%	Se llevo a cabo una mesa de trabajo del programa metropolitano de gestión catastral y territorial 2026.- 2030 el día 17 de marzo de 2026 en el marco del Consejo de Gobierno	20%	Registros de asistencia a la mesa de trabajo	
							2	Programa catastral estructurado y socializado en la junta metropolitana	80%										
							15	Consolidar el Inventario catastro de Infraestructura en Telecomunicaciones de Bucaramanga para la regulación, ordenamiento y gestión técnica del espacio público.	1	No. de inventarios de catastro de infraestructura en telecomunicaciones de Bucaramanga	2	SPI	1	Generar reporte de avance del inventario de catastro	50%	Se elaboro reporte de avance con el objetivo de documentar y analizar la información disponible en la Agencia Nacional Del Espectro (ANE), referente a estaciones de telecomunicaciones (telefonía móvil celular), en el municipio de Bucaramanga, acorde con la recopilación disponible en el visor del espectro, sobre estaciones bases, repetidores y equipos móviles. Esto como insumo para el recorrido de campo donde se realizará el inventario de estaciones de telecomunicaciones.	50%	Informe de avance junto con sus respectivos anexos y programación	
							2	Inventario construido y entregado	50%										
12	Componente 1 - Planeación, gobernanza y cultura	Línea estratégica 1_Gestión metropolitana armónica y coordinada	Programa 3_Fortalecimiento del observatorio metropolitano	18- Realizar reportes de las mediciones del desarrollo territorial en el área metropolitana de Bucaramanga con de índices o indicadores propios o adaptados.	No de reportes de mediciones de desarrollo territorial del AMB generados al año.	Actualización catastral con enfoque multipropósito	16	Consolidar el Observatorio Inmobiliario Metropolitano como el centro de análisis y difusión de la dinámica del mercado del suelo, mediante la articulación de actores estratégicos y la generación de insumos técnicos	2	No. de Boletines de Dinámica Inmobiliaria y Análisis del Suelo generados y difundidos	1.2	SPI	1	Generar Boletín 1	50%	Se elaboró boletín con información catastral que representa la dinámica de la inmobiliaria catastral URBANA en el municipio de Bucaramanga. Igualmente se elaboraron infografías con información clave para la consolidación del Observatorio	50%	Se anexa boletín pdf e infografías creadas para redes del AMB	
							2	Generar Boletín 2	50%										

PIDM 2016 - 2026						NOMBRE DEL PLAN DE ACCION	JUNTOS CONSTRUIMOS REGION						PLANEACION OPERATIVA			SEGUIMIENTO DEL TRIMESTRE								
No.	COMPONENTE	LINEA ESTRATEGICA	PROGRAMA	META PIDM	INDICADOR PIDM	PROYECTO	No. ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	META CUANTITATIVA	INDICADOR	TRIMESTRE	RESPONSABLE	TRIMESTRE	SUBACTIVIDADES	% DE AVANCE ESTIMADO	DESCRIPCION DEL AVANCE	% DE AVANCE	EVIDENCIA						
13	Componente 3 - Infraestructura de servicios y conectividad metropolitana	Línea estratégica 7. Conectividad para el desarrollo económico y la integración metropolitana	Programa 25. Implantación de un sistema integrado de transporte público eficiente y confiable	127- Estructuración Técnica, Administrativa, jurídica y financiera del Sistema Integrado de Transporte Público (SITP) del área metropolitana - Fase I Implementación.	Sistema Implementado	Fortalecimiento del servicio de transporte público en el AMB	17	Definir el esquema de transición al Sistema Integrado de Transporte Público Metropolitan, implementar las alternativas operativas de complementariedad e integración del Transporte Público Colectivo con el Sistema Integrado de Transporte Masivo	11	No. de empresas habilitadas y articuladas con el SITM	4	STM	1	Adelantar el proce de habilitación de empresas de manera articulada con el SITM en el primer trimestre	25%	Durante el primer trimestre se validaron las empresas habilitadas, vigiladas y controladas por el AMB, de igual manera la vigencia del permiso especial y transitorio de Operador Directo otorgado a Metrolinea S.A., a fin de autorizar el esquema de rutas en la transición al SITME para las once (11) empresas del TPC y el Operador Directo del SITM. En consecuencia en el primer trimestre se expidieron doce (12) esquemas de rutas, de los cuales cinco (5) empresas de TPC se encuentran articuladas con el SITM bajo la laternativa operativa de COMPLEMENTARIEDAD e INTEGRACION	45.5%	Res. 000058 del 25/02/2026 Res. 000071 del 9/3/2026. Res. 000072 del 9/3/2026. Res. 000073 del 9/3/2026. Res. 000074 del 09/3/2026 Res. 000075 del 09/3/2026 Res. 000078 del 10/3/2026 Res. 000079 del 10/3/2026 Res. 000082 del 11/3/2026 Res. 000083 del 12/3/2026. Res. 000092 del 17/3/2026. Res. 000099 del 24/3/2026. Res. 000119 del 6/4/2026						
													2	Adelantar el proce de habilitación de empresas de manera articulada con el SITM en el segundo trimestre	25									
													3	Adelantar el proce de habilitación de empresas de manera articulada con el SITM en el tercer trimestre	25									
													4	Adelantar el proce de habilitación de empresas de manera articulada con el SITM en el cuarto trimestre	25									
													1	Adelantar el proceso de autorización de la capacidad transportadora correspondiente al primer trimestre	25%	De las novecientos cuarenta y siete (947) capacidades transportadoras maximas autorizadas a las once (11) empresas del TPC en el primer trimestre estuvieron operativas ochocientos cincuenta y cuatro (854) capacidades transportadoras.  De las setenta (70) capacidades transportadoras maximas autorizadas a Metrolinea S.A. en su condición de operador directo en el primer trimestre estuvieron operativas doce (12) capacidades transportadoras.	25%	Informe de vehiculos TPC con tarjeta de operación vigente.  Informe de vehiculos SITM - operador directo con tarjeta de operación vigente.						
																			2	Adelantar el proceso de autorización de la capacidad transportadora correspondiente al segundo trimestre	25%			
																			3	Adelantar el proceso de autorización de la capacidad transportadora correspondiente al tercer trimestre	25%			
																			4	Adelantar el proceso de autorización de la capacidad transportadora correspondiente al cuarto trimestre	25%			
													18	Fortalecer tecnologicamente el Transporte publico colectivo a traves del factor de calidad en la transición al Sistema Integrado de Transporte Publico Metropolitan	1	No. de proyectos estructurados para la inversión de recursos recaudados por concepto de factor de calidad	3	STM, SAF	1	Adelantar mesas de trabajo internas para revisar viabilidad del proyecto de inversión de los recursos recaudados por concepto de FC	30%	En el primer trimestre se citaron a las once (11) empresas de TPC a mesas de trabajo para validar los reportes mensuales de movilización de pasajeros, vehiculos operativos y plan de rodamiento ejecutado de las cuales se suscribieron nueve (9) actas	30%	Actas de reunion suscritas con las empresas de TPC
																			2	Formular el proyecto de inversión del factor de calidad y proceder a liquidar el factor de calidad a cada una de las once (11) empresas de TPC	50%			
																			3	Elaborar reporte de la gestión realizada	10%			
																			4					
19	Elaborar el estudio de costos desarrollando la metodología que sirve de base para la fijación de las tarifas del transporte publico metropolitan establecido por el Ministerio de Transporte en la Resolución 4350 de 1998.	1	No. de estudios de costos elaborado	3.4	STM	1	No aplica.																	
						2	Avanzar en el levantamiento de información de campo requerida para la elaboración del estudio de costos																	
						3	Elaborar la primera versión del estudio de costos																	
						4	Elaborar la versión definitiva del estudio de costos																	

PIDM 2016 - 2026						NOMBRE DEL PLAN DE ACCION	JUNTOS CONSTRUIMOS REGION						PLANEACION OPERATIVA			SEGUIMIENTO DEL TRIMESTRE		
No.	COMPONENTE	LINEA ESTRATEGICA	PROGRAMA	META PIDM	INDICADOR PIDM	PROYECTO	No. ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	META CUANTITATIVA	INDICADOR	TRIMESTRE	RESPONSABLE	TRIMESTRE	SUBACTIVIDADES	% DE AVANCE ESTIMADO	DESCRIPCION DEL AVANCE	% DE AVANCE	EVIDENCIA
				127- Estructuración Técnica, Administrativa, jurídica y financiera del Sistema Integrado de Transporte Público (SITP) del área metropolitana - Fase I Implementación.	Sistema Implementado		20	Ejercer el rol de Vigilancia y Control a las empresas vigiladas y controladas por el AMB a través de visitas individuales, acompañamiento de controles operativos de la autoridad de tránsito y expedición de la tarjeta de operación	4	No. de informes de visitas a empresas habilitadas y al sistema integrado de transporte masivo y de acompañamiento a operativos de control	1,2,3,4	STM	1	Adelantar las visitas a empresas habilitadas y al sistema y acompañar los operativos de control programados para el trimestre 1	25%	En el AMB se cuenta con un total de 40 empresas habilitadas en transporte público distribuidas de la siguiente forma: 11 empresas TPC; 26 empresas individual; 2 empresas mixtas; 1 ente gestor a actual operador directo transitorio. Durante el primer trimestre se adelantaron visitas a 3 de las 26 empresas habilitadas en transporte público individual (Automoviles Bucarica SA, Transportes Dominguez Ltda, Nueva Taxis Bucaramanda SAS); tambien se realizó visita a Metrolinea SA y se llevo a cabo operativo de control en campo (Orden de Operativo No. 19032026)	25%	* Orden de operativo e informe técnico sobre orden de operativo de control * 3 Informes de visita de verificación de condicione de habilitación de la flota vinculada al transporte público de pasajeros metropolitana junto con los correos electronicos remisorios * Actas de reunión visita
				132- Realizar los estudios para la elaboración del modelo de movilidad Metropolitano.	Modelo de movilidad realizado		21	Hacer seguimiento a la implementación de los proyectos contemplados en el Plan maestro metropolitano de movilidad 2022-2037 por parte de los 4 municipios del AMB	1	No. de informes de los avances realizados por los municipios que aportan al PMMM 20233-2037	4	STM	1	No aplica.				
													2	Recopilar información de avance en la ejecución de los proyectos contemplados en el PMMM 2022 - 2037 por parte de los 4 municipios del AMB				
													3	Avanzar en la elaboración del informe de seguimiento a la implementación del PMMM 2022 - 2037				
													4	Finalizar el informe de seguimiento a la implementación del PMMM 2022 - 2037				
							22	Ejecutar e implementar el rediseño institucional del AMB para adecuar la estructura orgánica, la planta de personal y el manual de funciones a las nuevas realidades de la autoridad catastral y de transporte, garantizando la sostenibilidad financiera y la eficiencia misional.	1	No. de Manuales de funciones y competencias actualizados con el rediseño institucional implementado	3	SECRETARIA GENERAL	1	Socializar en comité de dirección el proceso de implementación del rediseño institucional y avanzar en las etapas correspondientes al primer trimestre	20%	Durante el primer trimestre de 2026 Secretaria General verificó la documentación del rediseño remitida por la ESAP, elaboró una presentación del rediseño que contiene sus alcances, implicaciones, etapas y resultados y la socializó en Comité de Dirección para continuar con el proceso de implementación	20%	Presentación socializada en comité de dirección
													2	Avanzar en las etapas de implementación del rediseño institucional correspondientes al segundo trimestre	50%			
													3	Avanzar en las etapas de implementación del rediseño institucional correspondientes al tercer trimestre	30%			
													4					
							23	Optimizar el Modelo de Operación por Procesos (MIPG)	4	No. de informes con las acciones de mejoramiento y optimización del MIPG impementadas	1,2,3,4	ASESOR GESTION CORPORATIVA	1	Realizar el seguimiento al plan de acción del MIPEG vigente para identificar las acciones de mejoramiento y optimización	25%	Durante el primer trimestre se adelanto el seguimiento al plan de acción del MIPG el cual fue proyectado por la Entidad desde el mes de Septiembre de 2025 con un total de 107 actividades. Como resultado, a partir de la información suministrada por las dependencias responsables se logró un cumplimiento del 77%. Este	25%	resultado del seguimiento realizado al plan de acción de MIPEG: Archivo con el informe en febrero y 31 de marzo 2026, de los avance y
													2	Implementar las acciones de mejoramiento y optimización identificadas	25%			
													3	Implementar las acciones de mejoramiento y optimización identificadas	25%			
													4	Implementar las acciones de mejoramiento y optimización identificadas	25%			
													1	Elaborar informe con las acciones realizadas entorno a la gestión estratégica del talento humano en el primer trimestre	25%	Durante el primer trimestre en relación con la gestión estratégica del talento humano de la entidad, se avanzó en la implementación del plan anual de vacantes, plan de previsión de recursos humanos, plan estratégico de talento humano, plan institucional de capacitación, plan de incentivos institucionales; y se elaboró el informe con las acciones adelantadas en cada uno de estos instrumentos.	25%	Informe con las acciones realizadas entorno a la gestión del talento humano en el primer trimestre y evidencia de la realización de capacitaciones del primer trimestre

PIDM 2016 - 2026						NOMBRE DEL PLAN DE ACCION	JUNTOS CONSTRUIMOS REGION					PLANEACION OPERATIVA			SEGUIMIENTO DEL TRIMESTRE			
No.	COMPONENTE	LINEA ESTRATEGICA	PROGRAMA	META PIDM	INDICADOR PIDM	PROYECTO	No. ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	META CUANTITATIVA	INDICADOR	TRIMESTRE	RESPONSABLE	TRIMESTRE	SUBACTIVIDADES	% DE AVANCE ESTIMADO	DESCRIPCION DEL AVANCE	% DE AVANCE	EVIDENCIA
14	Componente 1 - Planeación, gobernanza y cultura	Línea estratégica 2_Gobernanza con enfoque metropolitano	Programa 7_Fortalecimiento de competencias, gestión y capacidades institucionales en los municipios del área metropolitana de Bucaramanga	32- Adelantar las actividades de fortalecimiento institucional que permitan la viabilidad a la funcionalidad de las entidad	# de actividades adelantadas de fortalecimiento de áreas del AMB	Fortalecimiento institucional de los procesos administrativos y de gestión en el marco de la misionalidad del AMB	24	Realizar una gestión Estratégica del <b>Talento Humano</b>	4	No. de informes con las acciones adelantadas para realizar la gestión estratégica del talento humano en la entidad	1,2,3,4	SECRETARIA GENERAL	2	Elaborar informe con las acciones realizadas entorno a la gestión estratégica del talento humano en el segundo trimestre	25%			
													3	Elaborar informe con las acciones realizadas entorno a la gestión estratégica del talento humano en el tercer trimestre	25%			
													4	Elaborar informe con las acciones realizadas entorno a la gestión estratégica del talento humano en el cuarto trimestre	25%			
							25	Fortalecer la <b>Gestión Jurídica y Defensa Institucional</b>	1	No. de informes de resultados de la estrategia de seguridad jurídica y defensa judicial implementada	3	SECRETARIA GENERAL	1	Consolidar la información de los procesos judiciales como insumo para la construcción de la estrategia de seguridad jurídica y defensa judicial	10%	En el primer trimestre de 2026, la Secretaría General, a través del Área de Defensa Jurídica, consolidó la relación de procesos judiciales como insumo para el primer informe de la estrategia de seguridad jurídica y defensa judicial	10%	Archivo de excel con la relación actualizada de procesos judiciales
													2	Avanzar en la definición e implementación de la estrategia de seguridad jurídica y defensa judicial de la entidad	45%			
													3	Elaborar informe de resultados de la implementación de la estrategia	45%			
							26	Implementar el programa de <b>saneamiento integral e individualización de los inventarios</b> de la entidad, garantizando la plena identificación, valoración y custodia de los activos muebles e inmuebles al servicio del AMB	1	No. de informes de implementación del programa de saneamiento(verificación de existencia física de activos, asignación de placas, actualización del valor contable, saneamiento del balance financiero, actualización de procedimientos)	4	SAF	1	Consolidar información correspondiente a los activos de la entidad	25%	Se realizó la consolidación de la existencia de los activos,responsable y valor contable.	25%	Inventario consolidado de activos de la entidad
													2	Actualizar y consolidar la información de los activos de la entidad en el periodo comprendido entre 01 abril y 30 junio de 2026	25%			
													3	Actualizar y consolidar la información de los activos de la entidad en el periodo comprendido entre 01 julio y 30 septiembre de 2026	25%			
													4	Actualizar y consolidar la información de los activos de la entidad en el periodo comprendido entre 01 octubre y 31 diciembre de 2026	25%			
			27	Fortalecer el Sistema de <b>Gestión Documental</b> de la entidad mediante la implementación de las Tablas de Retención Documental (TRD), la organización técnica de los archivos físicos y la transición hacia el expediente electrónico, garantizando la custodia, integridad y acceso a la información	2	No. de jornadas de formación para el personal en el manejo de archivos de gestión, asegurando que la información sea recuperable y cumpla con la Ley General de Archivos (Ley 594 de 2000)	3	SECRETARIA GENERAL	1	No aplica								
									2									
					3		SECRETARIA GENERAL	1	Identificar espacios de formación en Gestión documental y convocar a los funcionarios de planta de la entidad a participar en ellos	10%	El 12 de febrero la Secretaría General convocó a los funcionarios a la capacitación sobre Fundamentos de la Gestión Documental	10%	Certificado de capacitación de un funcionario de planta de la entidad en la temática de Gestión Documental					
								2		45%								
			28	Rediseñar y optimizar la <b>pagina web institucional</b> para que sea accesible, centrada en el usuario y con plena integración de servicios ciudadanos y transparencia activa.	1	No. de páginas web actualizada	3	SAF	1	Comprobar funcionalidad y operatividad de todos los accesos y formularios de la pagina web de la entidad	20%	Durante el primer trimestre se avanzó en las actividades de comprobación de la funcionalidad y operatividad de todos los accesos y formularios.	20%	Reporte de las actividades de optimización de la página web realizadas durante el primer trimestre				
									2	Revisar y actualizar la pagina web segun los requerimientos de la entidad	40%							
									3	Revisar y actualizar la pagina web segun los requerimientos de la entidad	40%							
									4									

PIDM 2016 - 2026					NOMBRE DEL PLAN DE ACCIÓN	JUNTOS CONSTRUIMOS REGION						PLANEACION OPERATIVA			SEGUIMIENTO DEL TRIMESTRE			
No.	COMPONENTE	LINEA ESTRATEGICA	PROGRAMA	META PIDM	INDICADOR PIDM	PROYECTO	No. ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	META CUANTITATIVA	INDICADOR	TRIMESTRE	RESPONSABLE	TRIMESTRE	SUBACTIVIDADES	% DE AVANCE ESTIMADO	DESCRIPCION DEL AVANCE	% DE AVANCE	EVIDENCIA
			Programa 4_Promoción de la inversión conjunta metropolitana	21- Realizar convenios con diferentes universidades que apoyen la ejecución de actividades específicas para el desarrollo de proyectos metropolitanos.	Número de convenios realizados.		29	Establecer y gestionar convenios de cooperación interinstitucional con instituciones de educación superior para la vinculación de estudiantes en calidad de practicantes o pasantes, con el fin de fortalecer la capacidad operativa de las áreas misionales y fomentar la innovación en la gestión metropolitana	1	No. de informes con los convenios suscritos y/o reactivados para la vinculación de estudiantes	2,3,4	SECRETARIA GENERAL	1	Elaborar la relación de convenios activos con Universidades y avanzar en las gestiones requeridas para reactivarlos	10%	Durante el primer trimestre se consolidó una matriz de excel con la relación de convenios suscritos y su vigencia. De igual forma se han adelantado gestiones mediante el envío de comunicaciones a distintas universidades, orientadas a reactivar los convenios previamente suscritos.	10%	Matriz en Excel en la que se evidencia el estado actual de los convenios suscritos y comunicaciones enviadas a las Universidades.
													2	Elaborar informe con los convenios suscritos y/o reactivados y su implementación en la entidad	30%			
													3	Elaborar informe con los convenios suscritos y/o reactivados y su implementación en la entidad	30%			
													4	Elaborar informe con los convenios suscritos y/o reactivados y su implementación en la entidad	30%			
15	Componente 1 - Planeación, gobernanza y cultura	Línea estratégica 2_Gobernanza con enfoque metropolitano	Programa 7_Fortalecimiento de competencias, gestión y capacidades institucionales en los municipios del área metropolitana de Bucaramanga	32- Adelantar las actividades de fortalecimiento institucional que permitan la viabilidad a la funcionalidad de las entidad	# de actividades adelantadas de fortalecimiento de áreas del AMB	Fortalecimiento institucional y gestión financiera para la viabilidad y el saneamiento del AMB	30	Ejecutar la estrategia integral de cobro para la recuperación de cartera morosa	1	No. de informes con los resultados de la campaña de cobro persuasivo y coactivo implementada	3	SAF	1	Diseñar la estrategia de cobro a implementar a partir del segundo trimestre orientada a la recuperación de cartera morosa	20%	Durante el primer trimestre, se elaboró un documento con la estrategia de comunicaciones dirigida a los ciudadanos para invitarlos a ponerse al día con sus obligaciones pendientes con el Área Metropolitana de Bucaramanga, por conceptos de valorización, sanciones de transporte, cesiones tipo C, administrativas, contractuales, entre otros; mediante mensajes claros divulgados por las redes sociales del AMB.	20%	Documento con la estrategia en redes y programación elaborada
													2	Avanzar en la implementación de la estrategia diseñada durante el segundo trimestre	40%			
													3	Avanzar en la implementación de la estrategia diseñada durante el tercer trimestre	40%			
													4					
							31	Adelantar el proceso de saneamiento contable y financiero de la entidad, mediante la depuración de acreencias y saldos injustificados, garantizando que los estados financieros reflejen la realidad económica del AMB.	1	No. de informes de implementación del proceso de saneamiento contable y financiero (depuración de transacciones bancarias no identificadas, conciliación de saldos con entes territoriales, gestión de trámite para pago de reservas presupuestales y cuentas por pagar)	4	SAF	1	Elaborar informe de depuración de transacciones bancarias y conciliación de saldos con corte al primer trimestre	25%	Durante el primer trimestre se realizó el informe trimestral de depuración de transacciones bancarias y conciliación de saldos. Igualmente se realizó la circular 003 y 008 de cuentas por pagar así como la circular 005 y 009 de reservas presupuestales.	25%	Informe trimestral y circulares elaboradas
													2	Elaborar informe de depuración de transacciones bancarias, conciliación de saldos y circulares de cuentas por pagar y reservas presupuestales con corte al segundo trimestre	25%			
													3	Elaborar informe de depuración de transacciones bancarias, conciliación de saldos y circulares de cuentas por pagar y reservas presupuestales con corte al tercer trimestre	25%			
													4	Elaborar informe de depuración de transacciones bancarias, conciliación de saldos y circulares de cuentas por pagar y reservas presupuestales con corte al cuarto trimestre	25%			
			Programa 4_Promoción de la inversión conjunta metropolitana	22- Sistematizar la experiencia en la ejecución conjunta de proyectos cofinanciados por los municipios y el AMB.	Número de experiencias sistematizadas		32	Diseñar e implementar un modelo estratégico de diversificación de ingresos que potencie las rentas propias y explore nuevas fuentes de financiación para proyectos de impacto metropolitano.	1	No. de informes con la gestión asociada a los proyectos formulados	3	SAF	1	Formular y presentar la estrategia de diversificación de ingresos	20%	Durante el primer trimestre se diseñó la estrategia para la diversificación de ingresos e identificación de nuevas fuentes de financiación para la entidad	20%	Presentación con la descripción de la estrategia diseñada
													2	Elaborar el informe de avance de la estrategia del segundo trimestre	40%			
													3	Elaborar el informe final de la implementación de la estrategia	40%			
													4					