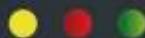


Plan de Acción 2019



¡ Espacios para la vida !

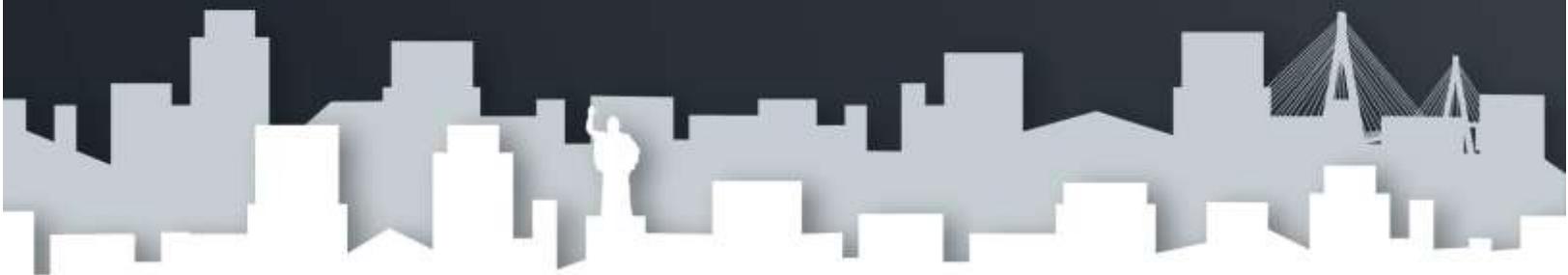


Tabla de contenido

PRESENTACIÓN INFORME DE AVANCE	3
3.1. LÍNEA ESTRATÉGICA 1. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN PARA LA INTEGRACIÓN Y LA CALIDAD AMBIENTAL TERRITORIAL.....	5
3.1.1. OBJETIVO	5
3.1.2. PROGRAMAS	5
3.1.2.1. ORDENAMIENTO TERRITORIAL METROPOLITANO	5
3.1.2.2. CENTRO DE PENSAMIENTO Y PROYECTOS URBANOS	6
3.1.2.3. OPEN DATA Y SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICO METROPOLITANO	8
3.1.2.4. CATASTRO METROPOLITANO	8
3.1.2.5. GESTIÓN DE LOS HECHOS METROPOLITANOS	9
3.1.2.7. CULTURA METROPOLITANA – CIUDADANOS INTELIGENTES ... ¡Error! Marcador no definido.	
3.2. LÍNEA ESTRATÉGICA 2. DESARROLLO TERRITORIAL SOSTENIBLE	11
3.2.1. OBJETIVO	11
3.2.2. PROGRAMAS	11
3.2.2.1. CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL	11
3.2.2.2. GESTIÓN AMBIENTAL	11
3.2.2.3. ASENTAMIENTOS HUMANOS RESILIENTES	12
3.2.2.4. SERVICIOS PÚBLICOS	¡Error! Marcador no definido.
3.2.2.5. VÍNCULO URBANO - RURAL	¡Error! Marcador no definido.
3.2.2.6. VÍNCULO URBANO – RURAL, TASA RETRIBUTIVA	12
3.2.2.7. ESPACIO PÚBLICO	12
3.2.2.8. MOVILIDAD SOSTENIBLE, SALUDABLE Y SEGURA	12



PRESENTACIÓN INFORME DE AVANCE

La gran apuesta institucional del Área Metropolitana de Bucaramanga para el 2019, luego de los logros alcanzados en 2018; continúa siendo propender por la generación de *espacios para la vida*, la vida de la gente de la ciudad metropolitana, la vida de la fauna y flora que habita en nuestro territorio, la vida por la conservación y preservación de los recursos naturales, la vida saludable, la vida de las próximas generaciones, la vida de las empresas ambientalmente sostenibles, la vida colectiva y participativa, la vida de la innovación y la competitividad.

Las tres líneas estratégicas que hemos dispuesto para lograr establecer *espacios para la vida* en el territorio metropolitano son: (1) la planificación y gestión para la integración y la calidad ambiental territorial, (2) el desarrollo territorial sostenible y (3) la modernización institucional para la gestión territorial. La línea estratégica de Planificación y gestión para la integración y la calidad ambiental territorial está conformada por los programas de:

1. Ordenamiento territorial metropolitano
2. Centro de pensamiento y proyectos urbanos
3. Open data y sistema de información geográfico metropolitano
4. Catastro metropolitano
5. Diseño de infraestructura y programas con visión sustentable
6. Cultura metropolitana – ciudadanos inteligentes

La línea estratégica de Desarrollo Territorial Sostenible se compone de los siguientes programas:

1. Control y vigilancia ambiental
2. Asentamientos humanos resilientes
3. Movilidad sostenible, saludable y segura
4. Gestión ambiental
5. Espacio público
6. Servicios públicos
7. Vínculo urbano rural

Y la línea estratégica de Modernización institucional para la gestión territorial, contempla la ejecución de los programas de: Modernización administrativa y Comunicación institucional.

Resaltamos de manera especial la estrategia de RETAZOS URBANOS, que se enmarca en el programa de ESPACIO PÚBLICO y busca la creación, regeneración y restitución de áreas residuales urbanas para habilitarlas como escenarios de vida de la comunidad a través de la cultura y la educación ambiental, bajo el lema “Que cada espacio no sea solo un lugar... sino una experiencia. Retazos urbanos!!!”.

Con estas líneas estratégicas y sus programas y actividades, contribuiremos a desarrollar el territorio metropolitano donde sus habitantes sean más felices y se viva la equidad en la distribución de los beneficios del desarrollo sustentable.

El presupuesto de gastos del plan operativo anual de inversiones para la vigencia 2019, asciende a \$ 65.615.653.490,60. A continuación, se presenta el primer informe de avance del plan de acción correspondiente al periodo del 1 de enero al 31 de marzo de 2019.

Línea 1 Estratégica 1

PLANEACIÓN Y GESTIÓN
PARA LA INTEGRACIÓN Y LA
CALIDAD AMBIENTAL TERRITORIAL



**ÁREA METROPOLITANA
DE BUCARAMANGA**

BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GRÓN - PEDEQUESTA

Arg. RODOLFO TORRES PUYANA DIRECTOR

3.1. LÍNEA ESTRATÉGICA 1. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN PARA LA INTEGRACIÓN Y LA CALIDAD AMBIENTAL TERRITORIAL

3.1.1. OBJETIVO

Reorientar la manera en que se planifica, diseña, financia, desarrolla, administra y gestiona la integración metropolitana con la garantía de la protección y conservación del medio ambiente.

3.1.2. PROGRAMAS

3.1.2.1. ORDENAMIENTO TERRITORIAL METROPOLITANO

Objetivo

Realizar la adopción del Plan Estratégico Metropolitano de Ordenamiento Territorial - Metroplan, de acuerdo a los lineamientos establecidos en la Ley 1625 de 2013, en función del modelo de ocupación territorial metropolitano establecido en el Plan Integral de Desarrollo Metropolitano – DIME TU PLAN, incorporándolo como el componente físico territorial del mismo, definiendo los instrumentos de financiación metropolitana y desarrollando acciones que permitan gestionar conocimiento e identificar proyectos que hagan parte del mismo.

Presupuesto: \$ 400.000.000,00

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
1	Desarrollar acciones de socialización del PEMOT con los actores estratégicos de los municipios del AMB	No. de jornadas de socialización realizadas	6	12 jornadas 100%	C1-LE1-P1-M3, M4 C1-LE1-P2-M1 a M6	SPI

Avance del trimestre 1 de enero al 30 de marzo de 2019:

Se realizaron mesas de trabajo con los miembros de la Junta Metropolitana de acuerdo a lo establecido en la reunión de junta realizada el 27 de diciembre 2018:

- o Bucaramanga → Se realizaron los días 4, 18 y 19 de febrero con funcionarios de la administración municipal. Adicionalmente se recibieron las observaciones por parte de la Secretaría de Planeación del municipio el día 7 de marzo del 2019.
- o Floridablanca → Se llevó a cabo el Jueves 31 de enero.
- o Girón → Jueves 24 de enero, se realiza la reunión en la cual se revisaron las observaciones realizadas por la Secretaría de Planeación del municipio.
- o Piedecuesta → 12 de febrero y 12 de marzo 2019 con la asistencia del equipo designado por la Secretaría de Planeación del municipio.
- o Representante de los concejos → Martes 22 de enero, se realiza reunión en donde al concejal Francisco Becerra se le socializa el documento y está próxima a ser agendado una mesa a petición del concejal en la que se encuentren presentes el representante de la ONG y la representante del concejo de Bucaramanga.
- o Se realizaron tres reuniones con miembros de CAMACOL, se recibió de parte del gremio documento con observaciones.
- o Se realiza reunión con la ESSA con el fin de aclarar directrices del PEMOT en relación con la soterranización de redes eléctricas. Se realiza reunión con el gerente de la ESSA y su equipo el día 7 de marzo, así mismo participa el Director del AMB, en dicha reunión se expone el tema ya tratado referente a la soterranización de redes eléctricas y ESSA manifiesta que por parte de ellos no es posible realizar dicho proceso por que no cuentan con capacidad pese a que entienden la necesidad de realizarlo, el otro tema que manifestaron es referente a incluir el tema de movilidad eléctrica.

Finalmente se encuentra en proceso de consolidación de las directrices conforme a las mesas de trabajo realizadas.

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
3	Realizar el análisis multidimensional de las condiciones territoriales del AMB	No. de documento técnico de soporte preliminar de la creación de una nueva centralidad en el AMB	1	50%	C1-LE1-P2-M1 a M4 C1-LE1-P4-M1 C3-LE5-P16-M1 C3-LE5-P18-M5	SPI

Avance del trimestre del 1 de enero al 30 de marzo:

- ✓ Se realizó una identificación de los actores, documentos y determinantes para las fases siguientes de trabajo. Posterior a eso se procedió al estudio y análisis de dichos documentos.
- ✓ Se realizó una adaptación de la metodología que armoniza las directrices metropolitanas con las del equipo de investigación USTA.
- ✓ A partir de esa revisión metodológica se precisó el alcance y el trabajo a desarrollar por parte de los consultores internacionales (Moneo Brock Studio), que harán parte del proceso de co-creación durante el desarrollo de la fase 1 a fase 3.

Se cuenta con el entregable de la fase 0 "DOCUMENTO INFORME: BASE DOCUMENTAL Y LISTADO DE CONTACTOS Y ACTORES ESTRATÉGICOS. CRONOGRAMA DE TRABAJO".

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
8	Atender las solicitudes de revisión de los instrumentos de planificación de los municipios del AMB	% de atención de solicitudes	100	0 25%	C1-LE1-P2-M1 C1-LE1-P2-M5 C4-LE11-P37-M6	SPI
9	Atender las solicitudes de expedición de lineamientos urbanísticos	% de atención a solicitudes de expedición de lineamientos urbanísticos	100	5 25%	Ejercicio SPI	
10	Atender solicitudes de saneamiento y ajuste predial en el AMB	% de atención de solicitudes	100	2 25%		
11	Realizar la liquidación y entrega de áreas de cesión tipo C	% de atención de solicitudes	100	6 25%	C3-LE5-P18-M7	

3.1.2.2. CENTRO DE PENSAMIENTO Y PROYECTOS URBANOS

Objetivo

Fortalecer el Centro de Pensamiento y proyectos urbanos como estrategia para la generación de conocimiento a partir de la data gestionada por los instrumentos de la entidad como el Observatorio metropolitano, visor metropolitano, open data, sistema de información geográfico; para la identificación de proyectos que aborden las dinámicas del desarrollo sostenible basados en la innovación, el trabajo colaborativo y la vigilancia tecnológica.

Presupuesto: \$ 816.908.884,00

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
12	Mantener en funcionamiento el centro de pensamiento y proyectos urbanos que se concibe como centro de estudios urbanos y territoriales del AMB	No. de informes de avance del funcionamiento del centro de pensamiento	4	1 25%	C2-LE4-P13-M6 C2-LE4-P14-M1 C2-LE4-P14-M4 C2-LE4-P15-M6	SPI

Avance del trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se realizó adición de tiempo al convenio por 3 meses, se llevó a cabo una reunión virtual con Roberto Lippi y el nuevo equipo de ONU HABITAT (Mónica Laverde y Cindy García), con el fin de revisar el estado de la implementación de la fase del Acuerdo de Contribución (Centro de Pensamiento y Proyectos Urbanos) e identificar una estrategia que permita la culminación a satisfacción de los productos pendientes.

Se realizó la identificación del Enfoque del entregable 3 “Documento estratégico para la consolidación de las nuevas centralidades del Área Metropolitana de Bucaramanga, como producto piloto del Centro de Pensamiento Metropolitano”. Se encuentra en revisión este documento en su versión preliminar.

En cuanto al entregable 2 “Diseño metodológico e instalación de una red de investigación para el Centro de Pensamiento en la que participen grupos de investigación existentes en el territorio metropolitano” se desarrolló un taller con los grupos de investigación de las universidades del AMB que han hecho parte del proyecto el día 8 de marzo de 8 am a 12 m; se contó con la participación de Ignacio Alcalde quien impartió una charla sobre la prospectiva urbana del concepto de las centralidades urbanas y se desarrolló un taller práctico con los grupos quienes dieron respuestas a las siguientes preguntas: 1. ¿Cómo sería la articulación entre los centros y grupos de investigación por línea de investigación del Centro de Pensamiento? 2. Con la identificación de estudios e investigaciones propuestas por cada línea de investigación ¿cuáles pueden ser los criterios para hacer un ejercicio de priorización sobre los estudios identificados? 3. ¿qué tipo de apoyo se necesitaría para la realización de las investigaciones propuestas?

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
13	Mantener y actualizar el observatorio metropolitano	a) Observatorio mantenido y actualizado	1	1 25%	C1-LE1-P3-M1 C1-LE1-P3-M2	SPI
		b) No. de indicadores nuevos generados a partir de información producida por las áreas misionales del AMB incluidas en el Observatorio	15	2 13%	C1-LE1-P3-M3 C1-LE1-P3-M4 C1-LE1-P3-M5 C1-LE1-P3-M6	

Avance trimestre del 1 de enero al 30 de marzo:

- Se realizó la gestión para la solicitud de información a las empresas de Servicios Públicos (ESSA, VATIA, RUITOQUE, ACUEDUCTO METROPOLITANO, PIEDECUESTANA, VANTI), Direcciones y Secretarías de Tránsito y Movilidad de Bucaramanga, Floridablanca, Girón y Piedecuesta, y el DANE; a través del envío de oficios a cada entidad, realizando el respectivo requerimiento. Adicionalmente, se realizó el proceso de actualización de los indicadores de Sustentabilidad: 18 Económicos, 4 de Salud y 1 Ambiental. De igual forma se consultaron las fuentes generadoras de información con el fin de revisar la disponibilidad de la información actualizada. Se validaron datos y se adecuaron algunos indicadores con relación a los cambios encontrados en la información publicada por la fuente.
- Se creó un (1) indicador de la Subdirección de Planeación e Infraestructura – RETAZOS URBANOS – Numero y áreas de los retazos urbanos metropolitanos. Se creó un (1) indicador de la Subdirección Ambiental Metropolitana – FAUNA Y FLORA – Caracoles Africanos.

Se realizó la tabulación y consolidación de las encuestas aplicadas a la comunidad de los barrios donde se encuentran ubicados los retazos urbanos. Se encuentra en proceso de construcción, el informe con el análisis estadístico de las variables calculadas, de allí saldrán 4 indicadores misionales que alimentarán la Subdirección de Planeación en su temática RETAZOS URBANOS.

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
14	Fortalecer las acciones de Participación Ciudadana del AMB	No. de informes de resultados de los procesos de planeación metropolitana con participación ciudadana activa	1	25%	C1-LE3-P8-M4	TODAS

Avance del trimestre del 1 de enero al 30 de marzo:

Se realizó el proceso de participación ciudadana a través de la aplicación de una encuesta de “Percepción y Satisfacción de obras de espacio público” a la comunidad beneficiada e impactada por la construcción de los retazos urbanos. Estas encuestas fueron aplicadas en 4 barrios de Piedecuesta, 4 barrios de Girón y 1 barrio en Bucaramanga. Se realizó la tabulación de las encuestas aplicadas, el cruce de variables y medición y producción de datos estadísticos. Se inicia la construcción del informe de resultados, el cual contiene el consolidado municipal y metropolitano, con su respectivo análisis de las variables calculadas.

3.1.2.3. OPEN DATA Y SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICO METROPOLITANO

Objetivo

Orientar los instrumentos de generación de conocimiento de la entidad como el visor metropolitano y open data hacia la identificación de proyectos que aborden las dinámicas del desarrollo sostenible basados en la innovación, el trabajo colaborativo y la vigilancia tecnológica en el marco del Centro de Pensamiento y proyectos urbanos del AMB.

Presupuesto: \$ 248.988.166,00

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
15	Fortalecer la operación del sistema de información geográfico SIG Metropolitano	Visor metropolitano mantenido y actualizado	1	25%	C3-LE5-P16-M3 C1-LE1-P3-M1 C1-LE1-P3-M5	SPI / SAM / STM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se realizó una capa en el visor metropolitano (web) para identificar la posibilidad de utilizarlo en pro de conocer comportamientos de acuerdo a temas particulares de cada municipio del AMB.

3.1.2.4. CATASTRO METROPOLITANO

Objetivo

Iniciar el proceso de la operación de la delegación catastral metropolitana de los municipios que la conforman, para contribuir a la planeación ambiental, social y económica del territorio metropolitano, el desarrollo territorial sustentable, al ordenamiento territorial, financiación metropolitana y fortalecimiento de los fiscos locales.

Presupuesto: \$ 2.647.577.476,00

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
17	Adelantar la etapa de alistamiento para recibir la delegación catastral	No. de Informes de avance de la etapa de alistamiento	4	1 25%	C3-LE5-P16-M6	SPI

Avance trimestre del 1 de enero al 30 de marzo:

- Se realizó la gestión pertinente para lograr exponer la situación del AMB frente al Convenio 4944, ante Presidencia de la República y demás entes de orden nacional.
- El AMB logró el apoyo y asesoría de Presidencia de la República, Alcaldía de Bucaramanga, Función Pública, IGAC y DNP, para fortalecer la propuesta de delegación de competencias y avanzar en la implementación y desarrollo de la gestión catastral en el AMB.
- Se realizó la revisión y adecuación de la propuesta técnica en los temas de Personal, financieros, operativos y en la actualización de cifras estadísticas que componen la misma.
- Se está realizando el análisis jurídico y financiero del proceso de cofinanciación por parte del municipio de Bucaramanga, para la delegación de la gestión catastral en el AMB.
- Se revisaron y adecuaron los costos que conlleva la implementación de la Gestión Catastral, contemplando la cofinanciación que brindaría el municipio de Bucaramanga.
- Se realizaron los ajustes pertinentes a la propuesta técnica, enviando para su revisión y validación al IGAC y DNP el 25 de febrero.
- Se revisaron y acataron las observaciones realizadas a la propuesta técnica V8, por parte del IGAC y el DNP el día 26 de febrero, las cuales hacen referencia al tema de financiación de la delegación, en concordancia con lo anterior, se realizó la proyección de la respuesta a las observaciones realizadas, expresando todos los fundamentos técnicos y jurídicos de la misma.
- Se presentó el 22 de marzo de 2019 ajuste al documento "MODIFICACIÓN PROPUESTA SOLICITUD DE COMPETENCIAS DIFERENCIADAS EN MATERIA DE CATASTRO AL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA" versión B, realizando los ajustes al acápite de financiamiento del proyecto; así como al procedimiento para la validación de los cambios de la propuesta de acuerdo a la nueva normatividad del IGAC - Resolución 251 de 20 de febrero de 2019.

3.1.2.5. GESTIÓN DE LOS HECHOS METROPOLITANOS

Objetivo

Promover la integración metropolitana a través de la identificación y reglamentación de Hechos Metropolitanos necesarios para el desarrollo armónico y sustentable del territorio y que respondan al alcance territorial, de eficiencia económica, de capacidad financiera, de capacidad técnica, organización político-administrativa, e impacto social descritos en la Ley.

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
18	Identificar, desarrollar, reglamentar e implementar los hechos metropolitanos que por la dinámica del desarrollo territorial sean necesarios	Informe de resultados asociado a Hechos metropolitanos implementados	1	25%	C1-LE1-P1-M1 C1-LE1-P1-M4 C1-LE1-P1-M5	SUBDIRECCIONES ÁREAS MISIONALES SPI, STM, SAM

Avance trimestre del 1 de enero al 30 de marzo:

A través del Acuerdo Metropolitano 01 de 2019 se DECLARA como hecho metropolitano la actividad de disposición final controlada de residuos sólidos ordinarios, para garantizar la adecuada prestación del servicio público de aseo en su componente de disposición final de residuos sólidos ordinarios, en protección del derecho a un ambiente sano y a unas condiciones dignas de salubridad en el territorio.

Línea 2 Estratégica

DESARROLLO
TERRITORIAL
SOSTENIBLE



ÁREA METROPOLITANA
DE BUCARAMANGA

BUCARAMANGA - FLORESALAMCA - IRÓN - PEDECLIBETA

Arg. RODOLFO TORRES PUYANA DIRECTOR

3.2. LÍNEA ESTRATÉGICA 2. DESARROLLO TERRITORIAL SOSTENIBLE

3.2.1. OBJETIVO

Promover el desarrollo urbano y territorial sostenible e integrado, centrado en las personas mediante la implementación de acciones, adopción de medidas, creación de capacidades que viabilicen la inclusión social, el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible y la protección del medio ambiente para alcanzar el desarrollo sostenible y la prosperidad.

3.2.2. PROGRAMAS

3.2.2.1. CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL

Objetivo: Implementar acciones de gestión y conservación del medio ambiente y los recursos naturales renovables, a través de la ejecución de políticas, planes, programas y proyectos de control y vigilancia sobre el medio ambiente y los recursos naturales renovables y dando cumplida y oportuna aplicación a las disposiciones legales vigentes sobre su disposición, administración, manejo y aprovechamiento, conforme a las regulaciones, pautas y directrices expedidas por el Ministerio del Medio Ambiente.

Presupuesto: \$ 1.056.217.183,00

3.2.2.2. GESTIÓN AMBIENTAL

Objetivo: Desarrollar acciones encaminadas a conseguir un equilibrio adecuado para el desarrollo económico, crecimiento de la población, uso racional de los recursos y protección y conservación del ambiente.

Presupuesto: \$ 6.398.999.742,48

PROCESOS SANCIONATORIOS

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
32	Sustanciar y hacer seguimiento a los procesos sancionatorios, medidas preventivas y trámites ambientales (licencias, permisos y/o autorizaciones)	% de procesos sustanciados	100%	25%	Ejercicio de Autoridad Ambiental	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Procesos Sancionatorios sustanciados Primer Trimestre 2019			
EXPEDIENTES APERTURADOS	AUTOS PROFERIDOS (Medidas Preventivas- inicio investigación- pruebas- archivo)	RESOLUCIONES PROFERIDAS (cesaciones -Resuelven Investigación- Resuelven Reposición)	VALOR MULTAS IMPUESTAS EN PRIMERA INSTANCIA
3	61	7	\$ 163.762.109

En cuanto a procesos sancionatorios se han abierto 3 expedientes, dentro de los cuales se han impuesto 2 medidas preventivas por incumplimiento a la normatividad ambiental por intervención a franjas de aislamiento y vertimientos al alcantarillado público sin contar con el respectivo permiso.

TRAMITES AMBIENTALES

Tramites Ambientales otorgados Segundo Trimestre 2018			
PERMISO DE VERTIMIENTOS	CONCESIÓN DE AGUAS	OCUPACION DE CAUCE	APROVECHAMIENTO FORESTAL
4	0	0	1

PERMISOS AMBIENTALES APLICADOS SEGUNDO TRIMESTRE CORTE AL 31-03-19

PERMISO DE VERTIMIENTOS			
1	RES 000019 DEL 16-01-19	LUZ DARY CAICEDO. ESTACION LA TACHUELA PIEDECUESTA	NEGADA
2	RES 000085 DEL 13-02-19	CLINICA OMIMED SAS	OTORGADA
3	RES 000094 DEL 14-02-19	TECNIPROCESOS DEL ORIENTE SAS	OTORGADA
4	RES 000095 DEL 14-02-19	JOSEFINA BARRETO - BAHIA TOBAR	NEGADA
5	RES 000097 DEL 14-02-19	LUIS E. PARADA ACEVEDO. TSUNAMI CARS	NEGADA
6	RES 000098 DEL 14-02-19	GRUPO EMPRESARIAL SANTANDER. EDS EL CENTRO	NEGADA
7	RES 00129 DEL 07-03-19	KAREN LISSETH BRAVO BELEÑO. SERVIAUTOS LA 21	OTORGADA
8	RES 00186 DEL 27-03-19	MARIA DEL CARMEN RUEDA REYES - LAVADERO EL CASTILLO	OTORGADA

CERTIFICACION AMBIENTAL CENTROS DE DIAGNOSTICO AUTOMOTOR CDA		
9	RES 000101 DEL 20-02-19	CDA CIUDAD BONITA CERTIFICADO

APROVECHAMIENTOS FORESTALES				AUTORIZADOS	COMPENSACION
10	RES 0042 DEL 24-01-19	INVISBU – NORTE CLUB TIBURONES II	OTORGADA	57	2751

RESIDUOS SÓLIDOS

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
35	Realizar seguimiento permanente al sitio de disposición final el Carrasco	No. de informes técnicos de seguimiento realizados	12	25%	Ejercicio de Autoridad Ambiental	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se elaboraron 3 informes técnicos correspondientes al primer trimestre del año.

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
40	Atender PQR y trámites ambientales asociados a la gestión integral de residuos sólidos	% de PQR y trámites asociados a la gestión integral de residuos sólidos.	100%	25%	Ejercicio de Autoridad Ambiental	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se realizó la atención al 100% de las PQRS asociadas a residuos sólidos.

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
60	Fortalecer la estrategia de puntos limpios metropolitanos para la recolección de residuos posconsumo y material aprovechable	No. de informes de la operación del punto limpio ubicado en Bucaramanga	4	25%	C4-LE8-P30-M8	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se realizó la contratación con Bucaramanga Verde S.A.S, la cual prestará los servicios en el punto limpio metropolitano.

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
61	Apoyar la realización de jornadas de recolección de residuos posconsumo en el AMB	No. de jornadas apoyadas	2	5%	C4-LE8-P30-M1, M2, M3	SUBDIRECCIÓN AMBIENTAL

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se realizó una reunión con la ANDI, en la cual se programaron las jornadas posconsumo para los meses de mayo y noviembre del año en curso.

RECURSO AIRE

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
41	Realizar seguimiento y control a las empresas que generan emisiones de contaminantes atmosféricos por fuentes fijas de tipo industrial y comercial, incluyendo evaluación de emisiones atmosféricas mediante muestreo directo.	No. de informes de las empresas con fuentes fijas de emisiones en seguimiento y control	1	25%	C4-LE10-P36-M3 C4-LE10-P36-M6	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

En cuanto al indicador de empresas con fuentes fijas de emisiones en seguimiento y control a corte de 30 de marzo se han realizado actividades de control y vigilancia a cuatro (4) empresas.

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
42	Realizar mediciones de ruido ambiente	No. de monitoreos realizados (13 muestras por monitoreo)	10	10%	C4-LE10-P36-M4 C4-LE10-P36-M5	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se realizó un (1) monitoreo de Ruido Ambiental en el Área Metropolitana de Bucaramanga, monitoreando 13 puntos críticos en los cuatro municipios que la conforman, de la siguiente manera:

ID PUNTO	GEORREFERENCIACIÓN		SITIO	MUNICIPIO
	LAT	LONG		
ID 97 AMB	7,04464	-73,74718	Camera 9 Calle 45	BUCARAMANGA
ID 94 AMB	7,3195838	-73,3350812	Camera 27 Av. González V.	
ID 101 AMB	7,325119	-73,114234	Camera 31 Calle 34	
ID 102 AMB	7,336684	-73,110458	Calle 40 Camera 34	
ID 87 AMB	7,07382303	-73,1693783	Rotonda Barrio El Poblado	GIRON
ID 90 AMB	7,06575602	-73,3895622	Rotonda Av. Los Canavés	
ID 103 AMB	7,065676	-73,389373	Aviación Calle 27 Camera 34	
ID 92 AMB	7,062578	-73,0859319	Plaque Principal de Cra B Cl 3	FLORIDABLANCA
ID 104 AMB	7,07007	-73,30401	Camera 28 B Calle 31A	
ID 94 AMB	7,04988473	-73,307086	Cañaveral Cra 25 Cl 30	
ID 91 AMB	6,9856762	-73,0506974	Calle 10 Camera 97	PEDECUETA
ID 105 AMB	6,999238	-73,052339	Fuente a La Hoja	
ID 106 AMB	6,99209	-73,042155	Puerto Moreno	

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
43	Realizar visitas de viabilidad ambiental, seguimiento y control a Centros de Diagnóstico Automotriz (CDA) autorizados en el AMB	No. de CDA auditados	10	1 10%	C4-LE10-P36-M2	SUBDIRECCIÓN AMBIENTAL

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Respecto a la actividad de Realizar visitas de viabilidad ambiental, seguimiento y control a Centros de Diagnóstico Automotriz (CDA) autorizados en el AMB, para el primer trimestre del año 2019 se adelantó una (1) auditoría en el CDA Ciudad Bonita del municipio de Bucaramanga.

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
44	Realizar visitas de viabilidad ambiental, seguimiento y control a las empresas obligadas a implementar el plan de contingencia para el transporte y acopio de hidrocarburos y sustancias nocivas.	No. de informes de planes de contingencia en seguimiento	1	25%	Ejercicio de Autoridad Ambiental	SUBDIRECCIÓN AMBIENTAL

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Seguimiento y control a 4 empresas obligadas a implementar el plan de contingencia para el transporte y acopio de hidrocarburos y sustancias nocivas del AMB. Este seguimiento está basado en los lineamientos ambientales establecidos por el AMB y en la nueva resolución N° 050 de 2018 emitida por el Ministerio de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible.

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
45	Atender PQR y trámites ambientales asociados a la gestión integral recurso aire.	% de PQR y trámites ambientales del recurso aire atendidos	100%	25%	Ejercicio de Autoridad Ambiental	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

A la fecha correspondiente al primer trimestre del año en curso, se ha dado respuesta al 100% de las PQRS que han llegado a la Subdirección Ambiental relacionadas con el Recurso Aire, dentro de los plazos establecidos por la entidad para su respectiva respuesta.

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
73	Operar, mantener y fortalecer el sistema de vigilancia de calidad del aire del AMB	a) No. de estaciones en operación	5	25%	C4-LE10-P36-M1	SAM
		b) No. de reportes de calidad del aire del AMB (uno por trimestre)	4	25%		

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

- a) En lo correspondiente a la operación de las estaciones, se realizaron los convenios y contratos con el Parque Acualago para atender la estación ubicada en este punto y con la Universidad Autónoma de Bucaramanga para atender la estación ubicada en el Instituto Caldas, para la estación ubicada en el Municipio de Girón se encuentra en proceso de elaboración del convenio, las demás estaciones (El Colegio el Pilar y la Escuela la Normal) no requieren convenio para su funcionamiento.
- b) Respecto a los reportes de calidad de aire, se han generado los correspondientes a los meses de Enero, febrero y marzo, así mismo un informe consolidado trimestral.

	
Proceso de descarga de datos	Reporte mensual de calidad de aire

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
74	Renovar la autorización de la unidad de fuentes móviles del AMB ante el IDEAM	No. de Resoluciones de autorización	1	5%	C4-LE10-P36-M2	SUBDIRECCIÓN AMBIENTAL

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se realizó la gestión con el IDEAM, para la recolección de los documentos necesarios para el contrato interadministrativo, así mismo se hizo entrega a Secretaria General de toda la información precontractual respectiva y de esta manera se proceda a realizar el contrato.

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
75	Realizar el mantenimiento, calibración y suministro de consumibles de la unidad de fuentes móviles	No. de informes de las acciones realizadas	1	5%	C4-LE10-P36-M2	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se elaboraron los documentos precontractuales: estudios previos, anexo técnico, matriz de riesgo, estudios del sector, y fueron entregados a Secretaria General para que inicie la etapa de licitación.

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
76	Elaborar el mapa estratégico de ruido metropolitano en fase I	No de mapas estratégicos de ruido metropolitanos elaborados en fase I	1	5%	C4-LE10-P36-M5	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se elaboraron los documentos precontractuales: estudios previos, anexo técnico, matriz de riesgo, estudios del sector, se encuentra pendiente una cotización para definir el presupuesto final del proyecto.

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
79	Realizar operativos de control a la contaminación por fuentes móviles con las Secretarías de Tránsito de cada municipio.	No. de operativos realizados	50	5%	C4-LE10-P36-M3	SAM
		No. de pruebas realizadas	5000	5%	Ejercicio Autoridad Ambiental	

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se elaboraron los documentos precontractuales: estudios previos, anexo técnico, matriz de riesgo, estudios del sector, y fueron entregados a Secretaria General para que inicie la etapa de licitación.

RECURSO HÍDRICO

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
46	Realizar seguimiento y control a establecimientos no controlados que realizan vertimientos y a los que se abastecen de aguas subterráneas o superficiales	No. de informes de establecimientos no controlados en seguimiento	1	25%	Ejercicio de Autoridad Ambiental	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se adelantaron visitas de control y seguimiento junto a la Policía Ambiental a los siguientes cinco (5) establecimientos generadores de vertimientos:

1. Central motor S.A.S. - Central motor American S.A.S. Carrera 27 # 56 – 48 y Carrera 27 # 56 – 24.
2. Daitona 37 / Calle 37 # 26 – 28.
3. Auto Cárdenas / Av. Quebrada Seca N° 25 – 13
4. Lavarte / Carrera 24 # 36 – 38
5. Mobil Market / Carrera 27 # 58 -58

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
47	Evaluar y hacer seguimiento a los Planes de Saneamiento y Manejo de Vertimientos (PSMV) presentados por las empresas de servicio público de alcantarillado.	No. de reportes con la descripción de acciones realizadas con la empresa de servicios públicos de alcantarillado para que presente su PSMV para evaluación y seguimiento	1	25%	Ejercicio de Autoridad Ambiental	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se envió oficio con reiteración de solicitud de presentación del nuevo Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos (PSMV) a la Piedecuestana ESP.

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
48	Evaluar y hacer seguimiento a programas de uso eficiente y ahorro del agua (PUEAA) reportados por las empresas de acueducto del AMB.	No. de PUEAA en seguimiento	2	12,5%	C3-LE6-P21-M3	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se emitió la Resolución de aprobación del Programa De Uso Eficiente Y Ahorro Del Agua (PUEAA) de la Piedecuestana ESP.

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
49	Atender las solicitudes de permisos (nuevos y seguimiento a los otorgados) relacionados con el recurso hídrico (ocupación de cauce, permiso de vertimientos y concesiones)	% de atención de solicitudes relacionadas con el recurso hídrico (contempla: 1. Atención de solicitudes de permisos, 2. Atención de PQR, 3. Atención de conceptos técnicos emitidos y de tasación de recurso hídrico)	100%	25%	Ejercicio de Autoridad Ambiental	SAM

Avance trimestre del 1 de enero al 30 de marzo:

ACTIVIDAD	1er trimestre
Auditorías	32
Revisiones Documentales	38
Estudios de Caracterización	13
Derecho de Petición	34
Permisos Vertimientos	5
Ocupación Cauce	-
Tasaciones Sancionatorios	2
Concepto técnico PUEAA	1

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
50	Realizar seguimiento a los permisos otorgados de ocupación de cauce, concesiones de agua, vertimientos y sancionatorios	% de permisos otorgados en seguimiento	100%	25%	Ejercicio de Autoridad Ambiental	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 31 de marzo:

En el primer trimestre fueron revisados los informes entregados por algunas empresas en cumplimiento a las obligaciones contraídas por cada usuario con permiso otorgado por el AMB.

Expediente	Empresa	Informe Entregado
PV-07-16	SERVICIOS FUNEBRES SAN PEDRO	Estudio de Caracterización
PV-36-17	WBEIMAR SAMACA - LAVADERO SAMACARS. PIEDECUESTA	Exclusión de parámetros
PV-06-15	HARINAGRO SA	PRTGV - Plan de reconversión a tecnologías limpias en gestión del vertimiento
PV-03-2014	AVIDESA MAC POLLO (PLANTA HARINAS CAFÉ MADRID)	PRTGV - Plan de reconversión a tecnologías limpias en gestión del vertimiento
PV-09-15	AVIDESA (PLANTA BENEFICIO FLORIDABLANCA)	PRTGV - Plan de reconversión a tecnologías limpias en gestión del vertimiento
PV-22-18	EDS CENTENARIO ESTACION ISLAS	Estudio de Caracterización
PV-03-2015	DESCONT S.A E.S.P	Estudio de Caracterización
PV-09-15	AVIDESA (PLANTA BENEFICIO FLORIDABLANCA)	Estudio de Caracterización
PV-12-15	CECILIO A. VERA (SERVITECA GIGIO MANIA)	Cesión de permiso de vertimientos
CA-04-15	CECILIO A. VERA (SERVITECA GIGIO MANIA)	Cesión de permiso de concesión de Aguas

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
80	Finalizar la construcción del box culvert del Carrasco como acción de recuperación y conservación de áreas de especial importancia ecosistémica	Obra finalizada	1	63%	C3-LE6-P21-M2 C3-LE6-P21-M3	SAM / SPI

Avance trimestre 1 de enero al 31 de marzo:

A la fecha se cuenta con un avance físico aproximado al 63%, acta No. 22 de mayores y menores No.05 y se tiene fecha de terminación el 18 de abril de 2019.

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
84	Actualizar y adoptar el Plan de saneamiento hídrico metropolitano	PSHM actualizado y adoptado	1	25%	C3-LE6-P22	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se enviaron comunicaciones a las E.S.P. EMPAS y Piedecuestana de Servicios Públicos como las encargadas de la prestación del servicio público de alcantarillado en los cuatro municipios del área metropolitana de la cual se recibió la siguiente información:

- Oficio CR- 1578 del 13/02/2019 de EMPAS donde informan que el PSHM lo consideró como un lineamiento o determinante ambiental y es por ello que fue consultado y tomado como referencia dentro del documento elaborado por la consultoría contratada para el desarrollo del nuevo PSMV, el cual registró el horizonte de los proyectos e inversiones de saneamiento básico en el área de jurisdicción de la prestación del servicio público de alcantarillado operado por la empresa en los próximos diez (10) años de vigencia. Igualmente informan que el nuevo PSMV fue presentado a la CDMB y se encuentran en la fase de concertación y revisión entre las partes, teniendo como objetivo final su aprobación e implementación.
- Oficio CR- 2514 del 08/03/2019 la Piedecuestana de Servicios Públicos informan las acciones que han adelantado conforme a lo establecido en el PSHM en cuanto a las metas que se establecieron para la II etapa de la PTAR El Santuario y para dar cumplimiento a este proyecto celebraron el contrato 089 del 24 de abril de 2017 el cual elaboró los “ESTUDIOS DE ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA AL DISEÑO DE UN REACTOR UASB (REACTOR ANAEROBIO DE FLUJO ASCENDENTE) Y SUS INSTALACIONES Y REDES COMPLEMENTARIAS PARA LA AMPLIACIÓN DE LA CAPACIDAD DE PROCESOS DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES “EL SANTUARIO” DEL MUNICIPIO DE PIEDECUESTA, SANTANDER”.

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
85	Identificar las zonas de amenaza por contaminación hídrica, mediante la caracterización de la red de drenaje urbano del municipio de Piedecuesta.	No. de informes elaborados	1	10%	C3-LE6-P22	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se elaboró acta de inicio del contrato interadministrativo No. 356 de 2018, el día 18 de febrero de 2019.

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
86	Realizar el cobro de tasa por uso del agua a usuarios concesionados con el Área Metropolitana de Bucaramanga	No. de informes de avance del proceso de cobro por concepto de tasa por uso del agua a los usuarios concesionados en el AMB	2	10%	Ejercicio de Autoridad Ambiental	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

8 oficios enviados de solicitud de autodeclaración de la tasa por uso del agua a los usuarios concesionados en el AMB.

3.2.2.6. VÍNCULO URBANO – RURAL, TASA RETRIBUTIVA

Presupuesto: \$ 258.018.333,17

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
102	Realizar el cobro de la tasa retributiva a los usuarios que vierten a los cuerpos hídricos de la jurisdicción del AMB	No. de informes de avance del proceso de cobro por concepto de tasa retributiva a los usuarios que vierten a los cuerpos hídricos de la jurisdicción del AMB	2	10%	Ejercicio de Autoridad Ambiental	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

20 oficios enviados de solicitud de autodeclaración de la tasa retributiva a los usuarios que vierten a los cuerpos hídricos de la jurisdicción del AMB.

RECURSO FLORA

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
52	Realizar el seguimiento y control a empresas forestales	No. de informes de empresas forestales en seguimiento y control	1	25%	Ejercicio de Autoridad Ambiental	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se realizó la revisión de 27 informes de actividades de empresas forestales, así mismo se realizó el seguimiento a 1 empresa forestal y 6 visitas de seguimiento por removilización de madera.

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
53	Realizar seguimiento y control a solicitudes de poda, corte y traslado, y al cumplimiento de compensaciones	% de atención de solicitudes de poda, corte y traslado	100	25%	Ejercicio de Autoridad Ambiental	SAM
		No. de actas de seguimiento a las autorizaciones de corte, poda y traslado generadas por formato	20	25%		
		No. informes de seguimiento al cumplimiento de compensaciones (aprovechamientos superiores a 1.000 kg)	4	25%		

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

- Se realizó el 100% al seguimiento y control a solicitudes de poda, corte y traslado de árboles y cumplimiento de compensaciones correspondientes al primer trimestre.
- Se elaboraron 110 actas de seguimiento a las autorizaciones de corte, poda y traslado en los diferentes municipios del AMB en el primer trimestre.

- Se elaboraron 2 Informes de seguimiento al cumplimiento de compensaciones en el primer trimestre del año.

Autorizaciones Podas, Corte y Traslado Arboles - Primer trimestre del 2019	PODA	TRASLADO	CORTE	TOTAL ARBOLES AUTORIZADOS
Bucaramanga	359	0	74	433
Floridablanca	106	0	6	112
Girón	44	0	44	88
Piedecuesta	1929	0	4	1933
TOTAL INTERVENCIONES TRIMESTRE	2438	0	128	2556

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
91	Ejecutar la fase I del plan forestal metropolitano	No. de individuos plantados en franjas ambientales	3000	100%	C3-LE5-P18-M4 C4-LE9-P33-M1 C4-LE9-P33-M4 C4-LE10-P38-M4	SAM
		No. de mantenimientos realizados a arbolado urbano en el AMB	1400	100%		

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se realizó el establecimiento de 3.773 árboles, en diferentes zonas del AMB; así mismo se realizó el mantenimiento de 2.000 individuos arbóreos localizados en el corredor vial Bucaramanga – Girón, Transversal del Bosque en Floridablanca; Transversal Metropolitana, calle 56 en, Plaza Guarín, Parque de Los Sueños, Neomundo, Barrio San Miguel, calle 45 desde quinta estrella hasta la cárcel de mujeres en Bucaramanga.

RECURSO FAUNA

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
54	Realizar operativos de control al tráfico ilegal de fauna silvestre	No. de operativos realizados	5	25%	Ejercicio de Autoridad Ambiental	SUBDIRECCIÓN AMBIENTAL

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

ITEM	FECHA			NOMBRE CIENTÍFICO	NOMBRE COMÚN	BARRIO	MUNICIPIO	ESPECIMEN	HUEVOS	AUCTFF
	D	M	A							
1	16	1	2019	<i>Chelonoidis sp.</i>	Tortuga Morrocoy	Alarcon	Bucaramanga		46	FS-1402
2	18	1	2019	<i>Forpus conspicillatus</i>	Tierrero	Conquistadores	Bucaramanga	2		149416
3	22	1	2019	<i>Trachemys sp.</i>	Tortuga Hicotea	Cabecera	Bucaramanga		22	149424
4	26	1	2019	<i>Boa constrictor</i>	Boa	Alfonso López	Bucaramanga	1		149425
5	29	1	2019	<i>Iguana iguana</i>	Iguana	Villa campestre 2 epa	Girón	4		149428
6	30	1	2019	<i>Amazona sp.</i>	Lora	Terminal	Bucaramanga	1		149430
7	11	3	2019	<i>Brotogeris jugularis</i>	Perico Verde	Terminal	Bucaramanga	2		149433
8	26	3	2019	<i>Amazona amazonica</i>	Lora Amazonica	Terminal	Bucaramanga	2		149435

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
55	Realizar operativos de	No. de operativos	50	14%	C4-LE9-P32-M2	SUBDIRECCIÓN

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
	rescate de fauna silvestre	realizados			C4-LE9-P32-M3	AMBIENTAL

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

ITEM	FECHA			G. Tx	Cosec	NOMBRE CIENTÍFICO	NOMBRE COMÚN	BARRIO	MUNICIPIO	No. INDIVIDUOS	AUCTFF
	D	M	A								
1	2	1	2019	MA	0005	<i>Didelphis marsupialis</i>	Zarigüeya	Antonia Santos	Bucaramanga	1	FS-1416
2	11	3	2019	RE	0342	<i>Rhinoclemmys melanosterna</i>	Icotea palmera	Antonia Santos	Bucaramanga	1	FS-1632
3	12	3	2019	RE	0343	<i>Boa constrictor</i>	Boa	Campo hermoso	Bucaramanga	1	FS-1633
3	12	3	2019	RE	0344	<i>Boa constrictor</i>	Boa	Campo hermoso	Bucaramanga	1	FS-1633
3	12	3	2019	RE	0345	<i>Iguana iguana</i>	Iguana	Campo hermoso	Bucaramanga	1	FS-1633
3	12	3	2019	RE	0346	<i>Chelonoidis carbonaria</i>	Tortuga morrocoy	Campo hermoso	Bucaramanga	1	FS-1633
4	12	3	2019	MA	0347	<i>Choloepus hoffmanni</i>	Oso perezoso	Campo hermoso	Bucaramanga	1	FS-1633
4	12	3	2019	RE	0348	<i>Iguana iguana</i>	Iguana	Limoncito	Bucaramanga	1	FS-1634
4	12	3	2019	RE	0349	<i>Iguana iguana</i>	Iguana	Limoncito	Bucaramanga	1	FS-1634
4	12	3	2019	MA	0350	<i>Tamandua mexicana</i>	Oso hormiguero	Limoncito	Bucaramanga	1	FS-1634
4	12	3	2019	RE	0351	<i>Boa constrictor</i>	Boa	Limoncito	Bucaramanga	1	FS-1634
4	12	3	2019	MA	0352	<i>Didelphis marsupialis</i>	Zarigüeya	Limoncito	Bucaramanga	1	FS-1634
5	16	3	2019	AV	0390	<i>Megascops choliba</i>	Búho Currucutú	Antonia Santos	Bucaramanga	1	FS-1546
6	19	3	2019	RE	0404	<i>Chelonoidis carbonaria</i>	Tortuga Morrocoy	Antonia Santos	Bucaramanga	1	FS-1551
6	19	3	2019	RE	0405	<i>Chelonoidis carbonaria</i>	Tortuga	Antonia Santos	Bucaramanga	1	FS-1551
7	23	3	2019	AV	0441	<i>Ciccaba nigrolineata</i>	Buho Carinegro	Antonia Santos	Bucaramanga	1	FS-1566

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
87	Realizar la atención, valoración y disposición final de la fauna silvestre incautada y puesta a disposición del AMB	No. de Convenios suscrito	1	25%	C4-LE9-P32-M3	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se realizó un convenio con Cabildo Verde de Sabana de Torres con objeto "Aunar esfuerzos para desarrollar programas destinados al manejo, atención, valoración, rehabilitación y disposición final de especímenes de fauna silvestre que hayan sido objeto de entrega voluntaria, rescates y/o decomisos", con número 000094-2019 del 7 de marzo de 2019.

GESTIÓN DEL RIESGO

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
57	Atender las solicitudes de	% de atención a	100%	25%	Ejercicio de	SAM

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
	expedición de lineamientos y seguimiento a obras de construcción en el área urbana del AMB (infraestructura, urbanismo y arquitectura)	solicitudes de expedición de lineamientos			Autoridad Ambiental	
		No. de proyectos en seguimiento a obras	20	25%		

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

- Se realizaron 8 visitas y 19 oficios de respuesta a proyectos urbanísticos con el fin de verificar el cumplimiento a lineamientos ambientales, conforme a la normativa ambiental vigente.
- Se atendió el 100% de las solicitudes de expedición de lineamientos ambientales, se han radicado 2 solicitudes nuevas, se expidió lineamientos a 1 proyecto y hay otros 4 que se encuentran en proceso para determinar la viabilidad o no de la entrega de lineamientos ambientales.
- Con respecto a las actividades de seguimiento y control a lineamientos ambientales para este periodo, se evaluó 1 informe de cumplimiento ambiental referente a proyectos urbanísticos, y se elaboró el respectivo oficio con las observaciones encontradas.
- Se han elaborado 3 informes de seguimiento a los diferentes proyectos urbanísticos del AMB.

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
58	Atender solicitudes de exención de sobretasa ambiental	% de solicitudes atendidas	100%	25%	Ejercicio Autoridad Ambiental	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 31 de marzo:

Se atendieron **21 solicitudes** de exención de sobretasa ambiental correspondientes a las siguientes comunidades religiosas:

PREDIO	CEDULA CATASTRAL	MATRICULA	COMUNIDAD	DIRECCION
1	010201070001000	300-35546	Acción Católica Arquidiocesana de Bucaramanga	Calle 42 N° 29- 10 Barrio Sotomayor
2	010500650001000	300-305228	Asilo San Antonio, Congregación de las Hermanitas de los Ancianos Desamparados.	Calle 45 # 16-38 y 16-62 Barrio La Concordia. Municipio de Bucaramanga
3	010001180001000	314-23926	Hogar San Francisco Javier De La Congregación De Las Hermanitas De Los Ancianos Desamparados	Calle 5 # 5-73/91/99, Carera 6 # 4-02/96/98, Carrera 6 # 4-50, Carrera 5 # 4-57. Municipio de Piedecuesta
4	010302450003000	300-35094	Congregación de Religiosas Bethlemitas Hijas del Sagrado Corazón	Calle 14 No. 36-15 B. Los Pinos
5	010402090001000	300-344701	Provincia Nuestra Señora del Rosario de la Congregación de Dominicas de Santa Catalina de Sena	Carrera 55 No. 72-02 Barrio Lagos del Cacique
6	010101770009000	300-210865	Iglesia comunidad Cristiana de Bucaramanga	Diagonal 31 No. 29-135 Manzana E Cañaveral Oriental
7	010500870007000	300-25697	Centro Cristiano De Bucaramanga, Concilio de las Asambleas de Dios de Colombia.	Calle 44 No. 7 – 60 B. Alfonso López
8	010200330011000	300-46132	Siervas de María Ministra de los Enfermos	Carrera 28 N° 33- 73/77 y Calle 34 N° 28-09 Barrio Las Mejoras Públicas
9	010300710011000	300-48182	Congregación de Hermanas Franciscanas de la Purísima Concepción	Carrera 21 N° 15- 24 Barrio San Francisco
10	010100270003000	300-116371	Iglesia Bautista El Buen Pastor	Avenida quebrada seca # S 22-30 / 22-34 / 22-40 Calle 30 # S 22-25 / 22-29 / 22-39 / 22-41

11	010301350020000	300-164832	Iglesia de las Naciones Vida Nueva IDELAN	Carrera 26 N° 19- 25 Barrio San Francisco
12	010302120020000	300-49360	Iglesia Evangélica Interamericana de Colombia	Calle 14 N° 26- 57 Barrio la Universidad
13	010600590006000	300-17064	Iglesia Gnóstica Cristiana Universal de Colombia	Calle 7 No 23 – 44 Barrio Comuneros
14	010101780008000	300-286838	Comunidad Religiosa Hermanita de los pobres de San Pedro Claver.	Cra. 11 No 33 - 14
15	010605090004000	300-215278	Iglesia Cristiana Evangélica de Colombia templo la hermosa (Predio 1)	Carrera 17ª no. 17 N-28 Barrio Villa Rosa Norte
16	010901580012000	300-226159	Iglesia Cristiana Evangélica de Colombia templo la hermosa (Predio 2)	Carrera 4 C No. 15 N-09 Lote 4 barrio María Paz Norte
17	010200570013000	300-195475	Iglesia Alianza Cristiana y Misionera Colombiana (Predio 1)	Carrera 33 N° 35- 46 Barrio Las Mejoras Publicas
18	010602010014000	300-26089	Iglesia Alianza Cristiana y Misionera Colombiana (Predio 2)	Carrera 18A N° 1- 23 Barrio San Cristóbal
19	010503650002000	300-34575	Congregación Misioneros del Espíritu Santo	Calle 63 N° 17F- 16 Barrio la Ceiba
20	010301610005000	300-38483	Comunidad Hermanas Oblatas Del Santísimo Redentor (Predio 1)	Calle 21 No. 29-46
21	010300160015000	300-47255	Comunidad Hermanas Oblatas Del Santísimo Redentor (Predio 2)	Carrera 24 # 22-15/17

3.2.2.3. ASENTAMIENTOS HUMANOS RESILIENTES

Objetivo

Poner en marcha políticas, planes y programas integrados para garantizar el derecho a la vivienda asequible, accesible, eficiente, segura, resiliente, bien conectada y bien ubicada teniendo en cuenta los aspectos de inclusión, el uso eficiente de los recursos, la mitigación del cambio climático y la adaptación a él y la resiliencia ante los desastres, y desarrollar y poner en práctica, en consonancia con el Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo de Desastres 2015-2030, la gestión integral de los riesgos de desastre a todos los niveles.

Presupuesto: \$ 9.404.856.510,07

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
92	Apoyar a los Consejos Municipales para la Gestión del Riesgo de Desastres (CMGRD)	Informe de las actividades de apoyo realizadas	1	25%	C4-LE11-P37-M2 C4-LE11-P37-M7	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Durante el primer trimestre de 2019, se asistió a 2 Consejos Municipales de Gestión del Riesgo y de Desastres, los días 11 de enero y 21 de marzo en el Municipio de Floridablanca.

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
93	Apoyar las solicitudes de los municipios en la atención de desastres de acuerdo con lo establecido en los Planes Municipales de Gestión del Riesgo de Desastres	% Solicitudes atendidas	100%	25%	C4-LE11-P37-M1 C4-LE11-P37-M3	SAM
		Bolsa de maquinaria disponible para la atención de desastres por monto agotable.	1	25%		

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se han atendido durante este período mediante el contrato de prestación de servicios de maquinaria No. 338-2018 el 100% de solicitudes de atención y prevención para los sectores Quebrada la Cucharera del municipio de Piedecuesta, Barrio Chino sector Quebrada la Guayana del municipio de Floridablanca, podas de riesgo en el parque las Mojarras, barrio la Castellana, barrio Paseo del Puente, barrio Portal del Talao, barrio Santa Ana del municipio de Floridablanca, podas y talas de riesgo barrio la Castellana, Portal del Talao, el Molino, Cabecera, Callejuelas, San Juan y la Colina del municipio de Piedecuesta.

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
95	Construir y/o apoyar la construcción de obras de reducción y mitigación del riesgo de desastres en los municipios del AMB	Proyectos de construcción de obras de mitigación y reducción del riesgo y construcción Tramo I de Galería en el movimiento coluvial del Norte de Bucaramanga	2	10%	C3-LE3-P10-M5 C4-LE11-P37-M5	SAM SPI

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

A la fecha se entregaron los estudios previos de los proyectos muros complementarios del norte y subdrenes y sistema de monitoreo a la subdirección ambiental y a la oficina de contratación para revisión y posterior proyección de los demás documentos precontractuales.

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
96	Elaborar estudios y diseños de reducción y mitigación del riesgo de desastres	No. de estudios elaborados	10	25%	C4-LE11-P37-M4 C4-LE11-P37-M12	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

A la fecha, se está ejecutando el convenio No. 339-2018 con la UIS cuyo objeto es el diseño de ingeniería de detalle de la galería del norte y tiene un avance según informe parcial No. 3 correspondiente al 25%.

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
97	Realizar mantenimiento preventivo a las obras de mitigación construidas por el AMB	Bolsa de mantenimiento de obras de control de Riesgo	1	5%	Ejercicio de Autoridad Ambiental	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

A la fecha se tiene el presupuesto y actividades por unitarios proyectadas y se está en la proyección del estudio previo para envío a revisión de la subdirección y de la oficina de contratación.

N°	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
99	Poner en marcha y operar el sistema de monitoreo de nivel de corrientes hídricas – SAT	No. de Estaciones en operación	6	10%	C4-LE11-P37-M1 C4-LE11-P37-M3	SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

La ANLA emite el Acto Administrativo No. 797 del expediente BTI0164-00-2018, por el cual se inicia el trámite administrativo de modificación de la Resolución 01883 del 22 de octubre de 2018, y se toman otras determinaciones.

La ANLA emite la resolución 0418 de 2019 del 20 de marzo de 2019, “Por la cual se modifica la Resolución 01883 del 22 de octubre de 2018, mediante la cual se expidió una certificación para la exclusión del impuesto sobre las ventas – IVA al Área Metropolitana de Bucaramanga – AMB, y se toman otras determinaciones”.

3.2.2.7. ESPACIO PÚBLICO

Objetivo

Desarrollar políticas, programas y proyectos para aumentar y mantener el espacio público valorizándolo como un espacio de comunicación, intercambio de bienes, valores culturales e información; lugar de encuentro y reunión ciudadana, como receptor y amortiguador ambiental, lugar para la conservación de la biodiversidad, como escenario de la vida colectiva y como un todo conformado por elementos interdependientes y articuladores de la estructura urbana.

Presupuesto: \$ 16.893.134.766,78

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
103	Hacer seguimiento a la ejecución de los convenios de construcción de Parques Metropolitanos (Parapente - Convenio 2254 - 2017, La Ceiba - Convenio 289 - 2018, Suratá - Convenio 250 -2018, Parque Lineal Río de Oro, Parque Contemplativo El Carrasco)	No. de informes de seguimiento de cada uno de los Parques Metropolitanos	4	1 25%	C4-LE9-P31-M6	SPI / SAM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

CONVENIO PARAPENTE

Actualmente el proyecto se encuentra en un 20% de avance en su ejecución.

CONVENIO LA CEIBA

Se realizó ajuste al presupuesto del proyecto y se inició la elaboración de prepliegos para contratación.

CONVENIO SURATÁ

Se han adelantado gestiones asociadas al permiso de ocupación de cauce del río Suratá para poder avanzar en la ejecución del proyecto.

PARQUE LINEAL RIO DE ORO

Se realizó seguimiento a la ejecución de la obra durante el trimestre a través de visitas periódicas y comités de obra. Durante el trimestre se desarrolló un comité técnico con el fin de realizar la revisión de actas de mayores y menores cantidades, así como los ítems no previstos. Se llevó la información al comité de contratación de la entidad y se realizaron las debidas adiciones a la obra e interventoría.

PARQUE CONTEMPLATIVO EL CARRASCO

Se realizó seguimiento a la ejecución de la obra a través de visitas periódicas y comités de obra. Se desarrolló un comité técnico con el fin de realizar la revisión de actas de mayores y menores cantidades e ítems no previstos. Se llevó la información al comité de contratación de la entidad y se realizaron las debidas adiciones a la obra e interventoría.

Actualmente el proyecto se encuentra suspendido, con el objetivo de analizar y valorar acciones requeridas para su culminación a satisfacción.

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
--	-------------	-----------	------	--------------------	-------------------------	-------------

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
104	Hacer seguimiento a los contratos de obra e interventoría de los proyectos urbanos que se desarrollan en el Área Metropolitana de Bucaramanga	a) No. de informes de seguimiento de cada uno de los retazos urbanos	1	25%	C3-LE5-P18-M4 C4-LE9-P31-M2	SPI
		b) No. de informes de seguimiento del proyecto de teatro verde	1	25%		

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

a) RETAZOS URBANOS

Se realizó seguimiento a la ejecución de los 10 retazos ubicados en los municipios de Bucaramanga, Piedecuesta y Girón, a través de visitas periódicas y participación en comités de obra. Se desarrolló un comité técnico con el fin de realizar la revisión de actas de mayores y menores cantidades, así como los ítems no previstos, llevar comité de contratación y realizar las respectivas adiciones de tiempo y valor a las obras e interventorías de los 10 retazos.

BUCARAMANGA

Se realizó seguimiento a la ejecución de los dos retazos ubicados en el municipio de Bucaramanga: Café Madrid y El Obelisco. Para el caso del retazo de Café Madrid se realizó la entrega del retazo urbano a la comunidad del sector.

GIRÓN

Se realizó seguimiento a la ejecución de los cuatro retazos: Gira luz y Quintas del Llanito, Quintas de San Isidro, Hacienda La Meseta y Arenales.

Se realizó evento de entrega a la comunidad de los retazos de Gira luz y Quintas del Llanito, Quintas de San Isidro y Hacienda La Meseta, con participación del alcalde del municipio. El retazo de Arenales no se ha entregado ya que, a pesar de haber culminado la obra civil, hacen falta detalles de la obra y suministros.

PIEDECUESTA

Se realizó seguimiento a la ejecución de los cuatro retazos (Puerto Madero, Cabecera del Llano, San Telmo y San Cristóbal).

Se realizó evento de entrega a los retazos Puerto Madero, Cabecera del Llano, San Telmo y San Cristóbal con participación del alcalde del municipio.

b) TEATRO VERDE

Se realizó seguimiento a la ejecución de la obra a través de visitas periódicas y comités de obra. Se desarrolló un comité técnico con el fin de realizar la revisión de actas de mayores y menores cantidades, así como los ítems no previstos, llevar comité de contratación y realizar las respectivas adiciones de tiempo y valor a las obras e interventoría.

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
106	Realizar estudios y diseños de proyectos urbanos	No. de informes de resultados de los proyectos urbanos de espacio público diseñados	1	25%	C3-LE5-P18-M4 C4-LE9-P31-M2	SPI

PARQUE METROPOLITANO LA PALMA

COMPONENTES	EFFECTUADO	PORCENTAJE EFFECTUADO (%)
Diseño urbano arquitectónico	x	100%
Diseño estructural	x	100%
Diseño hidráulico	x	100%

Diseño sanitario y manejo de aguas lluvias	x	100%
Diseño eléctrico	x	100%
Presupuesto y APUS	x	95%
Talleres de acercamiento	x	100%
Talleres de socialización	x	50%

Se realizó presentación del proyecto a la Secretaria de Educación del municipio de Bucaramanga, de cada una de zonas del proyecto. Se llevó a Junta Metropolitana el proyecto de acuerdo metropolitano para la declaratoria del parque metropolitano La Palma y así incorporarlo dentro de la red de parques metropolitanos ya declarados, durante el desarrollo de la misma se requirieron ajustes al proyecto que se están adelantando.

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
108	Realizar la gestión predial requerida para la ejecución de proyectos viales, parques metropolitanos, gestión del riesgo y demás proyectos metropolitanos	No. de informes de avance de la normalización de la titularidad de los bienes inmuebles propiedad del AMB	4	25%	C3-LE7-P26-M7 C4-LE9-P31-M6 C4-LE11-P37-M5	SPI / STM / SAM
		No. de informes de la gestión predial realizada para proyectos viales (Fase 2 de Transversal de Malpaso, Intercambiador de Guatiguará)	1	25%		
		No. de informes de la gestión predial realizada para parques metropolitanos (Parque Mojarras fase 2)	1	25%		
		No. de informes de la gestión predial realizada para proyectos de gestión del riesgo	1	25%		

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

- Se obtuvo el otorgamiento de la escritura pública de compraventa de la franja de terreno adquirida en el año 2011 por parte del señor FRANKLIN GONZALEZ Y OTROS, EN PROCESO DE REGISTRO EN II.PP DE PIEDECUESTA, utilizada para la construcción del Tercer Carril. Se obtuvo la titularidad de las cuotas partes del predio ubicado en el Parque La Cantera prometido en venta al AMB en el año 2017, por los señores MARTIN GARCIA Y MARGY TORRES.
- Se han llevado a cabo dos (2) reuniones con funcionarios de la Secretaria de Infraestructura de la Gobernación de Santander con el objeto de precisar los alcances de la Gestión predial objeto del Convenio Interadministrativo No. 00001692 de 03 de octubre de 2018. "Mejoramiento y Pavimentación de la Transversal de Malpaso hasta la Intersección con el Anillo Vial Metropolitano Floridablanca-Girón".
- Igualmente se ha Oficiado en dos (02) oportunidades a esta Secretaría solicitando cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Convenio.
- Se hicieron las Observaciones a la Oferta de Compra y avalúo remitida por esta Secretaría para revisión del predio El Fical y se requirió ficha social, estudio de títulos de este predio y Folio de matrícula reciente.
- Atendiendo la importancia eco sistémica que reviste el Predio No. 68.001.01.04.0717.0001.000, Matricula Inmobiliaria No. 300-277721- de Propiedad de ANA MARIA SANCHEZ PINZON, afectado totalmente en un área de 5.026,43 m², y siendo el único predio que falta por adquirir del parque en jurisdicción de Bucaramanga, se solicitó a la Lonja Inmobiliaria Sociedad Colombiana de Arquitectos – Regional Santander, cotizar el Avalúo comercial corporativo, para revisar la viabilidad de compra.
- El AMB suscribió promesa de compraventa en el año 2016 con el Señor EDWAR LUIS TORRES DIAZ, de un área de 295,20 m², requerida para la construcción de un muro para la mitigación del riesgo en el Barrio Los Acacios.

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
109	Finalizar el proceso de mejoramiento del espacio público en el tramo San Miguel de la conexión alterna centro ciudadela en el marco del convenio vigente entre el AMB y el municipio de Bucaramanga	No. de informes de resultados	1	30%	C3-LE5-P18-M3	SPI

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se realizó proceso de contratación de mínima cuantía para la adquisición de materiales y elementos requeridos para el desarrollo de las obras artísticas del tramo. Así mismo se contrató la asesoría para el desarrollo del proyecto artístico. A la fecha se encuentra en un avance del 30% de ejecución.

3.2.2.8. MOVILIDAD SOSTENIBLE, SALUDABLE Y SEGURA

Objetivo

Desarrollar planes, programas y proyectos que promuevan la movilidad ambientalmente sostenible y saludable a través del transporte público o en medios no motorizados incorporando conceptos de eficiencia, seguridad, salud, competitiva y participativa.

Presupuesto: \$ 4.245.301.093,34

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
110	Realizar acciones de apoyo al diseño y ejecución de obras de infraestructura vial metropolitana (Transversal del Bosque y otras contempladas con recursos de valorización)	No. de informe de resultados de las acciones ejecutadas	1	25%	C3-LE7-P24-M1 C3-LE7-P26-M7	SPI

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se elaboraron y publicaron los pliegos de condiciones para el contrato de Obra de la Transversal de Bosque Tramo II, así mismo elaboró los prepliegos para la interventoría del proyecto.

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
111	Elaborar el diagnóstico de las condiciones de operación y requerimientos para la implementación de un Sistema de la Bicicleta Pública en el AMB	No. de Piloto implementado y evaluado	1	5%	C3-LE7-P25-M2, M8 C4-LE10-P38-M3	STM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

El Área Metropolitana de Bucaramanga AMB, la Dirección de Tránsito de Bucaramanga DTB y Metrolínea S.A. evalúan el esquema de corredores para la implementación del piloto de bicicleta pública, presupuestos y estudios previos que servirán de soporte al inicio de la prueba piloto durante el 2º y 3er trimestre del año. Se ha presupuestado la prueba piloto a cargo de un operador logístico contratado directamente por Metrolínea S.A.

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
112	Fortalecer la instancia de concertación y articulación del comité metropolitano de movilidad sustentable	No. de Comité articulado y en operación	1	5%	C1-LE1-P1-M3 C4-LE10-P38-M3	STM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Durante el primer trimestre fue desarrollado el cronograma y evaluación de los temas que serán tratados durante la realización de los 6 comités metropolitanos de movilidad sustentable a realizarse durante el año 2019.

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
113	Fortalecer el sistema de transporte público metropolitano a partir de la gestión institucional	No. de reuniones con entes municipales y territoriales	6	25%	C1-LE1-P1-M3 C3-LE7-P25-M1 a M8	STM
		No. de reuniones con entes de control operativo	4	25%		

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

- Fueron llevadas a cabo reuniones con las autoridades municipales y territoriales con el fin de abordar los temas relacionados con la unificación de la autoridad metropolitana y el ajuste de los trazados de las rutas cortas de radio de acción nacional.
- Fue diseñado e implementado un equipo de trabajo conjunto Área Metropolitana de Bucaramanga AMB - Dirección de Tránsito de Bucaramanga DTB - Policía Nacional para el desarrollo de los controles en campo a las diferentes modalidades de transporte público.

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
114	Desarrollar acciones para la movilidad sostenible, saludable y segura en el AMB	No. de mesas de trabajo realizadas	10		C3-LE7-P25-M6 C3-LE7-P26-M1 C4-LE10-P38-M2, M3	STM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

- Reuniones con autoridades de transporte municipales de Piedecuesta y Girón para la consolidación del proceso de unificación de la autoridad.
- Reunión con representantes de las comunas 9, 10 y 11 para la evaluación de las condiciones de operación del transporte público en ese sector.

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
115	Realizar acciones que promuevan la cultura de la movilidad y participación ciudadana en el AMB	No. de Planes de capacitación formulados orientado a conductores de servicio público, conductores de bicicleta, peatones y usuarios de las diferentes modalidades de transporte público	1	20%	C4-LE10-P38-M3 C1-LE3-P10-M2, M3, M4 C1-LE3-P8-M4	STM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Formulación del programa de capacitaciones a desarrollar durante los trimestres 2, 3 y 4 del año.

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
116	Realizar el análisis y promoción de un modelo de movilidad eléctrica para la operación de vehículos eléctricos de servicio público de transporte	No. de esquemas preliminares de operación del vehículo eléctrico	1	5%	C3-LE6-P20-M1, M4 C4-LE10-P38-M5	STM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

- Se participó en reunión en instalaciones de la ESSA para conocer información asociada a la oferta de vehículos eléctricos en el segmento buses y taxis. La gerente comercial de BYD, presentó las diversas experiencias que han tenido en todo el mundo con diferentes tipos de vehículos.
- Inicio de operaciones de la primera Eco estación del municipio de Bucaramanga que permitirá recargar un vehículo en 40 minutos. La prestación del servicio de la eco estación será gratuita durante todo el 2019.

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
117	Apoyar las iniciativas de los municipios relacionadas con el uso de la bicicleta como medio de transporte	No. de informes de avance de las actividades realizadas	1	25%	C4-LE10-P38-M3	STM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

El Área Metropolitana de Bucaramanga AMB se ha vinculado a la semana de la bicicleta del Municipio de Bucaramanga con el fin de promover la estrategia de la bicicleta 2019 - 2030 mediante la realización de foros que vinculen a las diferentes autoridades, gremios y asociaciones.

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
118	Mantener, actualizar y suministrar la información de variables e indicadores de las diversas modalidades de transporte público metropolitano	% = (No. de indicadores actualizados / programados) x 100	100	25%	C1-LE1-P3-M1 C1-LE1-P3-M4 C1-LE1-P3-M5	STM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Reporte de información sobre pasajeros movilizados en la modalidad de transporte masivo - pasajeros movilizados en la modalidad de transporte colectivo - reportes de propietarios y conductores en la modalidad de transporte individual de pasajeros.

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
119	Avanzar en el proceso de complementación de la integración del transporte público colectivo y masivo	a) % = (No. Actos administrativos realizados / No. Actos administrativos requeridos asociados al esquema de servicios del SITM solicitados por el ente gestor) x 100	100	25%	Ejercicio Autoridad de Transporte	STM
		b) Informes de avance	3	33%		
		c) % = (No. Actos administrativos realizados / No. Actos administrativos requeridos asociados a la integración operativa de las rutas de corto trayecto de radio de acción nacional al SITM) x 100	100	25%		

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Se ha hecho acompañamiento del proceso en función de lo determinado por el Acuerdo Metropolitano 006 de 2018 formulado para ser cumplido en función de los requerimientos y estado de avance del proceso.

- a) No se ha requerido de la expedición de actos administrativos asociados al esquema de servicios del Sistema Integrado de Transporte Masivo SITM.

- b) De acuerdo con el cronograma definido por el acuerdo metropolitano número 006 de 2018, se elaboró el primer informe de avance.
- c) Fue formulado y presentado al Consejo metropolitano de planificación, el primer paquete de ajustes a los trazados de los servicios prestados por las empresas Flota Cáchira Ltda. y Translebrija Ltda. - una vez surtido el proceso de sugerencias a cargo del Consejo, se elaborarán los actos administrativos de soporte a los ajustes.
- d) Presupuestado para ser iniciado en función de la entrega y unificación de la autoridad de transporte en el área metropolitana - a la fecha no ha terminado el proceso de entrega por parte de ninguno de los municipios.

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
120	Elaborar estudio que determine la estructura tarifaria de las diferentes modalidades de transporte público de radio de acción metropolitana	No. de estudios técnicos de soporte a la determinación de tarifas en todas las modalidades de transporte público por parte de la Junta Metropolitana	1	25%	C3-LE7-P25-M5	STM

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

Tomas de información en campo para la validación de las variables de la canasta de transporte que sirve de soporte a los estudios técnicos para la definición de la tarifa.

	Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
121	Realizar trámites administrativos y acciones de control y vigilancia del transporte público en el AMB	Operativos de control y tomas de información			Autoridad de Transporte	STM
		a. % = (Número de operativos de control y tomas de información realizados / programados) x 100	100	25%		
		b. No. de informes con el diagnóstico y diseño de la plataforma interactiva	1	25%		
		Actuaciones administrativas				
		c. % de procesos sustanciados: (1) investigaciones empresas, propietarios y conductores) (2) autos de pruebas, autos de cierre probatorio y de alegaciones de conclusión (3) Declaraciones, inspecciones especiales (4) Decisiones de fondo, (5) Decisión de recursos de reposición en investigaciones administrativas	100	25%		
		d. # de quejas evaluadas / # quejas recibidas	100	25%		
		e. % = (No. solicitudes de autorización de salida de vehículos de servicio público inmovilizados por infracciones de transporte atendidas / No. de solicitudes totales) x 100	100	25%		
		h. % = (No. solicitudes de desvinculación administrativa / No. total solicitudes)x100	100			
		i. % de atención a solicitudes de derechos de petición	100	25%		
		j. % de actos administrativos publicados oportunamente (comunicaciones, notificaciones, avisos)	100	25%		
		k. % de actuaciones administrativas emitidas en ejercicio de la autoridad (autos,	100	25%		

Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
	resoluciones, circulares, instructivos, protocolos, otros)				

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

En cuanto a los trámites administrativos atendidos por la Subdirección de Transporte durante el primer trimestre se reportan los siguientes:

- Solicitudes de certificación de capacidad transportadora – 42
 - Autorizaciones de cambio de empresa - 5
 - Solicitudes de Autorización de Desvinculación - 4
 - Certificaciones de Retiro de Calcomanía - 67
 - Desintegraciones - 41
 - Retiros de códigos de identificación - 62
 - Renovación de Tarjetas de operación – 1181
- a. Operativos de control - 21
 - Tomas de información - 6
 - Inmovilizaciones por infracciones de transporte – 47
 - b. Inicio del proceso de evaluación de alternativas tecnológicas disponibles en el mercado y preliminares de requerimientos.
 - c. % de procesos sustanciados
 1. investigaciones empresas, propietarios y conductores - 120
 2. autos de pruebas - 70
 3. autos de cierre probatorio y de alegaciones de conclusión - 0
 4. Declaraciones, inspecciones especiales - 0
 5. Para decisión de fondo - 25
 6. Decisiones de fondo - 1
 7. Para Decisión de recursos de reposición - 7
 8. Decisión de recursos de reposición en investigaciones administrativas - 4
 9. Descargos – 13
 - d. 2 indagaciones preliminares por quejas
 - e. 44 autorizaciones de salidas de vehículos
 - h. 6 solicitudes de desvinculación administrativa
 - i. Total oficios recibidos (95) = Contestados (77), En términos de respuesta (18)
 - j. 71 comunicaciones
 - k. 26 actos administrativos

Actividades	Indicador	Meta	Avance trimestre 1	Cumplimiento Metas PIDM	Responsable
122 Realizar acciones de apoyo a la gestión	a) % de actividades de apoyo a la gestión realizadas frente a las programadas (Reportes Superintendencia de Puertos y Transporte; actualización mapa de riesgos; Revisión a procesos y procedimientos)	100	25%	Ejercicio Autoridad Transporte	STM
	c) % de remisiones a cobro persuasivo	100	25%		

Avance trimestre 1 de enero al 30 de marzo:

- a) 3 reportes mensual del ejercicio de autoridad a Superintendencia
- c) 1 remisión a cobro persuasivo

AVANCE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL PRIMER TRIMESTRE DE 2019

TOTAL PRESUPUESTO VIGENCIA 2019	FUNCIONAMIENTO	INVERSIÓN	TOTAL
	15.770.198.659,42	65.615.653.490,6	81.385.852.150,02

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	FUNCIONAMIENTO		INVERSIÓN		TOTAL	
PERIODO	VALOR	%	VALOR	%	VALOR	%
30 DE MARZO	2.496.569.338,18	15,83	9.029.245.692,99	13,76	11,525,815,031.17	14,16

Se adjunta el detalle de la ejecución presupuestal de gastos con corte a 30 de marzo de 2019.

