

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05

INFORME DE AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2024

Asesor Corporativo

**Bucaramanga 27 de diciembre de
2024**

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05

TABLA DE CONTENIDO

1. ANTECEDENTES.....

3

2. PREPARACIÓN

3

2.1 Planeación

3

2.2 Reunión para definir equipo líder.....

4

2.3 Convocatoria

5

2.3.1 Convocatoria general.....

5

2.3.2 Convocatoria a grupos de valor

6

2.3.3 Convocatoria a funcionarios y contratistas

6

Mediante la publicación de Cuatro boletines, se socializó la realización de la
rendición de cuentas con funcionarios de la entidad.

6

3. METODOLOGÍA DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO ESTRATEGIA RENDICION
DE CUENTAS.....

7

3.1 Etapa aprestamiento

7

3.2 Etapa de diseño.....

7

3.3 Etapa de Preparación.....

8

3.4 Divulgación.....

8

3.5 Durante el evento

10

3.5.1 Contexto general

10

3.5.2 Explicación de la dinámica a seguir.....

12

3.5.3 Instalación

13

3.5.4 Bloques temáticos.....

13

Segmento 2: Intervención y exposición de los Sub-directores, Profesional
ambiental, Secretario General y Asesores.....

14

Inicia la Sub-Dirección Administrativa y Financiera a cargo de la Dra. Diana
Costanza Muñoz con los siguientes ejes temáticos y algunas de sus fichas de
exposición.

16

4. PREGUNTAS FORMULADAS POR LOS USUARIOS AL MOMENTO DE
DILIGENCIAR LA ENCUESTA ATRAVÉS DEL CÓDIGO QR Y ASISTENTES A
TRAVÉS DE LOS CANALES DE INTERACCIÓN.

27

4.1 Asistencia Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.....

27

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05

1. ANTECEDENTES

La Ley 489 de 1998, el CONPES 3654 de 2010 y la Ley Estatutaria 1757 de 2015 de participación democrática, establecen la Rendición Pública de Cuentas como uno de los mecanismos de participación con el que cuenta la ciudadanía para hacer control social a las entidades públicas respecto de las acciones y decisiones que éstas toman sobre los asuntos públicos.

De conformidad con el artículo 33 de la Ley 489 y el artículo 74 de la Constitución Política de Colombia, por medio de los cuales se reglamenta la creación de escenarios para informar a la ciudadanía sobre su gestión, se crean las Audiencias Públicas de rendición de cuentas, como requisito obligatorio para las entidades públicas.

Éstas se constituyen en espacios de integración con la ciudadanía, en las cuales se socializan los resultados de la gestión de cada entidad durante un período determinado.

Dichos espacios permiten informar de manera integral los avances, resultados de metas de gestión, debilidades presentadas, retos, justificaciones de actos y toma de decisiones, previo acceso de la ciudadanía a los documentos que sustentan dicha información.

Las Audiencias Públicas de Rendición también tienen un referente importante, con la Ley 489 de diciembre de 1998, capítulo 8, artículo 32, por medio de la cual:

“Todas las entidades y organismos de la administración Pública tienen el deber de desarrollar su gestión acorde a los principios de democracia participativa y democratización de la gestión pública. Para ello podrán realizar todas las acciones necesarias con el objeto de involucrar a los ciudadanos y organizaciones de la sociedad civil en la formulación, ejecución, control y evaluación de la gestión pública”.

Teniendo en cuenta el anterior marco normativo, las entidades públicas pueden adelantar las siguientes acciones, para el cumplimiento de tal fin: 1.) convocar a audiencias públicas. 2.) Incorporar a sus planes de desarrollo y de gestión las políticas y programas encaminados a fortalecer la participación ciudadana. 3.) Difundir y promover los mecanismos de participación y los derechos de los ciudadanos. 4.) Incentivar la formación de asociaciones y mecanismos de asociación de intereses para representar a los usuarios y ciudadanos. 5.) Apoyar los mecanismos de control social que se constituyen.

Finalmente, por medio de las audiencias públicas, los ciudadanos tienen garantizado su acceso tanto de manera individual como a la vigilancia de los actos de la administración pública, en un proceso que involucra desde la toma de decisiones en el proceso de planeación, hasta el control de la ejecución de los recursos pertenecientes al erario público.

2. PREPARACIÓN

2.1 Planeación

Con el propósito de ofrecer a la ciudadanía un espacio inclusivo, colaborativo y participativo, se ha programado la audiencia pública de rendición de cuentas para el Área Metropolitana de Bucaramanga, la cual se llevará a cabo en la segunda semana de diciembre de 2024.

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05

Este enfoque responde a la necesidad de fortalecer la transparencia y la confianza en las instituciones, permitiendo que los ciudadanos sean actores activos en el proceso de rendición de cuentas. La audiencia pública se plantea como un mecanismo para que los habitantes del área metropolitana puedan expresar sus inquietudes, hacer preguntas y recibir información directa sobre la gestión pública.

El establecimiento de un espacio común para el diálogo no solo promueve la participación ciudadana, sino que también fomenta la construcción de soluciones colaborativas a los desafíos que enfrenta la región. De esta manera, se busca un compromiso colectivo hacia el desarrollo sostenible y el bienestar de todos los ciudadanos, garantizando que sus voces sean escuchadas y tenidas en cuenta en la toma de decisiones

Seguidamente, se analizaron las diferentes variables logísticas y presupuestales, las cuales son presentadas a continuación:

2.2 Reunión para definir equipo líder

El 29 de agosto en el comité de gestión y desempeño no. 003 se presentó análisis y aprobó la estrategia rendición pública de cuentas del AMB. Dentro de dicha estrategia con sus etapas y definió que el asesor corporativo junto al profesional de comunicaciones los coordinadores de la Rendición pública de cuentas.

Se anexa acta de reunión del 29 de agosto del comité de gestión y desempeño No. 003.

Acta de reunión Equipo Líder

El 23 de septiembre del 2024 se realizó un comité Rendición de cuentas, donde se conformó el equipo líder integrado por los delegados de las subdirecciones y/o dependencias del AMB, encargados de la logística de la audiencia pública de rendición de cuentas, en la cual se determinaron los aspectos necesarios a tener en cuenta para la realización del evento.



	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05



Se anexa acta de reunión del 23 septiembre Comité de Cuentas – AMB.

2.3 Convocatoria

2.3.1 Convocatoria general

La convocatoria fue realizada desde el 20 Noviembre a través de portal web del AMB www.amb.gov.co así como a través de Instagram, Facebook y correos instituciones, tal como se evidencia en las siguientes memorias:



	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05



2.3.2 Convocatoria a grupos de valor

De acuerdo a lo reglamentado en el Manual Único de Rendición de Cuentas – MURC el AMB procedió a realizar invitaciones vía correo electrónico a diferentes grupos de valor, a continuación, se relacionan evidencias de lo señalado anteriormente:

Se anexa correos enviados a los grupos de valor.

2.3.3 Convocatoria a funcionarios y contratistas

Mediante la publicación de Cuatro boletines, se socializó la realización de la rendición de cuentas con funcionarios de la entidad.

	BOLETÍN #1 RPC	10/28/2024 8:40 AM
	BOLETÍN #2 RPC	10/28/2024 9:00 AM
	BOLETÍN #3 RPC	11/14/2024 10:03 AM
	BOLETÍN #4 RPC	11/21/2024 10:46 AM

Se anexa boletines RPC.

Calle 89 Transversal Oriental Metropolitana – 69
Centro de Convenciones Neomundo – Piso 3 Barrio Tejar
Conmutador: 6444831 - Fax: 6445531
E-mail: info@amb.gov.co
Página web: www.amb.gov.co

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05

3. METODOLOGÍA DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO ESTRATEGIA RENDICION DE CUENTAS.

3.1 Etapa aprestamiento

Se socializo con el equipo líder la estrategia de rendición de cuentas y las actividades a realizar para cada uno de los delegados de las dependencias del AMB.

Se realizo la identificación de actores y grupos de interés con fin de obtener base de datos actualizada para realizar las respectivas invitaciones a la rendición de cuentas 2024 del AMB.

Se realizo sensibilización de la rendición publica de cuentas a servidores públicos mediante boletines informativos y sensibilización de grupos de valor por medio de redes sociales y correos electrónicos institucionales.

3.2 Etapa de diseño.

La audiencia pública de rendición de cuentas se organizó de tal manera que pudiese haber una fluida participación ciudadana y un espacio cómodo para la presentación de los resultados por parte del equipo directivo y de asesores de la entidad. Se escogió el auditorio Reinaldo Orduz Arenas del Acueducto Metropolitano de Bucaramanga para este propósito.

En la organización y escogencia del espacio, se tuvo en cuenta la comodidad para los asistentes, así como que contara con los medios audiovisuales necesarios para una presentación de calidad.

Se realizaron los diferentes piezas publicitarias y divulgación en medios de comunicación virtuales de acuerdo ley de acceso a la información.

Se elaboro formulario para recepción de preguntas por parte de la comunidad para ser respondidas en la audiencia o en su defecto por escrito.

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05



DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

PREGUNTAS AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2024 AMB

FORMATO DE PREGUNTAS PARA EL ESPACIO DE DIÁLOGO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS			
Fecha	DD	MM	Año
Nombre y Apellido			
Grupo/organización social a la que pertenece			
Municipio residencia	Barrio	Telefono de contacto	
Tema de interés		Marcar con una (X)	
Mantenimiento parques y zonas verdes			
Transporte			
Catastro			
Ambiente			
Escriba su pregunta, sugerencia o propuesta			
Escriba su pregunta, sugerencia o propuesta			
Sus preguntas, sugerencias y propuestas nos ayudan a mejorar. Gracias por participar			

3.3 Etapa de Preparación.

Se efectuó una visita al auditorio Reinaldo Orduz Arenas del parque del agua del Acueducto Metropolitano de Bucaramanga ubicado en la Calle Cl. 32 #30A-51, Bucaramanga, con el objetivo de hacer reconocimiento del recinto, verificar cumplimiento de las exigencias a la luz del Manual Único de Rendición de Cuentas-MURC, hacer pruebas de sonido, un ensayo previo sobre el manejo del escenario y los asistentes.

3.4 Divulgación

Se realizó divulgación del evento en la página web del AMB www.amb.gov.co así como a través las redes sociales de la entidad como Instagram y Twitter y Facebook.

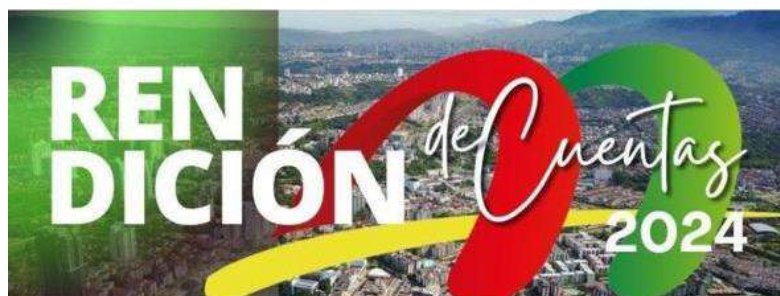
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05



Área Metropolitana de Bucaramanga
actualizó su foto de portada.

Publicado por Edson Torres
27 de nov. · 🌐

Queremos invitarte a que hagas parte de nuestra Rendición de Cuentas 2024, la cual se realizará el próximo viernes 13 de diciembre, a partir... Ver más



Estadísticas no disponibles ⓘ

Crear anuncio



Teniendo en cuenta que la audiencia es un espacio para dialogar sobre aspectos relacionados con la gestión de la entidad, resultados y evaluación de programas, proyectos y actividades; se creó un formulario para que los ciudadanos, usuarios e interesados pudieran consignar los temas sobre los cuales consideran que se debe conversar, así como realizar preguntas concretas sobre temas misionales y administrativos del AMB.

Calle 89 Transversal Oriental Metropolitana – 69
Centro de Convenciones Neomundo – Piso 3 Barrio Tejar
Conmutador: 6444831 - Fax: 6445531
E-mail: info@amb.gov.co
Página web: www.amb.gov.co

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05

Encuestas 131.Propuesta - Rendición de Cuentas 2024 \ID:389.138 \Pref:PRC2024 \Pin:1B83FF59 Enviar

[Lista Act](#)
[Nuevo](#)
[Guardar observación](#)
[Observar](#)
[Más opciones](#)


Observado a: EDSON JAHIR TORRES GONZALEZ

DATOS GENERALES

Nombres y Apellidos
PRUEBA DIEGO

Actúa en representación?
Propia

Grupo / organización social a la que pertenece (Opcional)

Municipio Residencia
Bucaramanga

Barrio
A

Correo electrónico
SDORTE.BPM@AMB.GOV.CO

Teléfono de Contacto

Tema de Interés
Catastro

1 Escriba su pregunta, sugerencia o propuesta
A

2 Escriba su pregunta, sugerencia o propuesta

REVISIÓN

Fecha Revisión
12/12/2024

Fue respondida durante la audiencia

Recurso asignado para dar respuesta

SUS PREGUNTAS, SUGERENCIAS Y PROPUESTAS NOS AYUDAN A MEJORAR

3.5 Durante el evento

3.5.1 Contexto general

La audiencia Pública de Rendición de Cuentas del AMB fue realizada el 13 de diciembre de 2024, el evento se realizó desde el auditorio Reinaldo Orduz Arenas del parque del agua del Acueducto Metropolitano de Bucaramanga ubicado en la Calle Cl. 32 #30A-51, Bucaramanga.



Calle 89 Transversal Oriental Metropolitana – 69
Centro de Convenciones Neomundo – Piso 3 Barrio Tejar
Conmutador: 6444831 - Fax: 6445531
E-mail: info@amb.gov.co
Página web: www.amb.gov.co

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05



Es importante señalar que el evento tuvo traducción en lengua de señas colombiana, lo anterior, con el fin de facilitar que la población en situación de discapacidad auditiva, cuente con mecanismos de accesibilidad a la oferta institucional, que les permita de manera inclusiva, hacer uso de los mecanismos de participación ciudadana, dentro de los diferentes ciclos de la gestión de la entidad.



A continuación, se muestra memoria fotográfica de uno de los apartes del evento de la redición publica de cuentas del AMB, cuando se dio inicio a los actos protocolarios, para dar inicio a la audiencia pública de rendición de cuentas.

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05



De esta manera, el 13 de diciembre de 2024, El Área Metropolitana de Bucaramanga, rindió cuentas de su gestión a los ciudadanos y partes interesadas.

Presidieron este espacio democrático:

- El Director General Dr. John Manuel Delgado Nivia.
- La Subdirectora Administrativa y Financiera, Dra. Diana Costanza Muños.
- El Subdirector de Planeación e Infraestructura Ing. Fabian Mauricio Buitrago León
- Profesional Subdirección ambiental El Ing. Oscar Mauricio Rojas.
- La Subdirectora de Transporte, Dra. María Paula Ordoñez
- El Asesor Desarrollo Metropolitano Sustentable, Dr. Ricardo Ardila
- El Secretario General, Dr. Jhon Albert Contreras Bertel.
- El Asesor Corporativo, Dr. Néstor Castro Neira.

También lideraron y acompañaron este espacio:

- El jefe de control interno, el Ing. Diego Fernando Camacho Villamizar.

Para este fin, se dispuso en el portal web de la entidad www.amb.gov.co el Informe de Gestión de 2024 que resume los frentes de trabajo.

3.5.2 Explicación de la dinámica a seguir

La Dinámica que se siguió en la audiencia pública fue la siguiente:

Los ciudadanos recibieron información a través de los canales digitales del AMB como son redes sociales y la página web del AMB www.amb.gov.co donde formulaban previamente sus inquietudes. Se generó un código QR que los redireccionaba a un formulario de formulación de preguntas.

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05

A quienes participaron realizando preguntas se aclaró que se responderían la mayor cantidad de ellas, y en caso de no alcanzar a resolverlas en su totalidad por temas de tiempo, serían resueltas a través de la dirección de los canales de comunicación que el usuario indicara.

La audiencia fue dividida en tres segmentos: uno informativo, espacio que estuvo a cargo del Director General del AMB el Dr. Jhon Manuel Delgado donde resalto la importancia de la gestión del AMB en la vigencia 2024, fue concreto en la presentación de los mayores logros. Realizo una presentación a los niños que hicieron parte de la audiencia enfatizando en las funciones del AMB dando alcance a la inclusión a los niños, niñas y adolescentes.

El segundo segmento fue el espacio de intervención de los diferentes ejes temáticos de los directivos y asesores del AMB, donde los subdirectores, Profesional de la subdirección ambiental, el secretario general y los Asesores expusieron los principales y más importantes logros que se han obtenido durante la vigencia desde cada una de las áreas y ejes temáticos que trabajan, la importancia de los procesos y procedimientos que se vienen adelantando.

El último segmento fue el de participación, donde se consolidaron las preguntas que la ciudadanía hizo llegar a través de los distintos canales de participación ciudadana, este espacio fue destinado para resolver las preguntas e inquietudes que fuesen formuladas por los ciudadanos y partes interesadas durante la realización de la rendición por los diferentes medios dispuestos.

3.5.3 Instalación

Por motivos de agenda de los eventos previos a la rendición, se dio inicio a las 9:00 am con el Himno Nacional de la República de Colombia.

Seguidamente una breve contextualización, en la cual se dio a conocer lo siguiente:

Hoy, el AMB rendirá cuentas de la gestión realizada en la vigencia 2024 a la ciudadanía en general, a las organizaciones civiles, al Contralor departamental, al Personero de Bucaramanga, a los medios de comunicación, a la academia, al sector privado, a los entes de control y grupos de interés, las reglas para participar de forma efectiva en la audiencia pública de rendición de cuentas, priorizando el diálogo público en lenguaje claro, diversificando canales, métodos de diálogo y el medio de comunicación adecuados a los públicos, incluido un intérprete de lengua de señas.

En el auditorio estaban presentes funcionarios del AMB quienes recibieron las preguntas o comentarios de los grupos de interés, con el fin de dar respuesta a las mismas durante la Audiencia.

Las preguntas que por su complejidad o falta de tiempo no fueron resueltas durante la audiencia, se responderán y publicarán en la página web de la Entidad en el Informe de resultados de la Audiencia Pública de Rendición de cuentas.

3.5.4 Bloques temáticos

Segmento 1: Saludo e instalación

John Manuel Delgado Nivia – Director General

Calle 89 Transversal Oriental Metropolitana – 69
Centro de Convenciones Neomundo – Piso 3 Barrio Tejar
Conmutador: 6444831 - Fax: 6445531
E-mail: info@amb.gov.co
Página web: www.amb.gov.co

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05

El director general del AMB realizó la instalación de la audiencia pública de rendición de cuentas y dio a conocer los principales logros obtenidos en su gestión como director general durante la vigencia 2024. Resaltó los principales logros de la vigencia destacando que ha sido un trabajo sinérgico que se ha desarrollado durante las últimas vigencias.

Seguido de esto, da avance al siguiente Segmento:

Segmento 2: Intervención y exposición de los Sub-directores, Profesional ambiental, Secretario General y Asesores.

Inicia el doctor Dr. Jhon Albert Contreras Secretario General, con los siguientes ejes temáticos y algunas de sus fichas de exposición.



Requerimientos por municipio

Municipio	Nº. Requerimientos
BUCARAMANGA	10.437
PIEDECUESTA	1.298
FLORIDABLANCA	1.252
GIRÓN	1.231
LIBORIA	26
BARRANCAJEMEA	17
SAN LUIS	13
HORTALES	8
ZAPATOCA	7
LOS SANTOS	6
MALAGA	5
OTSA	4
CONCEPCIÓN	3
TOPIA	3
VELEZ	3
CURIT	2
EL PLAYÓN	2
FLURIAN	2
GAJAN	2
SOCORRO	2
SURITO	1
CHAMULA	1
CHINTARRA	1
COMPIES	1
EL CAMBÉN DE CHUQUI	1
GUADALUPE	1
GUAPOTA	1
LA PAZ	1
ANDOTÉS	1
ONZAGA	1
PASAND	1
SAN ANDRÉS	1
SANTA BARBARA	1
SINACOTA	1
VALLE DE SAN JOSÉ	1
VILLANUEVA	1



El mayor número de requerimientos provienen de los municipios que conforman el Área Metropolitana de Bucaramanga:

1. Bucaramanga con **10.437**.
2. Piedecuesta con **1.298**.
3. Floridablanca con **1.252**.
4. Girón con **1.231**.

◀ RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS 2024 ▶

Informes satisfacción de usuarios

Satisfacción usuarios 2023



Satisfacción usuarios 2024



En la vigencia 2024, comparada con la encuesta del año 2023, se observa una mejora en la percepción de la ciudadanía, reflejada en un incremento de las respuestas calificadas como EXCELENTE y BUENO.

◀ RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS 2024 ▶

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05



Inicia la Sub-Dirección Administrativa y Financiera a cargo de la Dra. Diana Costanza Muñoz con los siguientes ejes temáticos y algunas de sus fichas de exposición.



	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05

Presupuesto definitivo
\$ 38,153,404
Miles de pesos

EJECUCIÓN PPTO DE INGRESOS DEL 01-01-2024 AL 31-10-2024			EJECUCIÓN PPTO DE GASTOS DEL 01-01-2024 AL 31-10-2024		
CONCEPTO	PROYECTADO	RECAUDADO	CONCEPTO	PROYECTADO	EJECUTADO
TOTAL INGRESOS	38,153,404.00	28,065,351.00	TOTAL PPTO GASTOS	38,153,404.00	17,798,055.00
INGRESOS CORRIENTES	23,336,820.00	13,018,793.00	Funcionamiento	12,685,716.00	9,179,132.00
INGRESOS NO TRIBUTARIOS	23,336,820.00	13,018,793.00	¡Servicio a la deuda	0.00	0.00
Contribuciones	950,000.00	668,495.00	Ppto inversión	25,467,688.00	8,619,923.00
Tasas y Derechos Administrativos	710,000.00	870,384.00			
Ventas por bienes y servicios	8,798,856.00	2,239,618.00			
Multas, sanciones e intereses de mora	80,000.00	48,562.00			
Transferencias corrientes	12,800,064.00	9,190,484.00			
RECURSOS DE CAPITAL	14,816,484.00	15,046,558.00			

◀ RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS 2024 ▶

SITUACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE
DE LA ENTIDAD A OCTUBRE 31 DE 2024 MILES DE PESOS

ACTIVO	\$48.293.250
PASIVO	\$35.048.692
PATRIMONIO	\$13.244.558

◀ RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS 2024 ▶

Continúa el Asesor para el desarrollo Metropolitano Sustentable, el Dr. Ricardo Ardila con los temas y algunas de sus fichas de exposición.

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05





1 EL COMITÉ UNIVERSIDAD EMPRESA ESTADO DE SANTANDER – CUEES.

El CUEES es una iniciativa de articulación institucional público-privada, con la participación de la academia, los gremios económicos y las entidades territoriales, cuyo fin es promover la innovación y la pertinencia en la formación del capital humano y de esta forma impactar la competitividad del departamento de Santander.

En el presente año, el AMB desde la oficina Asesora para el Desarrollo Sustentable ha participado a las nueve (9) sesiones programadas, donde se destaca el inicio del proyecto “Ciudad Inteligente” que compromete a todos los integrantes y actores del sector a unir esfuerzos en investigación y aplicación de la inteligencia artificial en los proyectos que se pretenda participar. El AMB, como entidad que coordina y lidera los municipios que le integran, no solo aporta información estadística y catastral sino que también incluye proyectos de innovación que impacten a sus comunidades.

◀ RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS 2024 ▶

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05

2. CONSEJOS METROPOLITANOS.

El equipo de la oficina para el Desarrollo Sustentable realizó el acompañamiento a los Consejos y Comités Metropolitanos, destacando su apoyo desde la organización, convocatoria, coordinación y ejecución del Consejo Metropolitano de Seguridad y Convivencia, el Consejo de Transporte y Movilidad y el Consejo Metropolitano de Planificación.

Estos comités han arrojado significativos logros como:

- La adopción de la estrategia "PICO Y PLACA" en cada uno de los municipios que integran el AMB, como estrategia para mejorar la movilidad y combatir la informalidad en el transporte.
- Con el esfuerzo conjunto de las Alcaldías, Policía y Ejército Nacional, se consolidaron estrategias para la seguridad y convivencia ciudadana, la apropiación de recursos del "FONSECON" para integrar la bolsa que de inicio a la construcción del Centro de Detención Transitoria y la firma de convenios entre los municipios y el INPEC para el ingreso de las personas privadas de la libertad a los centros de reclusión.
- Se presentó el diagnóstico final del Plan Estratégico Metropolitano de Ordenamiento Territorial "PEMOT", como un insumo requerido para la concertación de los Planes de Ordenamiento Territorial de los municipios que integran el AMB.

◀ RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS 2024 ▶

Seguido a esto, continúa la Sub-Dirección de transporte Metropolitano a cargo de la Dra. María Paula Ordoñez, con los siguientes ejes temáticos y algunas de sus fichas de exposición.



Planificación de transporte urbano - Modalidades de transporte público

Transporte público colectivo - once (11) empresas:

Análisis de actos administrativos de esquemas de operación.

Ajuste de trazados (Complementariedad e integración - atención de necesidades especiales de demanda por actividades de los municipios).

Seguimiento al cumplimiento Plan Integral de Accesibilidad PIA formulado por cada empresa y propuesta de Plan de Acción para cumplimiento de Sentencia Judicial.

EMPRESAS TRANSPORTE PÚBLICO COLECTIVO	RUTAS	
	METROPOLITANAS	MUNICIPALES
COOTRAGAS CTA.	1	
COTRANDER	6	
EMPRESA DE TRANSPORTES GIRON S.A.	3	1
EMPRESA DE TRANSPORTES LUSITANIA S.A.	4	
EMPRESA DE TRANSPORTES VILLA DE SAN CARLOS S.A.	1	
METROPOLITANA DE SERVICIOS S.A.	1	
ORIENTAL DE TRANSPORTES S.A.	2	
TRANSPORTES COLOMBIA S.A.	6	
TRANSPORTES PIEDECUESTA S.A.	4	1
TRANSPORTES SAN JUAN S.A.	3	
UNITRANSA S.A.	11	

◀ RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS 2024 ▶

Planificación de transporte urbano - Modalidades de transporte público

Transporte público individual - Veintisiete (27) empresas

Capacitación integral para el Taxista metropolitano

(Universidad de Santander (UES) - Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Bucaramanga - Dirección de Tránsito de Bucaramanga (DTB) - Dirección de la Mujer y Equidad de Género - Secretario de la Mujer y Equidad de Género del Departamento).

Mesa de trabajo

Para la coordinación de acciones de fortalecimiento para la prestación del servicio público individual de pasajeros partiendo del deber empresarial e implicando a los demás actores de la actividad transportadora.

Fortalecimiento del componente tecnológico

Como factor de mejora del servicio de transporte público.



Orientaciones

A través de la circular externa frente a la prestación de servicio individual desde y hacia el aeropuerto internacional Palonegro.



Transporte público mixtos (2) empresas: (Cootranscuesta y Transportes Piedecuesta S.A.)

Caracterización de las condiciones de operación de la Modalidad de Transporte Mixto de pasajeros y carga.

Definición de esquema de servicios.

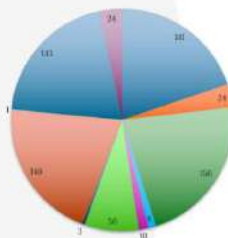
Actualización de tarifa al usuario.

◀ RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS 2024 ▶

Trámites

Durante la vigencia 2024, la Subdirección de Transporte recibió y gestionó seis mil trescientos dos (6302) trámites solicitados por las empresas que prestan el servicio público de transporte en sus diferentes modalidades así:

SOLICITUDES	TRÁMITES STM
AUTORIZACIÓN DE DESENTEGRACIÓN	141
CAMBIO DE EMPRESA	24
CERTIFICADOS DE DISPONIBILIDAD DE CAPACIDAD TRANSPORTADORA CONTROLADA Y VIGILADA	156
DESINTEGRACIÓN ADMINISTRATIVA	8
DESINTEGRACIÓN DE COMUN ACUERDO	10
DUPLICADO TARJETA DE OPERACIÓN	56
ENTREGA DE VEHÍCULOS	3
EXPEDICIÓN DE TARJETA DE OPERACIÓN	148
HABILITACIÓN DE EMPRESAS	1
RENOVACIÓN TARJETA DE OPERACIÓN	5580
RETIRO DE CÓDIGO (CALCOMANIA)	143
TARJETA DE OPERACIÓN CAMBIO DE EMPRESA	24
Total	6302



- AUTORIZACIÓN DE DESENTEGRACIÓN
- CAMBIO DE EMPRESA
- CERTIFICADOS DE DISPONIBILIDAD DE CAPACIDAD TRANSPORTADORA CONTROLADA Y VIGILADA
- DESINTEGRACIÓN ADMINISTRATIVA
- DESINTEGRACIÓN DE COMUN ACUERDO
- DUPLICADO TARJETA DE OPERACIÓN
- ENTREGA DE VEHÍCULOS
- EXPEDICIÓN DE TARJETA DE OPERACIÓN
- HABILITACIÓN DE EMPRESAS
- RETIRO DE CÓDIGO (CALCOMANIA)
- TARJETA DE OPERACIÓN CAMBIO DE EMPRESA

◀ RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS 2024 ▶

Fortalecimiento del transporte público a través de la articulación interinstitucional



CONSEJO METROPOLITANO DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE

- Pico y placa articulada de forma metropolitana.
- Día sin carro y sin moto.
- Análisis del uso del corredor exclusivo y preferencial del SITM.

COMITÉ METROPOLITANO DE MOVILIDAD SUSTENTABLE CMMS

- Hora del planeta.
- Medios alternativos de transporte.
- Articulación de control en vía para el cumplimiento de normatividad de transporte.

COMITÉS LOCALES Y DEPARTAMENTAL DE SEGURIDAD VIAL

- Asistencia activa.

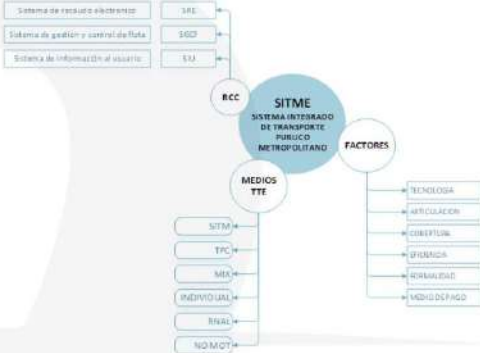
◀ RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS 2024 ▶

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05



Sistema integrado de transporte público metropolitano - SITME

Desde la STM, se han desarrollado diversas gestiones para definir el acto o negocio jurídico que permita la estructuración Técnica, Legal, Financiera y Tecnológica del SITME. Estas acciones han incluido un trabajo conjunto con el Ministerio de Transporte - UMUS y el Ente Gestor Metrolínea S.A. Asimismo, se ha identificado la necesidad de integrar en este proceso a las entidades territoriales, con el objetivo de asegurar parte de los recursos económicos requeridos. Esto permitirá apalancar el respaldo del Gobierno Nacional mediante la figura de cofinanciación, dada la magnitud del costo que implica dicha estructuración.



◀ RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS 2024 ▶

Estudio de tarifas vigencia 2025

Se inicia el estudio técnico para la determinación de las tarifas del transporte público en las modalidades Colectivo, Individual, Mixto y Masivo del radio de acción metropolitano para el periodo de vigencia 2025.




Presencia institucional

El Director del Área Metropolitana de Bucaramanga participó como ponente en el Encuentro Unidad Gremial 2024 Movilidad y Desarrollo, donde abordó el proceso de descentralización y la competitividad del sector transportador.



◀ RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS 2024 ▶

Continúa el Ing. Oscar Rojas, Profesional SAM, con los siguientes ejes temáticos y fichas de exposición.

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05



	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05



Ganamos convocatoria TAP



Beneficios:

Mejora del desarrollo del proyecto:
Apoyo técnico para desarrollar y perfeccionar el concepto de su proyecto, garantizando su solidez e impacto.

Mayor visibilidad internacional:
El proyecto ganará exposición entre las principales instituciones financieras, lo que dará lugar a conexiones potenciales. Participación en los mercados TAP: Invitaciones a presentar su proyecto en los mercados TAP, lo que le permitirá establecer contactos con las principales partes interesadas.

Formación y recursos:
Acceso a ofertas de formación especializada y kits de herramientas para apoyar el desarrollo de su proyecto.

◀ RENOVACIÓN PÚBLICA DE CUENTAS 2024 ▶



Operación punto limpio metropolitano

PUNTO LIMPIO METROPOLITANO AMB

 CALLE 56 CON AVENIDA LOS SAMANES EN LA CIUDADELA REAL DE MINAS.

4.830,16 KG
DE RESIDUOS POSCONSUMO SE RECOLECTARON EN NUESTRO PLM DURANTE EL AÑO 2023

CONOCE QUÉ RESIDUOS SE APROVECHARON >>



CARTÓN	799.28 KG
CHATARRA	264.99 KG
PAPEL	69.35 KG
PLÁSTICO	736.71 KG
VIDRIO	476.23 KG.
ACEITE DE COCINA	206.18 KG
BATERÍAS Y PILAS	249.81KG
BOMBILLOS Y FLUORESCENTES	799.30 KG
MEDICAMENTOS VENCIDOS	647.86 KG
PARTES ELÉCTRICAS Y ELECTRÓNICAS	598.45 KG

◀ RENOVACIÓN PÚBLICA DE CUENTAS 2024 ▶

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05



Continúa la Sub-Dirección de Planeación e Infraestructura a cargo del Ingeniero Fabian Mauricio Buitrago León con los siguientes ejes temáticos y algunas de sus fichas de exposición.

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05



	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05



4. PREGUNTAS FORMULADAS POR LOS USUARIOS AL MOMENTO DE DILIGENCIAR LA ENCUESTA ATRAVÉS DEL CÓDIGO QR Y ASISTENTES A TRAVÉS DE LOS CANALES DE INTERACCIÓN.

A través del código QR que remitía a un cuestionario, se recibieron las siguientes preguntas, a las cuales se les dio lectura durante la audiencia y se les dio respuesta de manera inmediata en la audiencia.

- ❖ ¿Cómo va la atención de parques en el último mes?
- ❖ ¿Como mejorar el servicio de transporte público en la ciudad, específicamente con el tema de piratería?
- ❖ ¿Cuántas rutas nuevas se transporte público van a crear?
- ❖ ¿Qué estrategia planean implementar para el mejoramiento Y control en cuanto al mantenimiento del espacio público en los parques del municipio de Bucaramanga?
- ❖ En materia de atención para recuperar y atender los diferentes parques crear una ventanilla interinstitucional para que las comunidad pueda ser?

4.1 Asistencia Audiencia Pública de Rendición de Cuentas

De acuerdo con la información recaudada en las planillas de asistencia al auditorio y de las redes sociales del AMB, la asistencia al evento muestra las siguientes cifras:

Calle 89 Transversal Oriental Metropolitana – 69
Centro de Convenciones Neomundo – Piso 3 Barrio Tejar
Conmutador: 6444831 - Fax: 6445531
E-mail: info@amb.gov.co
Página web: www.amb.gov.co

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05

Canal	Presencial Auditorio
No. De Asistentes	203

5. RESULTADOS ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LA AUDIENCIA PÚBLICA

Una vez concluida la audiencia pública de rendición de cuentas del AMB, se pidió a los asistentes que calificaran el evento mediante una encuesta de satisfacción, la cual fue distribuida entre los asistentes, igualmente fue proyectado en la pantalla del evento un código QR que permitía hacerla a través de un formulario de Google, tal como se evidencia en la siguiente memoria, los resultados son los siguientes:

La audiencia de Rendición de cuentas de la entidad se llevó a cabo el viernes 13 de diciembre de 2024, en el auditorio Reinaldo Orduz Arenas parque del agua del Acueducto Metropolitana de Bucaramanga, entre las 9:00 am y 12:35 p.m.

Encuesta de satisfacción



Se convocó a los interesados a través de la página web, redes sociales, correos electrónicos y boletín interno de la entidad.

➤ Resultados de la encuesta

Informe Encuesta Audiencia Pública Rendición De Cuentas 2024.

Calle 89 Transversal Oriental Metropolitana – 69
Centro de Convenciones Neomundo – Piso 3 Barrio Tejar
Conmutador: 6444831 - Fax: 6445531
E-mail: info@amb.gov.co
Página web: www.amb.gov.co

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05

A continuación, se relacionan los resultados de las 20 encuestas de satisfacción que se aplicaron durante el desarrollo de la jornada de rendición de cuentas del Área Metropolitana del año 2024.

Área Metropolitana de Bucaramanga									
ENCUESTA AUDIENCIA RENDICIÓN DE CUENTAS 2024									
ID	Fecha	Asunto	Cómo se enteró de la realización de la audiencia pública?	Cómo considera que se desarrolló la audiencia pública?	La información presentada responde a sus intereses?	Considera que su participación es importante?	Considera necesario continuar realizando estas jornadas?	Cual tema considera de su interés, para la próxima jornada	Sugerencias
389489	12/13/2024	Sandramilenagevzejos	Invitación directa	Bien organizada	Si	Importante	Si	SEGUIRHACIENDOSEGUINIENTOENCASTR	AYUDARALMUNICIPIOVAQUESOMOS EQUIPOSPARAMEJORARELAMETROPOM
389484	12/13/2024	Sara Sofia Meneses Niño	Invitación directa	Bien organizada	Si	Importante	Si	Pienso que todo está bien	Dignificar la labor de parques, personal de aseo y recia
389483	12/13/2024	Martha Lucia Gonzalez	Invitación directa	Bien organizada	Si	Muy importante	Si	Formulación de proyectos	Mayor apoyo económico de las alcaldías
389482	12/13/2024	Nestor Castro Neira	Página web	Bien organizada	Si	Muy importante	Si	Movilidad y Seguridad	Mejorar los tiempos
389480	12/13/2024	Edson Torres	Prensa u otros medios de comunicación	Bien organizada	Si	Muy importante	Si	Transporte público	Que las entidades territoriales sean activos
389479	12/13/2024	María Paula Ordoñez	Invitación directa	Bien organizada	Si	Muy importante	Si	Retos	Ninguna
389476	12/13/2024	Jenny Lizeth Gómez Sanabria	Invitación directa	Bien organizada	Si	Importante	Si	N/A	
389474	12/13/2024	Julie Alejandra Rodríguez Torres	Invitación directa	Bien organizada	Si	Importante	Si	Gestión por procesos	
389472	12/13/2024	Xxx	Prensa u otros medios de comunicación	Bien organizada	Si	Muy importante	Si	Transporte.	
389466	12/13/2024	YADIRA VALENCIA PEREZ	Por aviso público	Bien organizada	Si	Muy importante	Si	Continuar brindando información de los Proyectos y sus avanc	Seguir informando a la comunidad de la gestión realizada
389444	12/13/2024	Geraldin sanchez jaimes	A través de la comunidad	Bien organizada	Si	Muy importante	Si	AVENES CON LAS CIUDADES CERCA A BUCARAMANGA	NO
389439	12/13/2024	Leidy Tatiana Jaimes	Por aviso público	Bien organizada	Si	Muy importante	Si	Transporte, infraestructura y avances del área metropolitana	Ninguna
389434	12/13/2024	Arnulfo López	Prensa u otros medios de comunicación	Bien organizada	Si	Muy importante	Si	Temas de avalúos catastrales	
389430	12/13/2024	Ibellea Rueda	A través de la comunidad	Bien organizada	Si	Muy importante	Si	Arbolización cón de parques	
389429	12/13/2024	Nelly Patricia Marín	Página web	Bien organizada	Si	Muy importante	Si	Transporte	
389428	12/13/2024	Paola Gómez	Por aviso público	Bien organizada	Si	Importante	Si	Dar a conocer un poco más los servicios que se prestan en la	
389427	12/13/2024	Nathaly castellanos	Página web	Bien organizada	Si	Muy importante	Si	Los mismos	
389426	12/13/2024	Marcelo castellanos	Invitación directa	Bien organizada	Si	Importante	Si	Avance metro línea	
389411	12/13/2024	Sergio Plata Gonzalez	Invitación directa	Bien organizada	Si	Muy importante	Si	Sostenibilidad y prospectiva del AMB	
389410	12/13/2024	NA	Por aviso público	Bien organizada	Si	Importante	Si	NA	

6. ANEXOS

- Documento Estrategia rendición de cuentas.
- Estrategias de comunicaciones
- Capsulas informativas con aspectos relevantes con respecto a la rendición de cuentas.
- Invitaciones audiencia pública de rendición de cuentas.
- Capacitación y sensibilización a grupos de interés de la estrategia de rendición de cuentas.
- Planillas de asistencia de reuniones previas a la rendición de cuentas.
- Hoja ruta de la audiencia pública participativa rendición de cuentas.
- Minuto a minuto del evento, protocolo y reglas de juego de la rendición publica participativa de rendición de cuentas 2024.
- Presentación (diapositivas) de la rendición publica participativa de rendición de cuentas 2024.
- Planillas de control de asistencia audiencia publica de rendición de cuentas del Área Metropolitana de Bucaramanga – AMB.
- Formatos de pregustas por escrito realizadas por los participantes.
- Encuestas de audiencia publica de rendición de cuentas.
- Registro fotográfico del evento, con la participación de interpretes en lenguaje de señas colombiana.

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05

- Se anexa CD con información complementaria del informe de rendición de cuentas.

7. CONCLUSIONES Y/O OBSERVACIONES

- ✓ El Área Metropolitana de Bucaramanga ha cumplido de manera efectiva con los lineamientos establecidos por la Función Pública, tal como se detalla en el Manual Único de Rendición de Cuentas (MURC). Este compromiso se refleja en la atención rigurosa a cada una de las etapas del proceso: aprestamiento, diseño, preparación, ejecución, seguimiento y evaluación. La implementación de estos procedimientos no solo garantiza la transparencia y la rendición de cuentas, sino que también fortalece la confianza de la ciudadanía en las instituciones públicas.
- ✓ Se fomentó activamente una cultura de Rendición Pública de Cuentas en la entidad, así como entre los diversos grupos de interés y valor. Este esfuerzo se llevó a cabo a través de la utilización de múltiples canales de comunicación, garantizando que la información fuera accesible y comprensible para todos los involucrados. Además, se implementaron herramientas adecuadas que facilitaron la difusión de información clave, promoviendo así un mayor compromiso y participación de la comunidad. Esta estrategia no solo fortalece la transparencia y la confianza en las instituciones, sino que también empodera a los ciudadanos al hacerles partícipes del proceso de rendición de cuentas, lo que es esencial para el desarrollo de una sociedad más justa y responsable.
- ✓ Es fundamental establecer un mecanismo de comunicación transparente y bidireccional que permita informar, dialogar y responder de manera clara, concreta y eficaz a las solicitudes y necesidades de los diversos actores interesados, incluyendo a la ciudadanía, organizaciones y grupos de valor. Este enfoque no solo facilita la rendición de cuentas sobre la gestión realizada y los resultados obtenidos durante un periodo determinado, sino que también promueve un espacio de confianza y colaboración. Al abordar las inquietudes planteadas previamente por la comunidad, se garantiza el respeto y la protección de los derechos de todos los involucrados, fortaleciendo así el compromiso mutuo y la legitimidad de los planes de acción implementados.
- ✓ Respecto a temas logísticos, técnicos y de presentación, destacamos el escenario donde se desarrollo el evento, calidad del sonido, buena ayudas audiovisuales, organización adecuada de la presentación y la gestión realizada ante entidades del sector publico para el desarrollo de audiencia publica participativa de la rendición de cuentas 2024 con aporte mínimo presupuestal por parte del AMB.
- ✓ Se llevo a cabo un proceso de identificación de los actores y grupos de interés vinculados a cada una de nuestras dependencias. Este esfuerzo no solo busca reconocer su relevancia en nuestro entorno operativo, sino también resaltar la importancia de su participación activa en nuestros objetivos de crecimiento como entidad. Al alinear nuestras acciones con sus necesidades y expectativas, dentro del marco de nuestras competencias misionales, fortalecemos las relaciones interinstitucionales y promovemos un desarrollo más sostenible y efectivo. La colaboración con estos actores es fundamental para asegurar que nuestras iniciativas sean pertinentes y generar un impacto positivo en la comunidad a la que servimos."

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GDO-FO-028
	FORMATO DE OFICIO	VERSIÓN: 05

- ✓ La convocatoria para la rendición de cuentas se llevó a cabo utilizando diversas estrategias de comunicación, incluyendo la publicación en la página web de la entidad, el envío de invitaciones directas, la realización de llamadas telefónicas, la remisión de correos electrónicos y la difusión a través de las redes sociales. Este enfoque multifacético asegura que la reunión sea accesible y abierta a toda la ciudadanía, así como a grupos de interés, representantes de los sectores público y privado, organizaciones no gubernamentales y entes de control. La diversidad de canales utilizados no solo amplía la participación, sino que también fomenta un diálogo inclusivo y transparente, permitiendo que todas las voces sean escuchadas y que las inquietudes y sugerencias de la comunidad se integren en el proceso de rendición de cuentas. Esto no solo refuerza la legitimidad de la entidad, sino que también promueve un compromiso más fuerte hacia la transparencia y la colaboración entre los diferentes actores sociales.

FIRMA: _____

NOMBRE: NESTOR CASTRO NEIRA

CARGO: ASESOR GESTIÓN CORPORATIVA

Elaboro: Néstor Castro Neira – Asesor Gestión Corporativa