

 <p><b>ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA</b> BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDICUESTA</p>	<p><b>PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL</b></p>	<p><b>CODIGO:</b> GJC-FO-002</p>
	<p><b>RESOLUCIÓN No.00418 del 19 de septiembre 2023</b></p>	<p><b>VERSIÓN:</b> 02</p>

**"POR LA CUAL SE MODIFICA PARCIALMENTE LA RESOLUCION No. 00006 DE ENERO 17 DE 2023 POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA, CORRESPONDIENTE A LA VIGENCIA 2023**

**EL DIRECTOR DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA**

EN USO DE SUS FACULTADES CONSTITUCIONALES Y LEGALES, EN ESPECIAL LAS CONFERIDAS POR LA LEY 1625 DE 2013, LEY 1474 DE 2011, DECRETO 1082 DE 2015, ACUERDO METROPOLITANO N° 009 DE 2022 Y,

**CONSIDERANDO:**

1. Que de acuerdo a lo establecido por el artículo 2 de la ley 1625 de 2013, las áreas metropolitanas son entidades administrativas de derecho público, formadas por un conjunto de dos o más municipios integrados alrededor de un municipio núcleo, vinculados entre sí por dinámicas e interrelaciones territoriales, ambientales, económicas, sociales, demográficas, culturales y tecnológicas que para la programación y coordinación de su desarrollo sustentable, desarrollo humano, ordenamiento territorial y racional prestación de servicios públicos requieren una administración coordinada.
2. Que en el mismo sentido, el artículo 3 de la ley 1625 de 2013 consagra que dichas entidades administrativas están dotadas de personería jurídica de derecho público, autonomía administrativa, patrimonio propio, autoridad y régimen administrativo y fiscal especial.
3. Que de acuerdo al artículo 25 de la Ley 1625 de 2013, son competencias del Director de la Entidad la de dirigir la acción administrativa del Área Metropolitana, con sujeción a la Constitución Política, la ley, los Acuerdos y Decretos Metropolitanos y la de celebrar los contratos necesarios para la administración de los servicios, la ejecución de las obras metropolitanas, y en general, para el buen desempeño y cumplimiento de las funciones propias de la Entidad, de acuerdo a las autorizaciones, límites y cuantías que al respecto le fije la Junta Metropolitana.
4. Que de conformidad con lo dispuesto en los artículos 2.2.1.1.4.1. y 2.2.1.1.4.3 del Decreto 1082 de 2015, las Entidades Estatales deben elaborar un Plan Anual de Adquisiciones, el cual debe contener la lista de bienes, obras y servicios que pretenden adquirir durante el año, y en tal sentido el plan anual de adquisiciones es un instrumento de planeación contractual para facilitar a las entidades estatales identificar, registrar, programar y divulgar sus necesidades de bienes obras y servicios y diseñar estrategias de contratación basadas en agregación de la demanda que permitan incrementar la eficiencia del proceso de contratación.
5. Que según dicho decreto, en el Plan Anual de Adquisiciones la Entidad Estatal debe señalar la necesidad y cuando conoce el bien, obra o servicio que satisface esa necesidad debe identificarlo utilizando el Clasificador de Bienes y Servicios e indicar el valor estimado del contrato, el tipo de recursos con cargo a los cuales la Entidad Estatal pagará el bien, obra o servicio, la modalidad de selección del contratista, y la fecha aproximada en la cual la Entidad Estatal iniciará el Proceso de Contratación.
6. Que según el mencionado reglamento en su artículo 2.2.1.1.4.3., la Entidad Estatal debe publicar su Plan Anual de Adquisiciones y las actualizaciones del mismo en su página web y en el SECOP, en la forma que para el efecto disponga Colombia Compra Eficiente.
7. Que el Área Metropolitana de Bucaramanga adoptó el Plan Anual de adquisiciones para el normal funcionamiento institucional para la actual vigencia, mediante resolución No. 00006 del 17 de enero de 2023.
8. Que en el Artículo 2.2.1.1.4.4. del Decreto 1082 de 2015, establece que la Entidad Estatal debe actualizar el Plan Anual de Adquisiciones por lo menos una vez durante su vigencia, en la forma y la oportunidad que para el efecto disponga Colombia Compra Eficiente.
9. Que, al respecto, allí mismo se dispone que la Entidad Estatal debe actualizar el Plan Anual de Adquisiciones cuando: (i) haya ajustes en los cronogramas de adquisición, valores, modalidad de selección, origen de los recursos; (ii) para incluir nuevas obras, bienes y/o servicios; (iii) excluir obras, bienes y/o servicios; o (iv) modificar el presupuesto anual de adquisiciones.
10. Que mediante Resolución No 017 del 31 de enero de 2023 "se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.

 <p><b>ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA</b> BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</p>	<b>PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL</b>	<b>CODIGO:</b> GJC-FO-002
	<b>RESOLUCIÓN No.00418 del 19 de septiembre 2023</b>	<b>VERSIÓN:</b> 02

11. Que mediante Resolución No 021 del 1 de febrero de 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
12. Que mediante Resolución No.000025 del 3 de febrero 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
13. Que mediante Resolución No.000037 del 10 de febrero 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
14. Que mediante Resolución No.000049 del 16 de febrero 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
15. Que mediante RESOLUCIÓN No.000073 del 28 de febrero 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
16. Que mediante RESOLUCIÓN No.000087 del 7 de marzo 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
17. Que mediante RESOLUCIÓN No.000097 del 14 de marzo 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
18. Que mediante RESOLUCIÓN No.000129 del 22 de marzo 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
19. Que mediante RESOLUCIÓN No.000162 del 12 de abril 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
20. Que mediante RESOLUCIÓN No.000190 del 28 de abril 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
21. Que mediante RESOLUCIÓN No.000202 del 9 de mayo 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
22. Que mediante RESOLUCIÓN No.000212 del 17 de mayo 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
23. Que mediante RESOLUCIÓN No.000257 del 29 de mayo 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
24. Que mediante RESOLUCIÓN No.000277 del 13 de junio 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
25. Que mediante RESOLUCIÓN No.000299 del 27 de junio 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
26. Que mediante RESOLUCIÓN No.00312 del 6 de julio 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
27. Que mediante RESOLUCIÓN No.00315 del 11 de julio 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
28. Que mediante RESOLUCIÓN No.00323 del 17 de julio 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.

 <b>ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA</b> <small>BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</small>	<b>PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL</b>	<b>CODIGO:</b> GJC-FO-002
	<b>RESOLUCIÓN No.00418 del 19 de septiembre 2023</b>	<b>VERSIÓN:</b> 02

29. Que mediante RESOLUCIÓN No.00337 del 26 de julio 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.

30. Que mediante RESOLUCIÓN No.00371 del 16 de agosto 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.

31. Que mediante RESOLUCIÓN No.00352 del 4 de agosto 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.

32. Que mediante RESOLUCIÓN No.00384 del 24 de agosto 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.

33. RESOLUCIÓN No.00404 del 8 de septiembre 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.

34. Que, con base a la necesidad presentada por la oficina de secretaria general, Subdirección administrativa y financiera y Secretaria de planeación e infraestructura; se hace necesario incluir nuevos ítems y modificar los que se relacionan a continuación al anexo de la resolución 000006 de enero 17 de 2023:

#### Nuevos Ítems

1. Secretaria General (2 nuevos ítems)

CÓDIGOS UNSPSC	DESCRIPCIÓN	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN	DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR TOTAL ESTIMADO	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN EL DESARROLLO DEL CATASTRO MULTIPROPÓSITO DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. P62	9	60	CCE-16	\$ 8.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALES
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES EN EL AREA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y DEMAS REQUERIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE AL SGSST EN LA SECRETARÍA GENERAL-	9	90	CCE-16	\$ 9.000.000	MARIO BARRAGAN

2. Subdirección administrativa y financiera (9 nuevos ítems)

CÓDIGOS UNSPSC	DESCRIPCIÓN	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN	DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR TOTAL ESTIMADO	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE
43232400; 43231601	FACTURACION ELECTRONICA	9	30	CCE-10	\$ 15.000.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
55121725 ;42171917 ;46191601; 72102103 ;72102100	PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA RECARGA, MANTENIMIENTO DE EXTINTORES, COMPRA DE AVISOS DE SEÑALIZACIÓN, DOTACIÓN DE BOTIQUINES Y FUMIGACION DE LAS ÁREAS DE LA ENTIDAD	9	30	CCE-10	\$ 8.000.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
72102900; 72103300	PRESTACION DE SERVICIOS PARA MANTENIMIENTO Y REPARACIONES LOCATIVAS DEL AREA METROPOLITAN DE BUACARAMANGA UBICADO EN LA SEDE NEOMUNDO	10	30	CCE-10	\$ 20.000.000	ROSIBEL CHACON TIRADO

 <b>ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA</b> <small>BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</small>	<b>PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL</b>	<b>CODIGO: GJC-FO-002</b>
	<b>RESOLUCIÓN No.00418 del 19 de septiembre 2023</b>	<b>VERSIÓN: 02</b>

80111600	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA EXPEDICIÓN DE PAZ Y SALVOS, OFICIOS DE REGISTRO Y DEMÁS ACTIVIDADES REQUERIDAS. EN EL ÁREA DE VALORIZACIÓN DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	10	73	CCE-16	\$ 6.083.333	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN LA GESTION DOCUMENTAL FISICA Y DIGITAL EN LA PLATAFORMA TECNOLOGICA DE LA ENTIDAD DE COBRO COACTIVO	10	66	CCE-16	\$ 5.500.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN LA GESTIÓN DOCUMENTAL FÍSICA Y DIGITAL EN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DE LA ENTIDAD DE COBRO COACTIVO	10	66	CCE-16	\$ 5.500.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SUSTANCIACION Y TRAMITE EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE COBRO COACTIVO DE AMB POR VALORIZACION, ACTIVIDADES DE DEPURACION DE PROCESOS QUE SE REQUIERAN, ELABORACION Y ACTUALIZACION BASES DE DATOS DE --DEPURACION Y PRESTAR SOPORTE JURIDICO EN LAS DIFERENTES ACTUACIONES Y/O TRAMITES DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	10	60	CCE-16	\$ 8.000.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE COBRO COACTIVO, LA DEFENSA DEL AMB ANTE JURISDICCIÓN COACTIVA DE LOS MUNICIPIOS Y LA DEPURACION DE LOS PREDIOS DE PROPIEDAD DEL AMB	10	78	CCE-16	\$ 11.700.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LLEVAR A CABO EL DIAGNÓSTICO DE LA SITUACIÓN ACTUAL DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA COFINANCIADOS POR LOS MUNICIPIOS Y EL AMB, A PARTIR DEL ANÁLISIS ECONÓMICO Y SOCIAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO	10	20	CCE-16	\$ 2.667.000	ROSIBEL CHACON TIRADO

3. Planeación e Infraestructura (8 nuevos ítems)

CÓDIGOS UNSPSC	DESCRIPCIÓN	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN	DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR TOTAL ESTIMADO	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO EN LAS ACCIONES TRANSVERSALES, EN EL ÁREA DE CATASTRO MULTIPROPÓSITO Y EN LOS DEMÁS ASUNTOS JURÍDICOS REQUERIDOS POR LA ENTIDAD EN EL MARCO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.	9	120	CCE-16	\$ 13.500.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL APOYO JURIDICO EN EL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE PARQUES METROPOLITANOS.	9	120	CCE-16	\$ 12.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	9	120	CCE-16	\$ 10.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA

 <b>ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA</b> <small>BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</small>	<b>PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL</b>	<b>CODIGO: GJC-FO-002</b>
	<b>RESOLUCIÓN No.00418 del 19 de septiembre 2023</b>	<b>VERSIÓN: 02</b>

80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	9	120	CCE-16	\$ 14.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	9	120	CCE-16	\$ 14.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	9	120	CCE-16	\$ 10.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO PARA LA REVISIÓN, DECLARACION Y GESTIÓN DE HECHOS METROPOLITANOS Y DEMÁS ASUNTOS JURÍDICOS REQUERIDOS ASESOR POR EL DESARROLLO SUSTENTABLE METROPOLITANO	9	120	CCE-16	\$ 12.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y/O FINANCIERAS EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS RELACIONADOS CON LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA PARA EL SERVICIO PÚBLICO CATASTRAL	9	120	CCE-16	\$ 12.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA

#### MODIFICACIONES

Modificación. Secretaria General (1)

ITEM MODIFICADO	OBSERVACIONES
577	SE MODIFICA VALOR Y OBJETO

35. Que en virtud de lo expuesto

#### RESUELVE

**ARTÍCULO PRIMERO:** MODIFICAR al PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES aprobado mediante resolución 00006 del 17 de enero de 2023 en los términos de necesidades y cantidades expuestos en los considerandos precedentes, los cuales quedarán así:

#### Nuevos Ítems

1. Secretaria General (2 nuevos ítems)

CÓDIGOS UNSPSC	DESCRIPCIÓN	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN	DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR TOTAL ESTIMADO	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN EL DESARROLLO DEL CATASTRO MULTIPROPÓSITO DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. P62	9	60	CCE-16	\$ 8.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALES
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES EN EL ÁREA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y DEMÁS REQUERIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE AL SGSST EN LA SECRETARÍA GENERAL-	9	90	CCE-16	\$ 9.000.000	MARIO BARRAGAN

 <b>ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA</b> <small>BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</small>	<b>PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL</b>	<b>CODIGO:</b> GJC-FO-002
	<b>RESOLUCIÓN No.00418 del 19 de septiembre 2023</b>	<b>VERSIÓN:</b> 02

2. Subdirección administrativa y financiera (9 nuevos ítems)

CÓDIGOS UNSPSC	DESCRIPCIÓN	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN	DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR TOTAL ESTIMADO	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE
43232400; 43231601	FACTURACION ELECTRONICA	9	30	CCE-10	\$ 15.000.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
55121725 ;42171917 ;46191601; 72102103 ;72102100	PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA RECARGA, MANTENIMIENTO DE EXTINTORES, COMPRA DE AVISOS DE SEÑALIZACIÓN, DOTACIÓN DE BOTIQUINES Y FUMIGACION DE LAS ÁREAS DE LA ENTIDAD	9	30	CCE-10	\$ 8.000.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
72102900; 72103300	PRESTACION DE SERVICIOS PARA MANTENIMIENTO Y REPARACIONES LOCATIVAS DEL AREA METROPOLITAN DE BUACARAMANGA UBICADO EN LA SEDE NEOMUNDO	10	30	CCE-10	\$ 20.000.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA EXPEDICIÓN DE PAZ Y SALVOS, OFICIOS DE REGISTRO Y DEMÁS ACTIVIDADES REQUERIDAS. EN EL ÁREA DE VALORIZACIÓN DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	10	73	CCE-16	\$ 6.083.333	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN LA GESTION DOCUMENTAL FISICA Y DIGITAL EN LA PLATAFORMA TECNOLOGICA DE LA ENTIDAD DE COBRO COACTIVO	10	66	CCE-16	\$ 5.500.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN LA GESTIÓN DOCUMENTAL FÍSICA Y DIGITAL EN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DE LA ENTIDAD DE COBRO COACTIVO	10	66	CCE-16	\$ 5.500.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SUSTANCIACION Y TRAMITE EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE COBRO COACTIVO DE AMB POR VALORIZACION, ACTIVIDADES DE DEPURACION DE PROCESOS QUE SE REQUIERAN, ELABORACION Y ACTUALIZACION BASES DE DATOS DE --DEPURACION Y PRESTAR SOPORTE JURIDICO EN LAS DIFERENTES ACTUACIONES Y/O TRAMITES DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	10	60	CCE-16	\$ 8.000.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE COBRO COACTIVO, LA DEFENSA DEL AMB ANTE JURISDICCION COACTIVA DE LOS MUNICIPIOS Y LA DEPURACION DE LOS PREDIOS DE PROPIEDAD DEL AMB	10	78	CCE-16	\$ 11.700.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LLEVAR A CABO EL DIAGNÓSTICO DE LA SITUACIÓN ACTUAL DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA COFINANCIADOS POR LOS MUNICIPIOS Y EL AMB, A PARTIR DEL ANÁLISIS ECONÓMICO Y SOCIAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO	10	20	CCE-16	\$ 2.667.000	ROSIBEL CHACON TIRADO

 <b>ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA</b> <small>BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</small>	<b>PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL</b>	<b>CODIGO: GJC-FO-002</b>
	<b>RESOLUCIÓN No.00418 del 19 de septiembre 2023</b>	<b>VERSIÓN: 02</b>

3. Subdirección de Planeación e Infraestructura (8 nuevos ítems)

CÓDIGOS UNSPSC	DESCRIPCIÓN	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN	DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR TOTAL ESTIMADO	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO EN LAS ACCIONES TRANSVERSALES, EN EL ÁREA DE CATASTRO MULTIPROPÓSITO Y EN LOS DEMÁS ASUNTOS JURÍDICOS REQUERIDOS POR LA ENTIDAD EN EL MARCO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.	9	120	CCE-16	\$ 13.500.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL APOYO JURIDICO EN EL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE PARQUES METROPOLITANOS.	9	120	CCE-16	\$ 12.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	9	120	CCE-16	\$ 10.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	9	120	CCE-16	\$ 14.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	9	120	CCE-16	\$ 14.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	9	120	CCE-16	\$ 10.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO PARA LA REVISION, DECLARACION Y GESTION DE HECHOS METROPOLITANOS Y DEMÁS ASUNTOS JURÍDICOS REQUERIDOS ASESOR POR EL DESARROLLO SUSTENTABLE METROPOLITANO	9	120	CCE-16	\$ 12.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y/O FINANCIERAS EN LOS DDIFERENTES PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS RELACIONADOS CON LA SUBDDIRECCION DDE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA PARA EL SERVICIO PUBLICO CATASTRAL	9	120	CCE-16	\$ 12.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA

 <b>ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA</b> <small>BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</small>	<b>PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL</b>	<b>CODIGO:</b> GJC-FO-002
	<b>RESOLUCIÓN No.00418 del 19 de septiembre 2023</b>	<b>VERSIÓN:</b> 02

### MODIFICACIONES

Modificación. Secretaria General (1)

CÓDIGOS UNSPSC	DESCRIPCIÓN	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN	DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR TOTAL ESTIMADO	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE
80141607 ;80141902	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA REALIZACION DEL EVENTO DE CELEBRACIÓN DEL DIA DEL FUNCIONARIO PÚBLICO Y DEMAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE BIENESTAR Y CAPACITACIONES 2023	9	3	CCE-16	\$ 20.845.000	MARIO BARRAGAN

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Las adquisiciones que se efectúan se harán teniendo en cuenta el PROGRAMA ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA (PAC)

**ARTÍCULO TERCERO:** Los demás ítems, actividades y disposiciones contenidos en el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2023, se mantienen vigentes tal como se encuentra establecido en la Resolución 000006 de 17 de enero de 2023.

**ARTICULO CUARTO:** Publíquese la modificación al Plan de Adquisiciones vigencia 2023 en la página Web del Área Metropolitana de Bucaramanga y en la página del Sistema Estatal de Compras SECOP II.

**ARTÍCULO QUINTO:** La presente Resolución rige a partir del día siguiente a su publicación de acuerdo con las normas del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

  
**MARIO BARRAGAN PACHÓN**  
 SECRETARIO GENERAL  
 ASIGNACION DE FUNCIONES DE DIRECTOR RES. 000414 DEL 15.09-2023

Revisó Aspectos Jurídicos: Dr. Mario Barragán Pachón - Secretario General AMB   
 Revisó Aspectos Jurídicos: Dra. Silvia Juliana Villarreal Meza - Profesional Especializada- AMB   
 Revisó aspectos Financieros: Rosibel Chacón Tirado- Subdirectora Financiera Y Administrativa AMB 