

 <p>ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</p>	<p align="center">PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL</p>	<p>CODIGO: GJC-FO-002</p>
	<p align="center">RESOLUCIÓN No.00404 del 8 de septiembre 2023</p>	<p>VERSIÓN: 02</p>

"POR LA CUAL SE MODIFICA PARCIALMENTE LA RESOLUCION No. 00006 DE ENERO 17 DE 2023 POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA, CORRESPONDIENTE A LA VIGENCIA 2023

EL DIRECTOR DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA

EN USO DE SUS FACULTADES CONSTITUCIONALES Y LEGALES, EN ESPECIAL LAS CONFERIDAS POR LA LEY 1625 DE 2013, LEY 1474 DE 2011, DECRETO 1082 DE 2015, ACUERDO METROPOLITANO N° 009 DE 2022 Y,

CONSIDERANDO:

1. Que de acuerdo a lo establecido por el artículo 2 de la ley 1625 de 2013, las áreas metropolitanas son entidades administrativas de derecho público, formadas por un conjunto de dos o más municipios integrados alrededor de un municipio núcleo, vinculados entre sí por dinámicas e interrelaciones territoriales, ambientales, económicas, sociales, demográficas, culturales y tecnológicas que para la programación y coordinación de su desarrollo sustentable, desarrollo humano, ordenamiento territorial y racional prestación de servicios públicos requieren una administración coordinada.
2. Que en el mismo sentido, el artículo 3 de la ley 1625 de 2013 consagra que dichas entidades administrativas están dotadas de personería jurídica de derecho público, autonomía administrativa, patrimonio propio, autoridad y régimen administrativo y fiscal especial.
3. Que de acuerdo al artículo 25 de la Ley 1625 de 2013, son competencias del Director de la Entidad la de dirigir la acción administrativa del Área Metropolitana, con sujeción a la Constitución Política, la ley, los Acuerdos y Decretos Metropolitanos y la de celebrar los contratos necesarios para la administración de los servicios, la ejecución de las obras metropolitanas, y en general, para el buen desempeño y cumplimiento de las funciones propias de la Entidad, de acuerdo a las autorizaciones, límites y cuantías que al respecto le fije la Junta Metropolitana.
4. Que de conformidad con lo dispuesto en los artículos 2.2.1.1.4.1. y 2.2.1.1.4.3 del Decreto 1082 de 2015, las Entidades Estatales deben elaborar un Plan Anual de Adquisiciones, el cual debe contener la lista de bienes, obras y servicios que pretenden adquirir durante el año, y en tal sentido el plan anual de adquisiciones es un instrumento de planeación contractual para facilitar a las entidades estatales identificar, registrar, programar y divulgar sus necesidades de bienes obras y servicios y diseñar estrategias de contratación basadas en agregación de la demanda que permitan incrementar la eficiencia del proceso de contratación.
5. Que según dicho decreto, en el Plan Anual de Adquisiciones la Entidad Estatal debe señalar la necesidad y cuando conoce el bien, obra o servicio que satisface esa necesidad debe identificarlo utilizando el Clasificador de Bienes y Servicios e indicar el valor estimado del contrato, el tipo de recursos con cargo a los cuales la Entidad Estatal pagará el bien, obra o servicio, la modalidad de selección del contratista, y la fecha aproximada en la cual la Entidad Estatal iniciará el Proceso de Contratación.
6. Que según el mencionado reglamento en su artículo 2.2.1.1.4.3., la Entidad Estatal debe publicar su Plan Anual de Adquisiciones y las actualizaciones del mismo en su página web y en el SECOP, en la forma que para el efecto disponga Colombia Compra Eficiente.
7. Que el Área Metropolitana de Bucaramanga adoptó el Plan Anual de adquisiciones para el normal funcionamiento institucional para la actual vigencia, mediante resolución No. 00006 del 17 de enero de 2023.
8. Que en el Artículo 2.2.1.1.4.4. del Decreto 1082 de 2015, establece que la Entidad Estatal debe actualizar el Plan Anual de Adquisiciones por lo menos una vez durante su vigencia, en la forma y la oportunidad que para el efecto disponga Colombia Compra Eficiente.
9. Que, al respecto, allí mismo se dispone que la Entidad Estatal debe actualizar el Plan Anual de Adquisiciones cuando: (i) haya ajustes en los cronogramas de adquisición, valores, modalidad de selección, origen de los recursos; (ii) para incluir nuevas obras, bienes y/o servicios; (iii) excluir obras, bienes y/o servicios; o (iv) modificar el presupuesto anual de adquisiciones.

 <p>ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDICUESTA</p>	<p align="center">PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL</p>	<p>CODIGO: GJC-FO-002</p>
	<p align="center">RESOLUCIÓN No.00404 del 8 de septiembre 2023</p>	<p>VERSIÓN: 02</p>

10. Que mediante Resolución No 017 del 31 de enero de 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
11. Que mediante Resolución No 021 del 1 de febrero de 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
12. Que mediante Resolución No.000025 del 3 de febrero 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
13. Que mediante Resolución No.000037 del 10 de febrero 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
14. Que mediante Resolución No.000049 del 16 de febrero 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
15. Que mediante RESOLUCIÓN No.000073 del 28 de febrero 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
16. Que mediante RESOLUCIÓN No.000087 del 7 de marzo 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
17. Que mediante RESOLUCIÓN No.000097 del 14 de marzo 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
18. Que mediante RESOLUCIÓN No.000129 del 22 de marzo 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
19. Que mediante RESOLUCIÓN No.000162 del 12 de abril 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
20. Que mediante RESOLUCIÓN No.000190 del 28 de abril 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
21. Que mediante RESOLUCIÓN No.000202 del 9 de mayo 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
22. Que mediante RESOLUCIÓN No.000212 del 17 de mayo 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
23. Que mediante RESOLUCIÓN No.000257 del 29 de mayo 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
24. Que mediante RESOLUCIÓN No.000277 del 13 de junio 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
25. Que mediante RESOLUCIÓN No.000299 del 27 de junio 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
26. Que mediante RESOLUCIÓN No.00312 del 6 de julio 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
27. Que mediante RESOLUCIÓN No.00315 del 11 de julio 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.

 ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA <small>BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</small>	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	CODIGO: GJC-FO-002
	RESOLUCIÓN No.00404 del 8 de septiembre 2023	VERSIÓN: 02

28. Que mediante RESOLUCIÓN No.00323 del 17 de julio 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.

29. Que mediante RESOLUCIÓN No.00337 del 26 de julio 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.

30. Que mediante RESOLUCIÓN No.00371 del 16 de agosto 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.

31. Que mediante RESOLUCIÓN No.00352 del 4 de agosto 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.

32. Que mediante RESOLUCIÓN No.00384 del 24 de agosto 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.

33. Que, con base a la necesidad presentada por la oficina de Secretaria General, Subdirección administrativa y financiera y Secretaria de planeación e infraestructura; se hace necesario incluir nuevos ítems y modificar los que se relacionan a continuación al anexo de la resolución 000006 de enero 17 de 2023:

Nuevos Ítems

1. Secretaria General (15 nuevos ítems)

CÓDIGOS UNSPSC	DESCRIPCIÓN	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN	DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR TOTAL ESTIMADO	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN EL DESARROLLO DEL CATASTRO MULTIPROPÓSITO DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. P57	9	90	CCE-16	\$ 10.500.000	MARIO BARRAGAN
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN EL DESARROLLO DEL CATASTRO MULTIPROPÓSITO DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. P58	9	90	CCE-16	\$ 10.500.000	MARIO BARRAGAN
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN EL DESARROLLO DEL CATASTRO MULTIPROPÓSITO DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. A16	9	90	CCE-16	\$ 9.000.000	MARIO BARRAGAN
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN EL DESARROLLO DEL CATASTRO MULTIPROPÓSITO DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. P59	9	90	CCE-16	\$ 14.400.000	MARIO BARRAGAN
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN EL DESARROLLO DEL CATASTRO MULTIPROPÓSITO DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. P60	9	90	CCE-16	\$ 14.400.000	MARIO BARRAGAN
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN EL DESARROLLO DEL CATASTRO MULTIPROPÓSITO DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. P61	9	90	CCE-16	\$ 14.400.000	MARIO BARRAGAN

80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL APOYO A LOS TRÁMITES Y PROCEDIMIENTOS JURÍDICOS A CARGO DE LA SECRETARÍA GENERAL, ASÍ COMO LA REPRESENTACIÓN JURÍDICA DE LA ENTIDAD-TP	9	60	CCE-16	\$ 9.000.000	MARIO BARRAGAN
80111607	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL EN LOS PROCESOS EN LOS QUE LA ENTIDAD SEA PARTE PROCESAL Y RENDIR CONCEPTOS Y ASESORÍA JURÍDICA EN TEMAS SOMETIDOS AL ANÁLISIS DE LA SECRETARÍA GENERAL-TS	9	75	CCE-16	\$ 11.250.000	MARIO BARRAGAN
80111607	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA PARA REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA ENTIDAD EN LOS PROCESOS CONTENCIOSOS Y POLICIVOS EN QUE HAGA PARTE, ASÍ COMO APOYAR LA SUSTANCIACIÓN DE ACCIONES CONSTITUCIONALES Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, SANCIONATORIOS Y DE OTRA ÍNDOLE CUYO TRÁMITE CORRESPONDA A LA SECRETARÍA GENERAL-DQ	9	75	CCE-16	\$ 10.500.000	MARIO BARRAGAN
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA A TODAS LAS DEPENDENCIAS DEL AMB EN LA FORMULACIÓN Y/O REVISIÓN DE PROYECTOS, ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES Y DEMAS ACTIVIDADES CONEXAS REQUERIDAS POR EL SUPERVISOR- SD	9	72	CCE-16	\$ 11.040.000	MARIO BARRAGAN
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO JUDICANTE PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y JURÍDICAS DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL AMB- LS	9	81	CCE-16	\$ 5.400.000	MARIO BARRAGAN
80111607	PRESTACIÓN DE SERVICIOS JURÍDICOS, PARA EJERCER LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y ASESORAR EN LOS TRÁMITES Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, DISCIPLINARIOS Y JURÍDICOS REQUERIDOS POR EL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA- AA	9	75	CCE-16	\$ 20.000.000	MARIO BARRAGAN
80111607	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL APOYO A LOS TRÁMITES Y PROCEDIMIENTOS CONTRACTUALES Y JURÍDICOS A CARGO DE LA SECRETARÍA GENERAL-MP	9	81	CCE-16	\$ 10.260.000	MARIO BARRAGAN
80111607	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL APOYO A LOS TRÁMITES Y PROCEDIMIENTOS JURÍDICOS Y DISCIPLINARIOS A CARGO DE LA SECRETARÍA GENERAL-CA	9	69	CCE-16	\$ 8.740.000	MARIO BARRAGAN
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO JUDICANTE PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y JURÍDICAS DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL AMB- LL	9	100	CCE-16	\$ 3.850.000	MARIO BARRAGAN

2. Subdirección administrativa y financiera (6 nuevos ítems)

CÓDIGOS UNSPSC	DESCRIPCIÓN	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN	DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR TOTAL ESTIMADO	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE
80111600	" PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO SOPORTE A LA GESTIÓN CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE PLANES INSTITUCIONALES A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA"	9	86	CCE-16	\$12.266.667	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, EN EL REPORTE DE INFORMES AL CGN Y	9	92	CCE-16	\$15.333.333	ROSIBEL CHACON TIRADO

 ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA <small>BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</small>	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	CODIGO: GJC-FO-002
	RESOLUCIÓN No.00404 del 8 de septiembre 2023	VERSIÓN: 02

	CONTRALORIA,PRESENTACION DE EXOGENA, TESORERIA, NOMINA, CONTABILIDAD DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA"					
80111600	"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN LA ASESORÍA, IMPLEMENTACIÓN, PARAMETRIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA FUNCIONALIDAD DE LA PLATAFORMA DE GESTIÓN DE PROCESOS DE LA ENTIDAD"	9	92	CCE-16	\$12.266.667	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR LOS PROCESOS CONTABLES, PRESUPUESTALES Y DE TESORERIA DE LA SUBDIRECCIÓN Y EL SEGUIMIENTO A CONTRATOS ESPECIALES DE LA ENTIDAD	11	56	CCE-16	\$11.200.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA EL APOYO EN EL AREA CONTABLE DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	10	64	CCE-16	\$8.533.333	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA EL APOYO EN TESORERIA DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	11	42	CCE-16	\$5.600.000	ROSIBEL CHACON TIRADO

3. Planeación e Infraestructura (9 nuevos ítems)

CÓDIGOS UNSPSC	DESCRIPCIÓN	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN	DURACIÓN ESTIMADA A CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR TOTAL ESTIMADO	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE
80111600	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y/O FINANCIERAS EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS RELACIONADOS CON LA SUBDIRECCION DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA Y DEMAS ACTIVIDADES QUE LA ENTIDAD REQUIERA EN EL MARCO DEL PROYECTO DEL SERVICIO PUBLICO CATASTRAL	8	120	CCE-16	\$ 12.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL APOYO JURIDICO EN EL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE PARQUES METROPOLITANOS.	8	120	CCE-16	\$ 12.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	8	120	CCE-16	\$ 10.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	8	120	CCE-16	\$ 10.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	8	120	CCE-16	\$ 10.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	8	120	CCE-16	\$ 10.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA

 ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA <small>BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</small>	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	CODIGO: GJC-FO-002
	RESOLUCIÓN No.00404 del 8 de septiembre 2023	VERSIÓN: 02

80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	8	120	CCE-16	\$ 10.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	8	120	CCE-16	\$ 10.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IDENTIFICACION Y EL ANALISIS DE LOS PERFILES PSICOSOCIALES DE PARQUEROS, AYUDANTES Y GUADAÑADORES. ASI COMO TAMBIEN BRINDAR APOYO EN LA PROMOCION Y PREVENCIÓN DE ASPECTOS QUE AFECTEN EL CLIMA ORGANIZACIONAL EN EL MARCO DEL PROYECTO DE PARQUES METROPOLITANOS DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA-2500	9	120	CCE - 16	\$ 9.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA

MODIFICACIONES

Modificación. Secretaria General (1)

ITEM MODIFICADO	OBSERVACIONES
438	SE MODIFICA VALOR

Planeación e Infraestructura (1)

ITEM MODIFICADO	OBSERVACIONES
819	SE MODIFICA CODIGO UNSPSC

34. Que en virtud de lo expuesto

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: MODIFICAR al PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES aprobado mediante resolución 00006 del 17 de enero de 2023 en los términos de necesidades y cantidades expuestos en los considerandos precedentes, los cuales quedarán así:

Nuevos Ítems

1. Secretaria General (15 nuevos ítems)

CÓDIGOS UNSPSC	DESCRIPCIÓN	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN	DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR TOTAL ESTIMADO	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN EL DESARROLLO DEL CATASTRO MULTIPROPÓSITO DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. P57	9	90	CCE-16	\$ 10.500.000	MARIO BARRAGAN
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN EL DESARROLLO DEL CATASTRO MULTIPROPÓSITO DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	9	90	CCE-16	\$ 10.500.000	MARIO BARRAGAN

	P58					
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN EL DESARROLLO DEL CATASTRO MULTIPROPÓSITO DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. A16	9	90	CCE-16	\$ 9.000.000	MARIO BARRAGAN
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN EL DESARROLLO DEL CATASTRO MULTIPROPÓSITO DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. P59	9	90	CCE-16	\$ 14.400.000	MARIO BARRAGAN
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN EL DESARROLLO DEL CATASTRO MULTIPROPÓSITO DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. P60	9	90	CCE-16	\$ 14.400.000	MARIO BARRAGAN
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN EL DESARROLLO DEL CATASTRO MULTIPROPÓSITO DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. P61	9	90	CCE-16	\$ 14.400.000	MARIO BARRAGAN
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL APOYO A LOS TRÁMITES Y PROCEDIMIENTOS JURÍDICOS A CARGO DE LA SECRETARIA GENERAL, ASI COMO LA REPRESENTACIÓN JURIDICA DE LA ENTIDAD-TP	9	60	CCE-16	\$ 9.000.000	MARIO BARRAGAN
80111607	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL EN LOS PROCESOS EN LOS QUE LA ENTIDAD SEA PARTE PROCESAL Y RENDIR CONCEPTOS Y ASESORÍA JURÍDICA EN TEMAS SOMETIDOS AL ANÁLISIS DE LA SECRETARÍA GENERAL-TS	9	75	CCE-16	\$ 11.250.000	MARIO BARRAGAN
80111607	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA PARA REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA ENTIDAD EN LOS PROCESOS CONTENCIOSOS Y POLICIVOS EN QUE HAGA PARTE, ASÍ COMO APOYAR LA SUSTANCIACIÓN DE ACCIONES CONSTITUCIONALES Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, SANCIONATORIOS Y DE OTRA ÍNDOLE CUYO TRÁMITE CORRESPONDA A LA SECRETARÍA GENERAL-DQ	9	75	CCE-16	\$ 10.500.000	MARIO BARRAGAN
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA A TODAS LAS DEPENDENCIAS DEL AMB EN LA FORMULACION Y/O REVISIÓN DE PROYECTOS, ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES Y DEMAS ACTIVIDADES CONEXAS REQUERIDAS POR EL SUPERVISOR- SD	9	72	CCE-16	\$ 11.040.000	MARIO BARRAGAN
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO JUDICANTE PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y JURIDICAS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL AMB- LS	9	81	CCE-16	\$ 5.400.000	MARIO BARRAGAN
80111607	PRESTACIÓN DE SERVICIOS JURIDICOS, PARA EJERCER LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y ASESORAR EN LOS TRÁMITES Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, DISCIPLINARIOS Y JURIDICOS REQUERIDOS POR EL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA- AA	9	75	CCE-16	\$ 20.000.000	MARIO BARRAGAN
80111607	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL APOYO A LOS TRÁMITES Y PROCEDIMIENTOS CONTRACTUALES Y JURÍDICOS A CARGO DE LA SECRETARÍA GENERAL-MP	9	81	CCE-16	\$ 10.260.000	MARIO BARRAGAN

 ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA <small>BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</small>	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	CODIGO: GJC-FO-002
	RESOLUCIÓN No.00404 del 8 de septiembre 2023	VERSIÓN: 02

80111607	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL APOYO A LOS TRÁMITES Y PROCEDIMIENTOS JURÍDICOS Y DISCIPLINARIOS A CARGO DE LA SECRETARÍA GENERAL-CA	9	69	CCE-16	\$ 8.740.000	MARIO BARRAGAN
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO JUDICANTE PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y JURIDICAS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL AMB- LL	9	100	CCE-16	\$ 3.850.000	MARIO BARRAGAN

2. Subdirección administrativa y financiera (6 nuevos ítems)

CÓDIGOS UNSPSC	DESCRIPCIÓN	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN	DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR TOTAL ESTIMADO	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE
80111600	" PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO SOPORTE A LA GESTIÓN CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE PLANES INSTITUCIONALES A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA"	9	86	CCE-16	\$12.266.667	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, EN EL REPORTE DE INFORMES AL CGN Y CONTRALORIA,PRESENTACION DE EXOGENA, TESORERIA, NOMINA, CONTABILIDAD DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA"	9	92	CCE-16	\$15.333.333	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN LA ASESORÍA, IMPLEMENTACIÓN, PARAMETRIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA FUNCIONALIDAD DE LA PLATAFORMA DE GESTIÓN DE PROCESOS DE LA ENTIDAD"	9	92	CCE-16	\$12.266.667	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR LOS PROCESOS CONTABLES, PRESUPUESTALES Y DE TESORERIA DE LA SUBDIRECCIÓN Y EL SEGUIMIENTO A CONTRATOS ESPECIALES DE LA ENTIDAD	11	56	CCE-16	\$11.200.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA EL APOYO EN EL AREA CONTABLE DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	10	64	CCE-16	\$8.533.333	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA EL APOYO EN TESORERIA DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	11	42	CCE-16	\$5.600.000	ROSIBEL CHACON TIRADO

3. Planeación e Infraestructura (9 nuevos ítems)

CÓDIGOS UNSPSC	DESCRIPCIÓN	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN	DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR TOTAL ESTIMADO	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE
80111600	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y/O FINANCIERAS EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS RELACIONADOS CON LA SUBDIRECCION DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA Y DEMAS ACTIVIDADES QUE LA ENTIDAD REQUIERA EN EL MARCO DEL PROYECTO DEL SERVICIO PUBLICO CATASTRAL	8	120	CCE-16	\$ 12.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA

 ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA <small>BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</small>	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	CODIGO: GJC-FO-002
	RESOLUCIÓN No.00404 del 8 de septiembre 2023	VERSIÓN: 02

80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL APOYO JURIDICO EN EL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE PARQUES METROPOLITANOS.	8	120	CCE-16	\$ 12.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	8	120	CCE-16	\$ 10.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	8	120	CCE-16	\$ 10.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	8	120	CCE-16	\$ 10.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	8	120	CCE-16	\$ 10.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	8	120	CCE-16	\$ 10.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	8	120	CCE-16	\$ 10.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IDENTIFICACION Y EL ANALISIS DE LOS PERFILES PSICOSOCIALES DE PARQUEROS, AYUDANTES Y GUADAÑADORES. ASI COMO TAMBIEN BRINDAR APOYO EN LA PROMOCION Y PREVENCION DE ASPECTOS QUE AFECTEN EL CLIMA ORGANIZACIONAL EN EL MARCO DEL PROYECTO DE PARQUES METROPOLITANOS DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA-2500	9	120	CCE - 16	\$ 9.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA

MODIFICACIONES

Modificación. Secretaria General (1)

CÓDIGOS UNSPSC	DESCRIPCIÓN	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN	DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR TOTAL ESTIMADO	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE
80141607;80141902	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA REALIZACION DEL EVENTO DE CELEBRACIÓN DEL DIA DEL FUNCIONARIO PÚBLICO Y ENTREGA DE LOS RECONOCIMIENTOS EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE BIENESTAR Y CAPACITACIONES 2023	9	3	CCE-16	\$ 14.350.000	MARIO BARRAGAN

Modificación Planeación e Infraestructura (1)

CÓDIGOS UNSPSC	DESCRIPCIÓN	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN	DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR TOTAL ESTIMADO	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE
81112000	PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL USO Y SOPORTE DE LA OPERACIÓN DE LA PLATAFORMA REQUERIDA PARA LA GESTION CATASTRAL A CARGO DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	8	120	CCE-16	\$ 600.000.000	NELSON ENRIQUE GONZALEZ TARAZONA

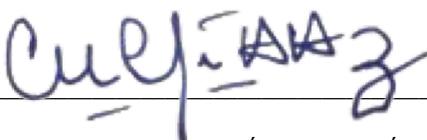
ARTÍCULO SEGUNDO: Las adquisiciones que se efectúan se harán teniendo en cuenta el PROGRAMA ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA (PAC)

ARTÍCULO TERCERO: Los demás ítems, actividades y disposiciones contenidos en el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2023, se mantienen vigentes tal como se encuentra establecido en la Resolución 000006 de 17 de enero de 2023.

ARTICULO CUARTO: Publíquese la modificación al Plan de Adquisiciones vigencia 2023 en la página Web del Área Metropolitana de Bucaramanga y en la página del Sistema Estatal de Compras SECOP II.

ARTÍCULO QUINTO: La presente Resolución rige a partir del día siguiente a su publicación de acuerdo con las normas del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE



CESAR CAMILO HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ
DIRECTOR

Proyectó: Sandra Acevedo Acevedo- Contratista- SAF

Revisó Aspectos Jurídicos: Dr. Mario Barragán Pachón - Secretario General AMB

Revisó Aspectos Jurídicos: Dra. Silvia Juliana Villarreal Meza- Profesional Especializada- AMB

Revisó aspectos Financieros: Rosibel Chacón Tirado- Subdirectora Financiera Y Administrativa AMB

