

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	META	INDICADOR	VALOR PRESUPUESTADO
1	ORDENAMIENTO TERRITORIAL METROPOLITANO 2.3.01.80.03-01	Una vez aprobado el PEMOT, se inicia la implementación del mismo en los municipios del AMB.	4	No. de informes de seguimiento de la implementación del PEMOT en los Municipios	\$ 150.000.000
		Realizar seguimiento a los POT de los municipios que requieran modificación de acuerdo a lo establecido en el PEMOT	3	No. De informes de seguimiento de los POT de los municipios que fueron actualizados	
		Reglamentación de Centralidades Urbanas	3	No. De informes de gestión de la reglamentación de las Centralidades Urbanas	
		Atender las solicitudes de revisión de los instrumentos de planificación de los municipios del AMB	100	% de atención de solicitudes	
		Atender las solicitudes de expedición de lineamientos urbanísticos	100	% de atención a solicitudes de expedición de lineamientos urbanísticos	
		Atender solicitudes de saneamiento y ajuste predial en el AMB	100	% de atención de solicitudes	
		Realizar la liquidación y entrega de áreas de cesión tipo C	100	% de atención de solicitudes	
		Articular las líneas de investigación del centro de pensamiento con los componentes del Observatorio Metropolitano y el Centro de Comando y Control del AMB	2	Número de líneas articuladas	
		Fortalecer e integrar el Observatorio Metropolitano con el Centro de Comando y Control del AMB	1	Obsevatorio actualizado e integrado con el Centro de Comando y Control del AMB	
		Desarrollar acciones de participación ciudadana para la promoción y seguimiento del Observatorio y el Centro de Comando y Control del AMB	2	Número de informes de resultados de las acciones participación ciudadana realizadas	

2	CENTRO DE PENSAMIENTO Y PROYECTOS URBANOS 2.3.01.80.05-01	Fortalecer e integrar la operación del sistema de información geográfico (visor metropolitano) como herramienta de apoyo para la toma de decisiones en la entidad y para el análisis, utilización, integración y distribución de los datos publicados (open data) con el Observatorio Metropolitano y el Centro de Comando y Control del AMB	1	Visor Metropolitano fortalecido e integrado con el Observatorio Metropolitano y el Centro de Comando y Control del AMB	\$ 761.000.000
		Realizar mesas de trabajo conjunta con los municipios del área metropolitana para la coordinación de acciones preventivas, atención oportuna de emergencias y el seguimiento al comportamiento de las variables de la dinámica social, económica,	2	Número de mesas de trabajo realizadas	
		Realizar informes sobre el comportamiento de la información que compone el Centro de Comando y Control del AMB	4	Número de informes presentados	
		Avanzar en la implementación de una red tecnológica que soporte sistemas de comunicación e información y herramientas de planificación robustas, para la prevención, generación de alertas y monitoreo y atención oportuna de situaciones o riesgos que afecten a la comunidad y al desarrollo del territorio.	1	No. de informes de avance de la implementación de la Red Tecnológica	
		Construir una estrategia de comunicación directa con instituciones de primera respuesta para la atención de emergencias y desastres, entidades locales y administraciones municipales, para la prevención, reacción y atención inmediata, oportuna y coordinada de situaciones de afectación ciudadana, contribuyendo en la toma de decisiones y la planificación de los territorios.	1	Estrategia de Comunicación construida e implementada	
		Articular el Plan Maestro Limitrofe con el Centro de Comando y Control del AMB	2	No. De informe de avance la articulación del Plan Maestro Limitrofe con el Centro de Comando y Control del AMB	

3	CATASTRO METROPOLITANO 2.3.01.80.01-01	RECEPCIÓN, REVISIÓN, INVENTARIO Y CLASIFICACIÓN DE TRAMITES PENDIENTES QUE EL IGAC ENTREGO A LA ENTIDAD EN EL PERIODO DE EMPALME DEL QUE TRATA LA RESOLUCIÓN 817 DE 2019 DEL IGAC	100%	REVISIÓN DE ARCHIVOS FÍSICOS	\$ 3.626.531.000
			100%	INVENTARIO Y CLASIFICACIÓN TRÁMITES PENDIENTES	
			100%	RECEPCIÓN DE ARCHIVOS	
			10%	DEPURACIÓN TRÁMITES PENDIENTES	
		SOCIALIZAR EN EL TERRITORIO METROPOLITANO QUE LA ENTIDAD ES GESTOR CATASTRAL	100%	PLAN GENERAL DE COMUNICACIONES ANUAL	
			100%	SOCIALIZACIÓN PERMANENTE GESTIÓN CATASTRAL	
		ELABORACION DE DIAGNOSTICO DE PREDIOS OBJETO DE ACTUALIZACION	1	No. De DOCUMENTO DIAGNOSTICO	
		REALIZAR CONSERVACION CATASTRAL EN LOS PREDIOS DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA	23.350	No. De PREDIOS CONSERVADOS	
		REALIZAR CONSERVACION CATASTRAL EN LOS PREDIOS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA	10600	No. De PREDIOS CONSERVADOS	
		REALIZAR CONSERVACION CATASTRAL EN LOS PREDIOS DEL MUNICIPIO DE GIRON	5.500	No. De PREDIOS CONSERVADOS	
REALIZAR CONSERVACION CATASTRAL EN LOS PREDIOS DEL MUNICIPIO DE PIEDECUESTA	6.450	No. De PREDIOS CONSERVADOS			
4	DISEÑO DE INFRAESTRUCTURA Y PROGRAMAS CON VISIÓN SUSTENTABLE 2.3.01.80.04-01	Proceso de Gestión Predial mediante Valorización	1	No. de informes de avance de la gestión realizada	100.000.000
		Realizar ajustes al diseño y presupuesto del proyecto "Construcción de la prolongación de la 105 desde la Carrera 15 (La Bombonera) y la Carrera 8 del barrio Porvenir y la prolongación de la Carrera 15 desde La Bombonera hasta la entrada del barrio Ciudad Metropolitana" (\$500.000.000)	2	No. De informes de avance de los ajustes al diseño y presupuesto del proyecto	
	ESPACIO PUBLICO 2.3.02.81.08-12	Hacer seguimiento a la ejecución de Parques Metropolitanos en construcción	4	No. de informes de seguimiento de cada uno de los Parques Metropolitanos	\$ 1.123.000.000
		Realizar acciones de diseño, construcción y/o restauración de parques metropolitanos	2	No. de informes de acciones de realizadas	

5	ESPACIO PUBLICO 2.3.02.81.05-01	Realizar estudios y diseños de proyectos urbanos	2	No. de informes de resultados De los proyectos urbanos de espacio público diseñados	\$ 300.000.000
		Desarrollar proyectos urbanos metropolitanos	2	No. de informes de avance del proceso de implementación de los retazos y proyectos urbanos diseñados	
		Hacer seguimiento a los contratos de obra e interventoría de los proyectos urbanos que se desarrollan en el Área Metropolitana de Bucaramanga	2	No. de informes de seguimiento de cada uno de los Proyectos Urbanos y Retazos Urbanos	
6	VIVIENDA	Realizar gestión de suelo para el desarrollo de VIS y VIP en el territorio metropolitano	2	No. De informes de la gestión realizada	
		Coordinar los comités: 1) metropolitano de movilidad sustentable; 2) asesor de transporte masivo; 3) comité metropolitano de Planeación	4	No. de informes de gestión de los comités	
		Análisis y viabilidad en la implementación de un modelo para la operación de vehículos eléctricos de servicio público de transporte del AMB	1	Informe de evaluación	
		Plataforma tecnológica de control y seguimiento al transporte público metropolitano en sus diferentes modalidades	1	Informe	
		Evaluación de resultados de la prueba piloto de bicicleta pública y gestión para la implementación de un proyecto metropolitano de bicicleta pública	1	Informe de evaluación	
		Apoyar las iniciativas de los municipios relacionadas con el uso de la bicicleta como medio de transporte	4	No. de reuniones con los municipios	
		Programa de capacitación orientado a conductores de servicio público de transporte del radio de acción metropolitano en sus diferentes modalidades	20	No. de actores viales capacitados	

7

**MOVILIDAD SOSTENIBLE, SALUDABLE Y  
SEGURA  
2.3.02.81.01-01**

Coordinación interinstitucional de labores de control operativo a las condiciones de operación de las diferentes modalidades de servicio de transporte público del radio de acción metropolitano	100	No. de reuniones con autoridades de control
Gestion para la implementacion de las tarjetas de operación elaboradas en lamina de pvc (policloruro de vinilo) de los vehiculos de servicio publico de transporte terrestre automor de pasajeros y mixto de radio de accion metropolitano	1	Impresión de tarjetas de operación elaboradas en lamina de pvc
Acciones y actos Administrativos requeridos en desarrollo de la labor de acompañamiento de la Subdirección al proceso de fortalecimiento del Sistema Integrado de Transporte masivo SITM conforme a lo dispuesto por el Acuerdo metropolitano Nro. 006 de 2019	100	% = (No. Acciones y actos administrativos realizados / No. Acciones y actos administrativos requeridos en el proceso de fortalecimiento del SITM) x 100
Seguimiento y control del Fondo de Estabilización y subvención del SITM conforme a lo dispuesto en el acuerdo metropolitano 013/ 2019 y la Resolución Nro. 1108 de octubre 11 de 2019	1	Informe
Evaluación de trazados y formulación de alternativas de integración de rutas de corto trayecto del radio de acción nacional al SITM con el acompañamiento del Ministerio de Transporte	3	Informe
Evaluación y ajustes de las condiciones de operación de las diferentes modalidades de servicio de transporte público metropolitano en función del avance de lo dispuesto por el Acuerdo Metropolitano Nro. 004 de 2018	1	Evaluación y ajustes a las condiciones de operación de transporte publico en las modalidades controladas y vigiladas
Actualización de variables e indicadores	100	% (No. de indicadores actualizados / programados) x 100

630.000.000

Estudio técnico para la determinación de las variables e indicadores de la canasta de transporte para la determinación de la tarifa al usuario en las diferentes modalidades de transporte público conforme a la metodología dispuesta por el Ministerio de Transporte	1	Estudio técnico de soporte a la taifa del usuario
Atender y dar trámite a las solicitudes relacionadas con la capacidad transportadora metropolitana y delegada	100%	$\% = (\text{trámites administrativos atendidos} / \text{trámites administrativos solicitados}) \times 100$
Iniciar, instruir y decidir investigaciones administrativas contra Empresas, Propietarios y Conductores por infracciones a las normas de transporte	100%	$\# \text{ de Investigaciones a Empresas, Propietarios, y Conductores impulsadas} / \# \text{ de Investigaciones a cargo}$
Atender y evaluar Quejas	100%	$\% \# \text{ de quejas evaluadas} / \# \text{ quejas recibidas}$
Atender y decidir solicitudes de Salidas de vehículos por infracciones de transporte	100%	$\% (\text{No. solicitudes de autorización de salida de vehículos de servicio público inmovilizados por infracciones de transporte atendidas} / \text{No. de solicitudes totales}) \times 100$
Verificación de condiciones de habilitación y de operación	100%	$\% \text{ No. de visitas realizadas} / \text{No. de visitas programadas}$
Analizar y decidir solicitudes de Desvinculación administrativa	100%	$\# \text{ de solicitudes de desvinculación administrativa atendidas} / \# \text{ de solicitudes de desvinculación administrativa solicitadas}$
Atender Derechos de petición	100%	$\# \text{ de derechos de petición atendidos} / \# \text{ de derechos de petición recibidos}$
Publicación	100%	$\# \text{ de actos administrativos publicados oportunamente} / \# \text{ de actos administrativos para publicación}$
Apoyar a la gestión	100%	$\# \text{ de actividades de apoyo a la gestión realizadas} / \# \text{ de actividades de apoyo a la gestión programadas}$

		Remitir a Cobro Persuasivo las decisiones en firme y ejecutoriadas que impongan sanción multa a favor del AMB	100%	# de remisiones a cobro persuasivo realizadas / # remisiones a cobro persuasivo requeridas	
		Actuaciones administrativas emitidas en ejercicio de autoridad	100%	% de actuaciones administrativas emitidas en ejercicio de la autoridad (autos, resoluciones, circulares, instructivos, protocolos, otros)	
	<b>MOVILIDAD SOSTENIBLE, SALUDABLE Y SEGURA 2.3.02.81.05-09</b>	Realizar acciones de apoyo al diseño y ejecución de obras de infraestructura vial metropolitana	1	Informe de resultados de las acciones ejecutadas	400.000.000,00
8	<b>MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA 2.3.03.82.01-01</b>	Fortalecer el sistema de gestión documental	1	Informe de actividades ejecutadas	200.000.000,00
		Fortalecer los procesos de mejoramiento institucional (Gobierno en Línea - GEL, Calidad, Sistema de integración financiera - fase 2, otros)	3	Informes de avance de actividades ejecutadas	
					<b>\$ 7.290.531.000</b>